

"Sin bibliotecas, ¿qué tenemos? Ni pasado ni futuro". Ray Bradbury

**PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA
ESCOLAR "TIERRA DE LIBROS"**

IES. Carlos Cano, Pedrera

Curso 2014/2015

ÍNDICE

1.INTRODUCCIÓN

2.OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA

3.TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA

4.SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

5.APOYOS DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS

6.CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

7.CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

8.RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS

9.ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

10.PRESENCIA EN LA WEB DEL CENTRO E INCORPORACIÓN DEL USO DE LA BIBLIOTECA A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO

11.PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN

12.USOS Y HORARIOS DE APERTURA ESCOLAR

13.ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

14.COLABORACIONES

15.FORMACIÓN Y COMPETENCIAS DEL PROFESORADO

1.INTRODUCCIÓN

Nuestra Biblioteca Escolar es el espacio en el que se centraliza la gran mayoría del material librario y no librario del centro, a excepción del que se encuentra ubicado en los departamentos y aulas específicas que hasta el momento es inventariado y registrado de forma independiente por sus responsables.

La biblioteca recibe el nombre de *Tierra de Libros* como homenaje al que debe ser el protagonista de toda biblioteca, es decir, los libros. Su inauguración se llevó a cabo en el curso 2008/2009.

Para la elaboración del presente documento se siguen, en su desarrollo, la instrucción del 24 de julio de 2013 de la dirección general de innovación educativa y formación del profesorado, sobre la organización y funcionamiento de las bibliotecas escolares de los centros docentes públicos que imparten educación infantil, educación primaria y educación secundaria.

2.OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA

Los objetivos generales que se proponen serán:

- La promoción de la lectura en el centro como fuente de aprendizaje, de información y de placer.
- La lectura como técnica instrumental para el éxito escolar en las materias del currículo.
- La lectura como medio de adquisición de actitudes y valores personales y sociales.
- Impulsar el uso de la biblioteca escolar.
- Establecer un modelo de biblioteca en consonancia con los nuevos tiempos y los fines a los que va dirigida.
- Favorecer pautas para su uso.
- Proporcionar apoyo al programa de enseñanza y aprendizaje.
- Asegurar el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.
- Dotar al alumnado de las capacidades básicas para obtener y usar una gran diversidad de recursos.
- Habituar al alumnado a la utilización de las bibliotecas con finalidades recreativas, informativas y de educación permanente.
- Respetar y mejorar el clima que debe concurrir en una biblioteca.
- Incrementar el interés y el gusto por la literatura como expresión de conocimiento y de cultura, así como de placer estético y evitar que se perciba como una actividad obligatoria exigida por el profesorado.
- Realizar más actividades de promoción lectora.
- Despertar el interés por la elaboración de creaciones propias.
- Conseguir una mayor implicación de los miembros del equipo de apoyo.
- Mejorar el equipamiento de la biblioteca, pues en estos momentos el número de sillas disponibles es insuficiente.

- Hacer una mayor y mejor difusión de todo lo que se lleva a cabo en la biblioteca.
- Conseguir una mejor coordinación con el resto de Planes y Proyectos del centro así como mejorar los fondos que hoy día tenemos para hacerlos más variados y cercanos a los intereses de nuestros alumnos.

3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA

Responsable de biblioteca:

- Juan Manuel Baena Calzado

Equipo de apoyo:

- Dolores Machado García
- Macarena Reina Gómez
- Maribel Cruz Gómez
- Cristina Ballesteros Casado
- Anabel Montesinos Andrade

El responsable y el equipo de apoyo realizarán las siguientes tareas:

- La catalogación de la colección y el servicio de préstamo realizado a través del programa ABIES 2.
- La organización de los fondos de la biblioteca está regida por una CDU.
- Expurgo de libros obsoletos.
- Adquisición de nuevos volúmenes.
- Publicación de las actividades en el tablón de anuncios así como en el blog de la biblioteca.
- Promover actividades de fomento de la lectura.

4. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

✓ La política de préstamos establecida en nuestro centro es la siguiente:

- El alumnado tiene derecho a dos préstamos de material **normal** de 15 días de duración.
- Por su parte, el profesorado puede beneficiarse también de dos préstamos de 30 días.
- Finalmente, los padres y madres tienen la posibilidad de llevarse un material durante 7 días.

* Dentro del material diferenciamos el **normal** (es el que está explicado en esta política de préstamos), **restringido** (sólo es de 7 días de duración) y el **no prestable**.

En lo que respecta a las renovaciones aún no hemos establecido nada concreto puesto que ABIES no nos permite establecer un número determinado.

- ✓ Consulta de información por parte del alumnado, que normalmente se realiza a través de los ordenadores de que dispone la sala.
- ✓ Asesoramiento al profesorado sobre los fondos y su uso pedagógico.
- ✓ Formación e información de usuarios.
- ✓ Sala de estudio o lectura durante el horario de recreo.
- ✓ Biblioteca como aula de clase (para ello existe un cuadrante en el que el profesorado puede solicitar la reserva de la biblioteca para el desarrollo de sus clases).

5. APOYOS DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS

Actualmente se llevan a cabo en el centro los siguientes planes y proyectos:

- ✓ *Proyecto Escuela TIC 2.0*

Tiene como finalidad primordial la utilización de las herramientas TIC en la acción educativa, como medio fundamental para el desarrollo de la competencia digital del alum-

nado y del profesorado y, mediante ella, del desarrollo del resto de competencias básicas.

✓ *Plan de Coeducación*

Su objetivo es concienciar a toda la comunidad educativa de que es posible una sociedad igualitaria. Una de las actividades en las que va a colaborar la biblioteca es:

- Búsqueda de biografías de mujeres destacadas en la historia.

✓ *Programa Escuela Espacio de Paz.*

Tiene los siguientes objetivos:

- Potenciar un clima de convivencia y comunicación interpersonal entre los distintos miembros de la Comunidad Educativa.

- Fomentar actitudes de eliminación de cualquier tipo de discriminación por razón de sexo, raza, cultura y religión.

- Propiciar relaciones de amistad, compañerismo y cooperación entre el alumnado en general.

- Potenciar actitudes de escucha y respeto hacia la pluralidad de opiniones.

- Ayudar y apoyar a aquellos alumnos/as con necesidades educativas especiales.

- Comprender el valor fundamental de la tolerancia y el respeto como base para una buena convivencia.

- Saber identificar las normas de comportamiento social y participar en la elaboración de las normas.

- Aprender a fomentar una sana autoestima en el ambiente escolar y familiar.

- Potenciar la participación del alumnado en campañas de solidaridad.

- Cuidar y respetar el material propio y ajeno y las instalaciones del Centro y de su entorno.

- Favorecer visitas culturales, deportivas, convivencias, excursiones que propicien buenas relaciones humanas.

- ✓ Proyecto de Ecoescuela.

El programa Red Andaluza de Ecoescuelas pretende contribuir al desarrollo y adquisición por el alumnado de la competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico, de la competencia social y ciudadana, de la competencia y actitudes para seguir aprendiendo de forma autónoma a lo largo de la vida y de la competencia para la autonomía e iniciativa personal.

- ✓ Plan de Lectura y Biblioteca.

Su objetivo es impulsar el desarrollo de prácticas lectoras, escritoras y la incorporación de la biblioteca escolar como recurso de apoyo para la enseñanza y el aprendizaje incorporando la participación de las familias.

- ✓ Plan de autoprotección.

6. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

Las acciones relacionadas con este apartado son las siguientes:

- Creación de un rincón de sugerencias lectoras que se irán modificando en función de la temática elegida en cada caso.
- Realización de concursos de relatos y poemas con los que desarrollar la expresión escrita y la creatividad del alumnado (microrrelatos, San Valentín, Cartas “Día sin humo”...).
- Lecturas trimestrales de todos los grupos y niveles del centro programadas por el Departamento de Lengua Castellana y Literatura con la colaboración del Equipo de biblioteca (la mayoría de estas lecturas parten de los fondos que tiene nuestra biblioteca).
- Celebración de efemérides:
 - a) Centenario de Platero y yo: lectura colectiva de los grupos de 1º ESO y su posterior elaboración de creaciones literarias y/o plásticas a cerca de la obra.

b) Día de la Lectura en Andalucía: selección de textos relacionados con los distintos planes y proyectos del centro que serán leídos y comentados durante la semana del 15 al 19 de diciembre en los diferentes grupos.

c) Día del libro.

d) Día de Andalucía.

e) Otras.

➤ Creación de una revista digital.

➤ Utilización del blog de biblioteca como medio de difusión de las actividades que se realizan en la misma así como de los trabajos de expresión escrita que llevan a cabo nuestros alumnos.

➤ Club de lectores.

7. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

Las acciones que se realizarán para ello son:

a) Dar a conocer a los alumnos de 1º ESO la biblioteca y su funcionamiento.

b) Estudio de las estadísticas (por edades, por grupos, por ciclos, por títulos, por sexos...) para la ampliación del catálogo y expurgo de lo que se utiliza poco o nada.

8. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS

La biblioteca cuenta con:

a. Mobiliario

- Tres estanterías altas donde están catalogados los fondos bibliográficos de las diferentes disciplinas.

- Cinco estanterías bajas donde se encuentran los juegos, las novedades, los cómics y las revistas.

- Mesas y sillas distribuidas por toda la sala de estudio y de lectura.
- Tablones informativos sobre la distribución de las zonas, las normas de uso de la biblioteca, un plano y horario de apertura y cierre.
- Un caballete donde exponemos las sugerencias del mes.

b. Recursos digitales

- Tres ordenadores. Dos de ellos destinados al uso del alumnado, y el tercero, de uso exclusivo para el responsable y equipo de apoyo de la Biblioteca donde se realizan los préstamos.
- Conexión inalámbrica para que el alumnado pueda acceder a Internet con sus ordenadores o soportes informáticos.
- Una impresora.
- Un proyector y pantalla.
- Equipo de sonido.

El presupuesto de la biblioteca para el curso 2014/2015 es de 600 euros, los cuales se destinarán en su mayoría a la adquisición de nuevos fondos atendiendo a las peticiones de los departamentos y de los estudiantes.

9. ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

- A través del ETCP y los coordinadores de ciclo.
- Tablón de anuncios en el exterior de la biblioteca.
- Circulares, carteles y murales.
- Sección dentro de la página web del Centro.
- Blog de la biblioteca (www.bibliotecacarloscano.blogspot.com).
- AMPA.

10. PRESENCIA EN LA WEB DEL CENTRO E INCORPORACIÓN DEL USO DE LA BIBLIOTECA A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO

Debido a la actualización de la nueva web del centro, aún no hemos incorporado la biblioteca y sus documentos a dicha página.

11. PROCEDIMIENTOS DE AUTOEVALUACIÓN

- Revisión, punto a punto, del Proyecto de Biblioteca, indicando las propuestas de mejora.
- Encuesta final de curso a alumnos y profesores sobre el funcionamiento y actividades de la biblioteca.
- Memoria final (en Séneca).

12. USOS Y HORARIOS DE APERTURA ESCOLAR

La apertura de la biblioteca escolar es en horario de recreo de 11.30 a 12.00 de lunes a viernes. En un principio, no abre en horario extraescolar. Las causas son variadas:

–Buena parte del profesorado viene de Sevilla y Málaga, no residiendo ningún compañero/a en la localidad.

–Además, la biblioteca pública abre únicamente en horario de tarde y es más espaciosa que la escolar.

13. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

En este punto, nuestro objetivo es ampliar los fondos destinados al alumnado con necesidades educativas especiales así como para 3º y 4º de Diversificación Curricular.

14. COLABORACIONES

En la actualidad una de nuestras pretensiones es conseguir una mayor implicación

de familias, la cual intentaremos alcanzar a través del AMPA. Asimismo, iniciaremos una campaña de donaciones para ampliar nuestros fondos.

Por otra parte, también queremos estar más en contacto con la biblioteca pública del centro (fondos, actividades...).

15. FORMACIÓN Y COMPETENCIAS DEL PROFESORADO

Las actividades formativas más recientes en torno a la biblioteca fueron las siguientes:

–Curso ABIES 2.0 (Curso 2012-2013).

–Jornada Inicial de la Red Profesional de Bibliotecas Escolares (CEP Osuna-Écija, 10 Noviembre 2014).