

PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA DEL IES RODRIGO CARO

CURSO 2014-2015

El objetivo fundamental ha sido desde hace ya varios cursos la creación de una biblioteca integrada, es decir, un lugar donde encontramos documentos en cualquier tipo de formato: papel, multimedia o digital. Entre el material que encontramos en la biblioteca se encuentran libros y enciclopedias, periódicos y revistas y material audiovisual (documentales, películas, etc).

El servicio de Biblioteca del Centro tiene como objetivo general fomentar su utilización y generar un conocimiento general y amplio de comportamiento y conducta en este espacio, tanto dentro como fuera del centro escolar, haciendo ver al alumnado la importancia de ésta como:

- a) Como recurso pedagógico en sí mismo.
- b) Como complemento del currículo de las asignaturas.
- c) Como lugar de disfrute, ocio y lectura.
- d) Como sala de estudios e investigación (búsqueda de información, complementación de información, etc.)

La organización y funcionamiento de la biblioteca está bajo la supervisión del Vicedirector, Juan Manuel Cabello, y coordinado por el responsable de biblioteca, Eduardo González. La gestión de la biblioteca escolar corre a cargo de dicho responsable y de un equipo de 14 profesores y profesoras, que se constituye en grupo de trabajo. El coordinador dispone de 3 horas de guardia semanales para hacer su trabajo y cada miembro del Equipo dispone de una hora de guardia semanal.

El equipo está formado por los siguientes profesores:

- Aguilar Pérez, María Pilar
- Alfaro Escolar, Salvadora
- Cañete Arroyo, Francisco
- Casado Santos, María José
- Cordero Quintanilla, Isabel
- Fernández Chacón, Elia María
- Galindo Romero, Francisco
- García Martínez de Tejada, Asunción
- Guerrero Gil, Eva María
- Lama Herrera, Ana María
- Liquiñano Bocanegra, M^a Concepción
- Manzano Cuevas, María Pilar
- Martínez Martínez, Juan Gabriel
- Rivera González, María Rocío
- Rojas Rubio, María José
- Vallejo Maroto, Pilar

Sus funciones son:

- Dirigir la elaboración o revisión de las normas de funcionamiento, atendiendo a las necesidades.

- Clasificar e informatizar mediante el programa de gestión de bibliotecas escolares los fondos documentales del centro.
- Actualizar el material bibliográfico atendiendo a las necesidades de los usuarios.
- Fomentar el uso y disfrute de la biblioteca escolar.
- Promover nuevos espacios de lectura.
- Coordinar actividades encaminadas al uso de la biblioteca como instrumento pedagógico.
- Revisar, ordenar y etiquetar los libros pendientes.
- Supervisar las instalaciones y su correcta utilización, así como todo cuanto esté relacionado con el servicio.
- Ayudar al alumnado en la búsqueda y selección de libros.
- Proponer nuevas lecturas y actividades relacionadas con la Biblioteca Escolar.
- Gestionar la apertura de la biblioteca escolar pueda abrirse en horario de tarde cuando su funcionamiento sea demandado por un sector representativo del alumnado
- Velar por el correcto cumplimiento de las normas de la biblioteca.
- Desarrollar tareas y actividades de dinamización de la biblioteca.
- Elaborar, desarrollar e implementar (junto con los distintos Departamentos) el plan de lectura del centro escolar.

Las normas de funcionamiento de la biblioteca se desarrollan en el ROF de nuestro en los siguientes apartados.

- Servicios
- Horario
- Usuarios
- Préstamos y consultas de libros
- Tiempo de préstamo
- Normas de comportamiento
- Sanciones
- Funciones del profesor de guardia de biblioteca
- Depósitos

El horario de atención a la comunidad escolar es de 9'15 a 13'45 y de 16'45 a 21'40.

PLAN DE ACTUACIONES PARA EL CURSO 2014-2015

Diagnóstico de la situación actual

Después de varios cursos de funcionamiento, consideramos que la Biblioteca del IES Rodrigo Caro está plenamente integrada en el proceso educativo del centro. La biblioteca:

- articula actividades de fomento de la lectura para todo el centro
- apoya en provisión y distribución de recursos a los proyectos, programas y aulas del centro.

- dispone de un blog específico (“El Bibliotecario del Rodrigo Caro”, <http://bibliotecarodrigocaroblogspot.com.es/>), de perfil en las redes sociales (Facebook: “Biblioteca IES Rodrigo Caro” y Twitter: @BiblioRodrigo) y de catálogo en línea (Abiesweb).

Sin embargo, consideramos que nuestra actividad es mejorable en el fomento de programas formativos para el desarrollo de la competencia informacional, y que debemos profundizar en la difusión de nuestros recursos y de la información que genera el Plan de Lectura a través de las redes sociales. Por todo ello creemos que la situación de desarrollo de la Biblioteca es bastante buena y estable.

Objetivos y planes de mejora para el presente curso

Teniendo en cuenta todo lo anterior, nos hemos adscrito a la línea de participación para bibliotecas escolares que realicen selección de recursos digitales y proyecten sus programas y servicios a la red, de entre las diferentes líneas de trabajo que ofrece la Red de Bibliotecas Escolares de la Comunidad Autónoma. También hemos solicitado para los miembros del Equipo de Biblioteca que lo deseen la participación en la siguiente actividad formativa: “Selección de recursos digitales y utilización de herramientas de la web social para la biblioteca escolar”.

Nuestros objetivos son:

1. Tareas técnico-organizativas, automatización, organización de la colección y recursos humanos disponibles para llevar a cabo el plan de trabajo de la biblioteca.

- Avanzar en el proceso de catalogación de los fondos en la aplicación Abiesweb.
- Reordenación alfabética de todos los estantes.
- Recuperación y control de préstamos no devueltos del curso anterior.

Para todo esto, los profesores y profesoras del equipo cuentan este año con una hora de guardia cada uno (lo que supone una mejora) con respecto al curso pasado.

2. Servicios de la biblioteca que se pondrán en marcha durante el curso.

Se mantiene el servicio de préstamo en las mismas condiciones del curso pasado y en el horario de mañana y tarde.

- Entregar los nuevos carnets de lectores a todos los alumnos del turno de mañana y a los Adultos que lo soliciten.
- Instalación de un escáner y dos ordenadores más para uso de los alumnos en la Sala.

3. Mecanismos e instrumentos para la circulación y difusión de la información referidos a servicios y programas articulados desde la biblioteca.

- Dar a conocer nuestra presencia en las redes sociales y la información sobre compras, fondos o actividades de fomento de la lectura entre todos los miembros de la comunidad.
- Renovación periódica de los expositores de novedades.
- Formación de los profesores del equipo de biblioteca en el manejo de la aplicación de préstamo.

4. Política documental.

- Dirigir el grueso del presupuesto para adquisición de fondos hacia la compra de libros electrónicos fundamentalmente (sin detrimento de seguir colaborando con los Departamentos en la dotación de libros de lectura obligatoria).

5. Actuaciones para las familias y su implicación en actividades de la biblioteca escolar.

- Creación de un club de lectura con la participación de alumnos, padres y profesorado en horario de tarde.

6. Apertura extracurricular

- Programa de visitas a la Biblioteca Pública de Coria del Río y colaboración en la formación de sus usuarios.

7. Seguimiento y evaluación.

- Elaboración de un cuestionario de evaluación de la Biblioteca para profesores y alumnos.

Presupuesto

La dotación económica para este curso es de 300 euros.

Programa de actividades del curso 2014-2015

Este curso el eje central de las actividades dedicadas al fomento de la lectura será la celebración del 400 aniversario de la publicación de la segunda parte de *Don Quijote de la Mancha*, a propósito de la cual nos plantearemos la cuestión de una reivindicación de los clásicos. Diferentes secciones del blog de la Biblioteca, recursos publicados en Twitter y Facebook, las actividades del grupo de teatro del Centro y, sobre todo, la realización de actividades enmarcadas en la Semana del Libro aportarán su contribución a la efeméride.

Cuadrante de actividades

ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN	PARTICIPANTES
Formación usuarios	2ª-4ª semana octubre	Grupos de 1º

		ESO
Entrega Carnets de usuarios al alumnado	2ª semana de Noviembre	Todo el alumnado
Colaboración con la Biblioteca Pública de Coria	Enero	Grupos de 1º ESO
“Libros pasajeros” (actividad de <i>bookcrossing</i>)	Todo el curso	Alumnado
Club de Lectura	2º y 3er. trimestre	Comunidad educativa
“El autor y su obra” (charla de autores)	Todo el curso, especialmente Semana del Libro	Alumnado
Feria del Libro (con la colaboración de la librería Reguera)	2 al 4 de diciembre	Comunidad educativa
Concursos: - Fotografía - Microrrelatos -Poesía	2º trimestre Fallo: Semana del Libro	Alumnos
Videoelectura fragmentos de El Quijote	Grabación: Finales de marzo Publicación: semana del libro	Alumnos y profesores
SEMANA DEL LIBRO (incluye Talleres y actividades como Taller de Cuentacuentos, de marca páginas, “El árbol de los libros”, Actuación del grupo de teatro del Rodrigo Caro, Mercadillo de libros viejos, recitales, lecturas públicas, etc.)	20-24 de abril	Comunidad educativa