

***PLAN DE TRABAJO
DE LA BIBLIOTECA
CURSO 2014-2015***

***COORDINADOR: Juan José Márquez Dorado
EQUIPO DE APOYO: Esperanza Ríos Godino
Pedro Martín Cordón***

Automatización y organización de la colección.

Tareas técnico-organizativas y recursos humanos disponibles para llevar a cabo el plan de trabajo de la Biblioteca.

Nuestra Biblioteca se encuentra situada en la planta baja del edificio de E. Primaria. En el curso 2011-12 empezamos por la adecuación del espacio, el expurgo y la catalogación de los fondos. Se realizó la elección de la mascota de la Biblioteca a través de un concurso en el que participó todo el alumnado. En cursos posteriores se continuó con la catalogación y la adquisición de nuevos fondos. También se ha realizado la importación de los lectores desde el programa Séneca, que se actualiza cada curso, y el carnet de usuarios.

Contamos con una zona de informática con acceso a internet para consultas y trabajos de investigación, una zona de lectura y una zona de gestión.

Disponemos de más de 3.600 libros catalogados. Los libros de ficción están distribuidos por edades, utilizando un código de color. Así mismo se han catalogado los libros de consulta siguiendo la CDU.

Al estar distribuidos en dos edificios distintos, uno de infantil y otro de primaria, cada uno en un extremo de la barriada y separados por una gran distancia (700 metros), no tenemos más remedio que funcionar de forma separada: el edificio de infantil cuenta con su propia Biblioteca, gestionada por las profesoras de esta etapa, aunque las adquisiciones se gestionan desde la Biblioteca del centro.

El equipo de Biblioteca está formado por el coordinador y dos profesores que forman el equipo de apoyo.

En el presente curso se ha procedido a una nueva adecuación del espacio, consiguiéndose un mejor aprovechamiento de la Biblioteca. Además tenemos intención de realizar el expurgo y la catalogación del material audiovisual y de revistas con el que cuenta el centro.

Servicios Bibliotecarios.

Servicios de la Biblioteca que se pondrán en marcha durante el curso.

Desde hace varios cursos tenemos establecido las normas de uso de la Biblioteca y la política de préstamos, recogidos en el ROF del centro.

Contamos con un servicio de préstamos durante el tiempo de recreo que valoramos positivamente. Cada trimestre se expone en el tablón de anuncios la estadística de alumnos y cursos que han utilizado este servicio, lo que sirve como incentivo.

Cada curso dispone de, al menos, una hora semanal, dentro del horario lectivo, para hacer uso de la Biblioteca. Además, a lo largo del curso, los profesores/as seleccionan los libros que van a formar parte de la Biblioteca de aula, que se va renovando a medida que son trabajados dentro del Plan Lector.

Se ha desarrollado un plan de formación de usuarios que ha de continuarse cada curso para los alumnos de nueva incorporación, especialmente para los que pasan de infantil a primaria.

Nuestro propósito es continuar mejorando la Biblioteca, fomentar su uso como centro de recursos para la enseñanza y el aprendizaje y adquirir nuevos fondos de forma que exista un equilibrio entre los libros de ficción, de consulta y otros documentos en diferentes tipos de soportes. También es necesario seguir realizando un expurgo de libros desfasados y poco apropiados para los niveles que impartimos.

Apoyo a los programas y proyectos en los que está inmerso el centro.

En los dos últimos cursos se ha desarrollado un programa de “Animación a la Lectura”, elaborado entre el equipo de Biblioteca y el resto del profesorado. Este programa intenta poner en práctica diferentes técnicas, en función del nivel de los alumnos, con el fin de interesar al alumnado por la lectura. Durante el presente curso se ha presentado un nuevo programa en el que se han seleccionado diferentes técnicas de animación lectora para cada uno de los niveles, que pretendemos se trabajen en el horario de uso de la Biblioteca destinado a cada clase.

Otro servicio que es necesario promover entre el profesorado irá encaminado a que se hagan demandas de recursos de diferentes tipos para su práctica diaria, celebraciones, proyectos... El equipo de Biblioteca ha ido elaborando un banco de recursos para las distintas áreas, que no siempre es conocido por todos o no se utiliza.

Acciones relacionadas con el fomento de la lectura.

Desde hace varios cursos estamos inmersos en la elaboración del Proyecto Lingüístico del centro en el que la Biblioteca Escolar debería tener un papel primordial. Sin embargo es necesario llegar a acuerdos y establecer líneas generales para el fomento de la lectura.

Nos parece fundamental la elaboración de un blog de la Biblioteca en el que se reflejara toda la información relevante de este servicio y fuera transformándose en un medio de fomento de la lectura y de comunicación, tanto por parte del profesorado como de los alumnos. Para ello es necesario consensuar el uso de este blog y el grado de participación de cada sector de la comunidad educativa.

El uso de la información.

1. Programa de formación básica de usuarios de Biblioteca y acceso a la información y otros recursos documentales.

Como se ha comentado en un apartado anterior se ha realizado un plan de formación de usuarios a través del cual se dio a conocer, tanto a profesores como a alumnos, el sistema de funcionamiento de la Biblioteca Escolar, la distribución y organización de los documentos, cómo acceder a ellos, cómo utilizar el servicio de préstamos... Este programa ha de implementarse cada curso, especialmente para los alumnos de nueva incorporación.

2. Programa para la formación en habilidades y estrategias para aprender a investigar e informarse

En nuestro centro aún no se ha elaborado un programa encaminado al desarrollo de otros usos de la Biblioteca Escolar como medio para la adquisición de otras competencias básicas como el tratamiento de información y la competencia digital, la competencia para aprender a aprender o la autonomía e iniciativa personal.

Estamos dispuestos a empezar a dar pequeños pasos en el sentido de desarrollar en el alumno habilidades para la búsqueda de información, su transformación y la incorporación de la misma al propio conocimiento.

Por otra parte creemos necesario que los profesores y alumnos tomen conciencia de que pueden demandar al equipo de Biblioteca información o recursos para su labor cotidiana.

La provisión de libros u otros recursos documentales o digitales.

La adquisición de libros y otros recursos se realiza a propuesta del profesorado de cada ciclo, en función del presupuesto que se asigna cada curso a la Biblioteca Escolar.

La mayor parte de la demanda ha ido dirigida a aumentar colecciones de libros de lectura para cada uno de los ciclos, especialmente para la biblioteca de aula, diccionarios o libros de consulta para el profesorado.

Hemos detectado que disponemos de una insuficiente cantidad de documentos de consulta y audiovisuales, sin embargo tampoco se producen demandas en este sentido. Es por ello que pensamos que las nuevas adquisiciones deberían orientarse a aumentar este tipo de fondos. También nos proponemos como objetivo actualizar y renovar los recursos y la colección de la biblioteca teniendo en cuenta los planes y proyectos educativos del centro.

Mecanismos para la circulación y difusión de la información.

Aunque la difusión de los acontecimientos culturales, hasta ahora, no se ha gestionado a través de la Biblioteca Escolar, creemos importante que figure entre nuestros objetivos. La preparación de actividades relacionadas con celebraciones o

acontecimientos culturales se ha venido programando por el Claustro o el E.T.C.P., con la participación de todos, aunque desde la Biblioteca se ha buscado documentación, actividades. Sin embargo es desde ella desde donde debería partir la información especialmente de aquellos que fomente el gusto por la lectura. También participará en la difusión de actividades escolares dirigidas a conmemorar actos y fechas como el día de la Paz, día de Andalucía, día del libro... y a fomentar la participación de los niños en concursos de expresión escrita.

La difusión se hará a través del tablón de anuncios, en tanto no contemos con un blog de la Biblioteca o una página web del centro.

Consideramos también importante que el responsable de la Biblioteca y el equipo de apoyo informen al resto del profesorado del funcionamiento de la Biblioteca, tanto en reuniones de Claustro o del E.T.C.P., como al Consejo Escolar, donde se podrán realizar sugerencias para mejorar el funcionamiento de la Biblioteca.

Presencia en la web del centro e incorporación del uso de la Biblioteca a los documentos del centro.

Aún no contamos con una web del centro por lo que no es posible disponer de un espacio en la misma para insertar la información relativa a la Biblioteca Escolar. Sin embargo el uso de la Biblioteca está presente en el ROF del centro y, además, se incluye en el Proyecto Educativo y en el Plan de trabajo de la Biblioteca.

Procedimientos de autoevaluación.

Contamos con un cuestionario de autoevaluación de la Biblioteca del centro.

Este cuestionario tiene como objetivo el análisis de la situación y el funcionamiento de la Biblioteca Escolar como centro de recursos para la educación y el aprendizaje. En él se tiene en cuenta cinco dimensiones:

1. **Desarrollo curricular y educación en el uso de la información y de recursos documentales para el aprendizaje.**
2. **Competencia lingüística y fomento de la lectura.**
3. **Infraestructura, gestión, servicios y recursos humanos.**
4. **Dimensión social y de cooperación.**
5. **Innovación, formación y supervisión.**

Se trata de valorar los distintos indicadores, para cada una de las dimensiones, a través de unas señales de avance. La valoración será **SI** (conseguido para este curso), **NO** (no conseguido) o **E.P.** (en proceso o conseguido parcialmente).

La finalidad del cuestionario es servir como autoevaluación y punto de partida para la elaboración del Plan de Trabajo de la Biblioteca para el siguiente curso.

Cada curso escolar se revisará el cuestionario añadiendo nuevos ítems o señales de avance en función de los objetivos marcados en el Plan de Trabajo.

Usos y horarios de apertura Escolar.

- La biblioteca permanece abierta durante el horario lectivo, y la tarde del martes de 16 h a 17 h.
- Cada grupo de alumnos, con su tutor, tiene reservada una hora semanal para utilizar la biblioteca en su horario lectivo.
- Durante los recreos se puede usar libremente la Biblioteca para préstamos y lectura los días indicados para cada nivel.
- Aunque se tiene asignado un día para cada nivel para los préstamos, se podrá realizar préstamos cualquier día de la semana, siempre que lo permitan el número de usuarios.
- El martes de 16 h a 17 h se podrán realizar:
 - Búsqueda en Internet
 - Préstamos. Los alumnos de E. Infantil pueden venir acompañados de familiares.
 - Realización de trabajos escolares.

Apertura extraescolar.

- El martes de 16 h a 17 h se podrán realizar:
 - Búsqueda en Internet
 - Préstamos. Los alumnos de E. Infantil pueden venir acompañados de familiares.
 - Realización de trabajos escolares.

Atención a la diversidad y compensación educativa.

Contamos con un banco de recurso para la atención a la diversidad, recopilado a lo largo de los últimos curso. Además el profesor de apoyo y refuerzo, perteneciente al equipo de apoyo de la Biblioteca, ha ido seleccionando material destinado a la atención de los alumnos que presentan dificultades.

Los tutores, el profesorado de apoyo y de orientación podrán proponer al responsable de la Biblioteca y al equipo de apoyo la adquisición de aquel material necesario para atender al alumnado con necesidades educativas especiales. Asimismo podrán solicitar la selección de recursos librarios o no librarios para atender a la diversidad de alumnado con la que contamos.

Actuaciones para las familias y su implicación en actividades de la Biblioteca Escolar.

A nivel tutorial se intenta implicar a las familias en la realización de actividades relacionadas con el fomento de la lectura, si bien no se han planificado aún actividades en este sentido desde la Biblioteca escolar.

A lo largo del curso pretendemos poner en marcha dinámicas de animación a la lectura en la que se impliquen a las familias.

Formación y competencias del profesorado.

- Difusión de instrumentos para conocer buenas prácticas pedagógicas del profesorado en relación al uso de la Biblioteca Escolar.
- Consultar al profesorado respecto de las necesidades de formación en este ámbito.
- Promover estrategias de formación para el desarrollo de proyectos que vinculen a la Biblioteca escolar con el trabajo en el aula.