

PLAN DE TRABAJO DE
LA BIBLIOTECA
ESCOLAR
(2.014-2.015)

CEIP VALERIANO BÉCQUER (SEVILLA)

Los libros me enseñaron a pensar y el pensamiento me hizo libre (Ricardo León)

ÍNDICE

- 1. AUTOMATIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA COLECCIÓN.**
- 2. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS.**
- 3. APOYO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LOS QUE ESTÁ INMERSO EL CENTRO.**
- 4. ACCIONES RELACIONADAS CON EL FOMENTO DE LA LECTURA.**
- 5. EL USO DE LA INFORMACIÓN.**
- 6. LA PROVISIÓN DE LIBROS Y OTROS DOCUMENTALES O DIGITALES.**
- 7. MECANISMOS PARA LA CIRCULACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN.**
- 8. PRESENCIA EN LA WEB DEL CENTRO E INCORPORACIÓN DEL USO DE LA BIBLIOTECA A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO.**
- 9. PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN.**
- 10. USOS Y HORARIOS DE APERTURA ESCOLAR Y EXTRAESCOLAR.**
- 11. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN EDUCATIVA.**
- 12. ACTUACIONES PARA LAS FAMILIAS Y SU IMPLICACIÓN EN ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR.**
- 13. COLABORACIÓN CON OTROS SECTORES, ORGANISMOS O ENTIDADES.**
- 14. FORMACIÓN Y COMPETENCIAS DEL PROFESORADO.**

1. AUTOMATIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA COLECCIÓN

1.1.Contexto

Nuestro centro está formado por dos líneas en Primaria e Infantil con comedor, aula matinal y actividades extraescolares.

Se trata de un centro de compensatoria ya que el número de alumnos y alumnas con necesidades específicas de apoyo educativo, es especialmente alto en el centro y que, en muchos casos, coincide con alumnado altamente desfavorecido y en situación de desventaja socio-cultural.

1.2. Nuestra biblioteca



Foto 1



Foto 2



Foto 3

La biblioteca cuanto con unos 50 m2 aproximadamente. Su forma es rectangular. A la derecha se encuentran los libros de segundo y tercer ciclo (foto 1), a la izquierda los del primer ciclo, libros de consulta, la sección infantil y ordenador (fotos 2 y 3).

La Biblioteca está ubicada en la planta baja y tiene 3.500 volúmenes aproximadamente con posibilidad de préstamo y 500 volúmenes de consulta. Se encuentran clasificados por colores que corresponden a los distintos niveles: naranja (infantil), rojo (1º Ciclo), verde (2º Ciclo) y azul (3º Ciclo). En el tejuelo de cada uno aparece indicado el color, la estantería y el número del orden. Cada libro tiene una ficha del color correspondiente que durante el préstamo quedará unida al carnet del alumno.

Actualmente se realizan préstamos durante el horario de recreo, con un profesor responsable y alumnos de primer, segundo y tercer ciclo como ayudantes. La duración del préstamo es de 15 días y en caso de pérdida o deterioro se procederá a la reposición del mismo título o su valor en dinero.

Algunos tutores ponen en funcionamiento su biblioteca de aula con fondos de la Biblioteca de Centro. Se entregan al tutor quedando las fichas de todos los libros en poder de la biblioteca para el control y posterior recogida. El tiempo de préstamo es el que se considere necesario por parte del tutor.

Durante el curso 2013- 2014 esta coordinadora realizó el curso a distancia para la línea 1: Organización y gestión de la biblioteca escolar. Aplicación ABIES 2.0 con el objetivo de formarse para empezar a catalogar los ejemplares según Abies. Actualmente se han catalogado con sus correspondientes tejuelos y códigos de barras unos 300 ejemplares.

El expurgo lo viene realizando la responsable de la biblioteca y el equipo de apoyo siguiendo los siguientes criterios:

- Aquellos libros deteriorados y cuya restauración resulta imposible.
- Aquellos documentos que no corresponden a los niveles que se imparte en el centro.
- Los documentos expurgados y en buen estado se van a donar a colectivos (ONG, centros de día, asociaciones sin ánimo de lucro...)
- Los documentos expurgados y sin posibilidad de restauración se destruirán

1.3 Recursos humanos

El Equipo Directivo propone a D^a Julia Olmo García como de la Biblioteca Escolar. Su función será:

- Gestionar y procurar la apertura de la biblioteca en horario escolar.
- Dinamizar e impulsar la aplicación de este proyecto.
- Elaborar el plan de trabajo anual de utilización de la biblioteca.
- Realizar el tratamiento digital de los fondos.
- Establecer cauces para la difusión de la experiencia y el intercambio de información con otros centros.
- Coordinar el equipo colaborador.
- Informar al Claustro sobre las actuaciones relacionadas con el proyecto y recoger sus demandas, propuestas y opiniones.
- Colaborar con los encargados de la apertura en horario extraescolar.

Además se propone la constitución de un Equipo de Apoyo a la Biblioteca Escolar formado por los siguientes profesores del centro:

- Educación Infantil : Josefa Egido y Salud Caro
- Primer Ciclo: Ana Balmisa
- Tercer Ciclo: M^a Carmen Lozano
- P.T: Inmaculada Moreno

Las funciones del equipo de apoyo son :

- Apoyar al Coordinador del Proyecto en las tareas organizativa y dinamizadoras de la Biblioteca Escolar
- Recoger propuestas y sugerencias del profesorado con el fin de mejorar las actuaciones relacionadas con el desarrollo de la competencia lectora/ escritora y el gusto por la lectura.
- Colaborar en el tratamiento digital de los fondos

2. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Servicios actuales	Servicios en el futuro
Apertura en horario de recreo a cargo del responsable de la biblioteca y alumnos colaboradores	Apertura extraescolar a cargo del AMPAs.
Préstamos a alumnado y docentes en horario de recreo	Préstamos a otros colectivos: padres, madres, antiguos alumnos, personal no docente, barrio.
Préstamos individuales y colectivos.	Préstamos interbibliotecario para actividades relacionadas, por ejemplo, con las efemérides.
Lectura y consulta en sala solo durante la hora del recreo.	Establecer un horario semanal para la lectura y consulta en sala a cargo de los tutores.
Sin acceso al catálogo.	Una vez informatizada, acceso a catálogo.
Información al profesorado a través del ETCP	Al profesorado, a través del correo electrónico, se le hará llegar la siguiente información: colecciones para trabajar en el aula, selección de textos para distintos proyectos, información sobre actividades organizadas por las bibliotecas de los centros cívicos...
Tablón de anuncios sin sección para biblioteca.	El tablón de anuncios situado a la entrada del centro recogerá la siguiente información: horario de apertura de la biblioteca, novedades, estadísticas sobre el uso mensual de la biblioteca
El equipo de apoyo es miembro activo de la Red de Bibliotecas. invitado.	El equipo de apoyo como miembro activo y resto de profesorado como invitado

3. APOYO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LOS QUE ESTÁ INMERSO EL CENTRO

La Biblioteca Escolar se convertirá en un recurso fundamental para complementar las actividades y tareas de los distintos proyectos que se desarrollen en cada uno de los ciclos así como un espacio de difusión y exhibición de trabajos.

Los tutores deberán comunicar los proyectos o planes para el curso, de forma que se pueda recopilar todos los textos con los que cuente la biblioteca o tenga tiempo para adquirir nuevos materiales.

Plan / Programa educativo	Comentario
TIC	Sin fondos
Día de la Paz	Sin fondos localizados
Día de la Constitución	Sin fondos localizados
Día del libro	Se selecciona dependiendo de las actividades programadas para ese día
Día de Andalucía	Sin fondos localizados
Alimentación saludable	Sin fondos localizados
Eco-escuela	Libros de manualidades con material reciclado para el profesorado
Feria de las Ciencias	Tengo seleccionados algunos títulos relacionados con la ciencia y experimentos fáciles.
Otros proyectos (universo, cuerpo humano, animales, Egipto)	Para estas unidades didácticas he seleccionado todos los libros que había distribuidos en la biblioteca y se encuentran localizados a disposición de los tutores.

4. ACCIONES RELACIONADAS CON EL FOMENTO DE LA LECTURA

Según la LOE las bibliotecas escolares deben contribuir a fomentar la lectura a través de la coordinación de actividades y apoyo del hábito lector en el tiempo de lectura obligatorio.

Por otro lado la biblioteca debe apoyar el desarrollo de la competencia lectora durante el tiempo reglado de lectura, el plan de lectura y el proyecto lingüístico.

A. ACTUACIONES GENERALES

- Implicar a las familias en la campaña de concienciación por la lectura “ LEE CON TU HIJO/A”
- Elaborar un diario de lectura : libro, autor, y opinión personal
- Lectura de fragmentos de algún libro para comentar entre todos
- Realizar dramatizaciones
- Sesión de cuentacuentos por parte de alumnos y familias
- Taller de escritura de cuentos
- Visita a la biblioteca de centro
- Maletas viajeras: tres libros en cada nivel (Infantil y 1º Ciclo)
- Visita a la biblioteca del distrito
- Visita a la biblioteca “Infanta Elena”
- Celebración del día del Libro
- Realizar lecturas en voz alta en el salón de actos
- Libro viajero(2º Ciclo)
- Recompensar a aquellos alumnos que destacan en el hábito lector
- Actualizar el blog de la biblioteca y darlo a conocer a la comunidad educativa

B. PROPUESTAS PARA DAR CONTENIDO A LA HORA DE LECTURA

Actividades de lectura silenciosa.

El leer en silencio durante un ratito corto ayuda a relajar, a habituarse a la lectura por placer y a aumentar la velocidad lectora de los alumnos. Si todos leen el mismo texto puede aprovecharse lo leído para otras actividades. Como ejemplo,

- cronometrar el tiempo empleado para aumentar la velocidad,
- contestar a un fácil cuestionario tipo test que se les entrega al terminar de leer y sirve para puntuar la precisión de su comprensión,...
- Audición de cuentos en un disco y seguimiento de la lectura en papel por parte de cada alumno. Si le damos a la pausa de vez en cuando podremos dar la posibilidad de incorporarse a la lectura a aquellos que se hayan perdido o despistado, a la vez que obligamos a los despistados a seguir la lectura.

Actividades de lectura entonada.

El principal consejo será el facilitar la lectura, por lo que es aconsejable repartir previamente los fragmentos entre los que van a leer para que lo preparen antes.

- Lectura de poemas
- Lecturas encadenadas entre varios alumnos. Esta posibilita la lectura de varios cuentos si no se quiere repetir el mismo.
- Transformar una narración con abundante diálogo en una pequeña dramatización de teatro leído de manera que los niños puedan visualizar a los personajes y al narrador

Actividades de comprensión lectora.

El que los niños y niñas recuerden los detalles de lo leído estará en función del interés que les haya despertado. Algunas de las actividades posibles serán:

- Cuestionarios previamente confeccionados
- Fichas estándar de resumen y relación de personajes principales que aparecen.
- Análisis y discusión en grupo del comportamiento de alguno de los personajes o de la situación que plantea la lectura. Da mucho juego desmenuzar el comportamiento de “los malos” intentando ponerse en su lugar y defenderlos.

Actividades de lectura veloz.

La velocidad lectora varía mucho si se hace leyendo en voz alta o si se hace en lectura silenciosa. Lo más interesante es realizar las actividades propuestas, u otras, sobre lectura silenciosa del apartado 1. De todas formas, cuando ya leen con soltura (a partir de 3º/4º) es aconsejable hacerles leer alguna vez cronómetro en mano.

Actividades de expresión oral sobre algún aspecto de lo leído.

Después de leer o previo a la lectura, es posible hacer actividades en las que puedan participar todos los niños y niñas.

- Imaginar y contar a los demás el posible argumento del cuento conociendo solamente su título
- Leer el título, o incluso las primeras palabras, al revés, empezando por la última letra o al revés por sílabas.
- Lectura rápida en vertical, leyendo la última, o la primera, palabra de cada línea desde la primera a la última. Es buena esta actividad para el ejercicio de los músculos de los ojos.
- Leer sustituyendo algún sonido por un silbido (por ejemplo).
- Contar a los compañeros el cuento leído, encadenando entre varios alumnos, la historia ordenada y sucesiva

Actividades de imitación de expresión escrita.

Uno de los aspectos a tener en cuenta en el aprendizaje de la lectura es su valor como apoyo y modelo para la expresión escrita; por tanto podemos usar los modelos sacados de los textos para que se habitúen a fijarse para imitar a los escritores.

Proponer la imitación de un diálogo proponiéndoles cambiar el nombre de los personajes o alguno de los datos del argumento

Extraer un párrafo descriptivo y copiarlo cambiando de personaje.

Hacer ejercicios de imitación del párrafo de inicio de un cuento cambiando algunos detalles.

Actividades de expresión plástica sobre fragmentos leídos .

Los párrafos descriptivos se prestan bien a su traslado al dibujo obligándoles a reparar atentamente en todos los aspectos y detalles descritos.

- Hacer dibujos de la descripción de un personaje atendiendo a los detalles que previamente se han resaltado a fin de que los tengan en cuenta.
- Proponer pasar a un dibujos uno de los paisajes descritos si aportan precisión en los datos (lo que está lejos o cerca, lo grande y lo pequeño, las formas o los colores que aparecen en la descripción,...)
- Imaginar un paisaje no descrito y defender ante los compañeros con argumentos sacados del texto de por qué lo han hecho así.

Aplicaciones de fragmentos a los aspectos trabajados en otras áreas

Aprovechando el vocabulario que ofrece dificultades o que despierta el interés se pueden proponer actividades relacionadas con las áreas curriculares.

- Inventar situaciones que se asemejen a algún problema matemático que hayamos trabajado en clase con datos o personajes de la lectura
- Buscar en el texto leído palabras del tipo de las trabajadas en el área de lengua (sinónimos, aplicaciones de reglas ortográficas, familias de palabras, ...)
- Proponer trabajos de investigación sobre temas relacionados con alguno de los temas de Conocimiento del Medio ya estudiados a partir de datos o situaciones que aparezcan en la lectura, proponiéndoles otros textos informativos para ser leídos y extraer la información necesaria, ...

C. PROYECTO “LECTURAS CON ALMA”

1. Reparto del poema
2. Lectura individual y silenciosa para que todos acaben de leerlo
3. Lectura de los poemas con diferentes entonaciones (susurrando, con tristeza, tosiendo...)
4. Comentario de lo leído ¿Alguien quiere decir algo sobre lo que ha leído?
5. Vamos a leer imitando al maestro
6. Alternancia en la recitación de versos con el maestro
7. Alternancia en la recitación de versos entre alumnos
8. Elegimos la palabra que más nos ha gustado
9. Elegimos el verso que más nos ha gustado
10. Lluvia de palabras
11. Hacemos una frase bonita con algunas de esas palabras
12. Elegir los sustantivos y buscar sinónimos para esos sustantivos.
13. Reescribir el poema sustituyendo los sustantivos por sinónimos.
14. Localizar los verbos del poema

D. ANIMACIÓN A LA LECTURA EN EDUCACIÓN INFANTIL:

- Cancionero:

Se repartirá una cartulina con una canción y el nombre de su niño/a a cada familia. Juntos deberán decorarla y cantarla en casa con la técnica que prefieran y llevarla al aula.

- Libro viajero

A partir de unas pautas dadas por los tutores, la familia de cada niño/a va elaborando y decorando una parte del cuento.

- El cuento de mi vida

En el día concertado con cada familia, alguno de sus miembros acude a la escuela y cuenta anécdotas de la vida del niño/a (cuando nació, cuáles son sus juguetes, comidas, cuentos favoritos, fotos...)

E. ANIMACIÓN A LA LECTURA EN PRIMARIA

- Se escaparon del cuento

Una vez leído el libro, se dejarán caer del libro las cartulinas con las ilustraciones. Los niños tendrán la sensación de que el libro se ha roto y en general se precipitan recogerlas (se advertirá que sólo puede cogerse una. Se pedirá a los niños que la estudien en silencio pensando si pertenece o no al libro.

- La palabra mágica

Se dice una palabra al azar y la colocamos en vertical. Escribimos una palabra que empiece con cada una de esas letras. Pedimos que inventen historias con esas palabras. Se trabaja primero colectiva y oralmente. Luego se puede escribir y copiarla en el cuaderno. Por último se puede realizar individualmente.

- Cuento de yogur

Se pide a los niños que al día siguiente traigan envases de yogur porque....”vamos a escribir un cuento de yogur”. Utilizando los envases como soporte escribimos entre todos un cuento de modo que previamente tengamos que clasificar: yogur de fresa: personajes; yogur de limón lugares; yogur de coco: acciones., yogur de chocolate: poderes.

– Binomio fantástico

Se le pide a un niño que escriba una palabra en el encerado y mientras otro se tapa los ojos. Cuando todos han visto la palabra que ha escrito su compañero, se borra esa palabra, y el niño que se tapó los ojos escribe otra palabra al azar. Tiene que haber una cierta distancia entre las dos palabras.

Narrar libremente historias que contengan las dos palabras.

Establecer relaciones entre las palabras colocando preposiciones. (El perro con el armario, el perro del armario, el perro sobre el armario...)

– Hipótesis fantásticas

Rodari parte de la idea de que las hipótesis son redes. Ejemplos de hipótesis:¿Qué pasaría si....?

-Una mañana al levantarte vieras que en Sevilla se han perdido todos los botones.

-Si vas en ascensor y aterrizas en la Luna

-Si todas las gallinas ya no pusieran nunca huevos.

-Si una mañana al levantarnos hubiera desaparecido el dinero.

Para darle más interés a sus historias, se le puede sugerir que comenten:

-Reacciones de las distintas personas

-Incidentes de todo tipo que ocurrirían

-Diálogos que surgirían.

-Escoger protagonista de la historia

-Introducir a las personas que conocen

5. EL USO DE LA INFORMACIÓN

La formación de usuarios en el ámbito de la biblioteca escolar debe conseguir que el alumnado se familiarice con la biblioteca, conozca su organización y funcionamiento, y sea capaz de acceder a cualquier información contenida en los diversos documentos que ésta le ofrece. El objetivo es que sea capaz, de manera autónoma, de satisfacer cualquier demanda informativa que tenga planteada.

El programa “Conocer la biblioteca y aprender a utilizarla” diferencia actividades para que el alumnado se familiarice con la biblioteca y otras relacionadas con el conocimiento del uso y manejo de recursos informáticos.

Para los más pequeños se propone este juego.

- Me comporto en la biblioteca.

Estableceremos un diálogo con los niños y niñas preguntándoles cómo debe ser el comportamiento en la biblioteca y cómo deben tratar los libros. Entregamos una cartulina roja y verde a cada niño. Cada vez que se diga una frase relacionada con la biblioteca tendrán que pensar si es correcto o incorrecto, levantando la cartulina que corresponda.

Frases positivas

Mirar las pastas - Ver los dibujos.- Pasar con cuidado las hojas.- Dejárselo a un amigo.- Pedir a alguien que me lo lea - Guardarlo en su sitio.- Comentar con los amigos lo que más te ha gustado. - Hacer un dibujo sobre el libro. - Forrar los libros.- Devolver el libro que me prestan.- Hablar muy bajito en la biblioteca.- Mover con cuidado las sillas para no hacer ruido.- Pedir a la encargada de la biblioteca que coloque el libro.- No revolver todos los libros.

Frases negativas

Doblar los libros.- Hacer rayas y dibujos en los libros.- Arrancar una hoja.- Recortar un dibujo de un libro.- Quitar el forro.- Coger un libro cuando estoy comiendo.- Tirarlos al suelo.- Mojarlos.- Meter el bocadillo dentro de un libro.- Doblar las hojas del libro.- Dejar los libros revueltos con los juguetes.- Dar gritos en la biblioteca.- No devolver los libros que me prestan.- Pelearme con un compañero para quitarle un libro.- Correr por la biblioteca.

6. LA PROVISIÓN DE LIBROS Y OTROS DOCUMENTALES O DIGITALES

El equipo de apoyo junto con el responsable de la biblioteca estableceremos los siguientes criterios para la adquisición y selección de fondos:

- Las peticiones anuales de los ciclos y las efemérides que se celebren a lo largo del curso.
- Las peticiones del alumnado realizadas a través de un buzón de sugerencias
- Adquisición de documentos en diferentes formatos (oral, visual, audiovisual y multimodal)
- La consulta de catálogos actualizados de las distintas editoriales
- Las sugerencias de revistas especializadas en Literatura Infantil y Juvenil
- Las recomendaciones realizadas por las bibliotecas públicas.

7. MECANISMOS PARA LA CIRCULACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN

Existe una guía útil de la biblioteca y una serie de actividades por niveles para que el alumnado conozca la biblioteca.

Se dedicará una jornada en horario no lectivo para enseñar a los profesores en el uso y distribución y préstamos de libros y se les facilitará la guía útil de la biblioteca.

Para la difusión de las actividades realizadas utilizaremos el blog de la biblioteca.

8. PRESENCIA EN LA WEB DEL CENTRO E INCORPORACIÓN DEL USO DE LA BIBLIOTECA A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO.

El equipo directivo incorporará a los documentos pedagógicos del centro este plan de trabajo y que el profesorado incorpore la utilización de la biblioteca a sus programaciones didácticas.

También deberá estar presente en la web del centro para que cualquier miembro de la comunidad educativa pueda estar informado.

9. PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN

La evaluación la llevaremos a cabo a través de la memoria anual del funcionamiento de la biblioteca en SÉNECA

Para hacer un seguimiento del desarrollo del plan, se realizará una valoración con una serie de indicadores específicos que recojan los aspectos de este plan de trabajo.

Indicadores:

- Número de libros catalogados.
- Estadística de préstamos.
- Difusión de libros nuevos a la comunidad educativa.
- Formación de usuarios: profesores y alumnado.
- Exposición de diferentes actividades en la biblioteca.
- Servicio de préstamos: pérdidas de libros.
- Uso de la biblioteca orden, limpieza y conservación de los libros.
- Uso del horario de la biblioteca.
- Centro de recurso para la realización de los proyectos del Centro.
- Apoyo a los proyectos de Educación Infantil.
- Adquisición de nuevos ejemplares

10. USOS Y HORARIOS DE APERTURA ESCOLAR Y EXTRAESCOLAR

Nuestra biblioteca está abierta todo el horario escolar permitiendo que cada tutor pueda hacer uso de ella en cualquier momento.

Con respecto a la apertura extraescolar se proponen las siguientes actuaciones: Informar a las familias mediante un escrito de la “existencia” de una biblioteca en el centro.

- Organizar visitas de padres por niveles en horario escolar
- Como la biblioteca cuenta con fondos para adultos, poner en funcionamiento la biblioteca para padres en horario de tarde
- Insistir en la importancia de la lectura en el éxito escolar de sus hijos/as.
- Dar a conocer una campaña escolar “Lee con tu hijo”

11. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN EDUCATIVA

Se trata de un centro de compensatoria ya que el número de alumnos y alumnas con necesidades específicas de apoyo educativo, es especialmente alto en el centro y que, en muchos casos, coincide con alumnado altamente desfavorecido y en situación de desventaja socio-cultural.

Nuestro alumnado tiene carencias afectivas, económicas, culturales. El único modo que tienen de conocer un gran número de cosas es a través del Centro. Es por ello que todas las actividades que se organicen desde esta biblioteca tengan además de un objetivo curricular la prevención de la exclusión social y cultural de nuestro alumnado.

12. ACTUACIONES PARA LAS FAMILIAS Y SU IMPLICACIÓN EN ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Las familias pueden implicarse a través de las siguientes actividades:

Abies llega a nuestra biblioteca

Las familias voluntarias podrán colaborar en la informatización de la colección.

Mima tus libros

Esta es una actividad opcional en la que cualquier miembro de la comunidad educativa puede participar. Se trata de ir forrando los ejemplares de la biblioteca sobre todo aquellos que más lo necesiten por su deterioro.

Esta actividad será coordinada por el responsable y el equipo de apoyo de la Biblioteca del centro.

Enfermería de libros

Los libros que estén deteriorados pero que aún puedan utilizarse se meterán en una caja destinada para ello llamada “Enfermería”. Estos libros serán arreglados por el coordinador de la biblioteca, los responsables del equipo de apoyo y familias.

Sesiones de cuentacuentos

Las familias pueden preparar sesiones de cuentacuentos a lo largo de todo el curso escolar.

13. COLABORACIÓN CON OTROS SECTORES, ORGANISMOS O ENTIDADES.

- Visita y formación de usuarios en la biblioteca municipal de su barrio.
- Participación en las actividades que las bibliotecas organicen.
- Préstamos interbibliotecarios para la celebración de efemérides.

14. FORMACIÓN Y COMPETENCIAS DEL PROFESORADO.

El responsable y el equipo de apoyo a la biblioteca asume la tarea de formarse e informarse sobre estrategias que ayuden a mejorar este plan y a mantener una biblioteca viva.

