

# **PLAN DE TRABAJO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR**

CEIP HERMANOS MACHADO

SEVILLA

CURSO 2015-2016

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA
3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE  
LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN.
4. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA
5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN
6. POLÍTICA DOCUMENTAL
7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA
8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN
9. APOYOS A PLANES Y PROYECTOS
10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN
11. COLABORACIONES
12. FORMACIÓN
13. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS
14. EVALUACIÓN

## 1. INTRODUCCIÓN

Nuestro centro, el CEIP Hermanos Machado, se encuentra situado en la zona norte de Sevilla, en la barriada de San Diego. Presta servicio desde principios de los años 70, recibiendo a alumnos no solo de San Diego sino algunos de Las Almenas, Parque Flores y bastantes de la barriada Los Carteros.



Desde hace varios años es un centro de Compensatoria, pues un gran porcentaje de su alumnado presenta un desfase curricular significativo asociado a deficiencias socioculturales por circunstancias diversas.

La biblioteca ya lleva casi una década funcionando. Está situada en la planta baja del edificio principal, contigua a las aulas de Pedagogía Terapéutica y de primer ciclo. Abre en horas de recreo, excepto los lunes que se pone en marcha la Bibliopatio. El sistema de préstamo es en el registro de Abies, donde aparecen alrededor de 4300

ejemplares catalogados, aunque en algunos casos de libros descatalogados se hacen anotaciones manuales.

Este año, el equipo de Biblioteca, que es prácticamente nuevo, cuenta con cuatro integrantes: Ana D. Luna, quien además es la responsable del mismo, M<sup>a</sup> Victoria Pozo, Elena M<sup>a</sup> Álvarez, M<sup>a</sup> Estrella Rodríguez y dos maestras colaboradoras, que son Raquel Pastelero y Ana María Gassín.

## **2. OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA**

Este año, el equipo de biblioteca se plantea seguir trabajando en la línea del año anterior, teniendo en cuenta la renovación del mismo. Es por ello que se plantean tres pilares fundamentales en cuanto a objetivos de mejora se refiere:

1. Gestionar aspectos técnicos de la biblioteca.
2. Dinamizar el uso de la biblioteca.
3. Fomentar en el alumnado el hábito de la lectura, convirtiéndose en una actividad placentera elegida libremente.

### **3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN.**

La colección de la biblioteca sigue continuamente renovándose y actualizándose.

En el presente curso seguiremos el proceso de catalogación e informatización de ejemplares a través del programa ABIES 2.0. Está previsto que la organización de la colección de libros y recursos de nuestra biblioteca continúe la de años anteriores, de la siguiente forma:

- Los materiales de lectura de los alumnos/as se organizarán en diferentes estanterías por ciclos (atendiendo a las edades recomendadas).
- Los libros temáticos (ciencias, arte, sociales...) se sitúan en otra estantería.
- Los materiales para el profesorado y las familias también tienen su lugar diferenciado.
- Cada estantería está correctamente señalizada con carteles y etiquetas, para facilitar la localización por parte del alumnado.



Esta tarea de catalogación y etiquetado de nuevos ejemplares será llevada a cabo por la responsable del equipo. Para ello cuenta en su horario con los recreos libres de vigilancia para tareas de coordinación, organización y dinamización.

Además, los servicios de préstamo, la bibliopatio así como el asesoramiento y el cuidado de la biblioteca durante su apertura, en las horas de recreo, será llevada a cabo por todas las componentes del equipo, excepto por Ana M<sup>a</sup> Gassín por problemas de incompatibilidad de horario. De tal forma, mensualmente la responsable repartirá un horario en el que se establecerá que cada una.

Por su parte, Ana M<sup>a</sup> Gassín es la creadora y responsable del blog de la biblioteca: “Yo voy soñando caminos”, en el cual puede colaborar cualquier componente del claustro.

#### 4. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

La biblioteca es entendida en nuestro centro como un foco de recursos siempre disponible para toda la comunidad educativa, que sirva pues como un espacio de encuentro que tiene como motor el fomento de la lectura. Es por ello que se concibe como la cuna de diferentes actividades siempre relacionadas con el enriquecimiento del lenguaje en todos sus ámbitos (comprensión y expresión oral y escrita) además de ser un lugar de consulta y disposición de recurso así como un espacio para la lectura.

Cada curso dispone de una sesión semanal en la que acuden a la biblioteca de manera sistemática para realizar la lectura grupal de los libros del Itinerario Lector.

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª				1º	3º
2ª				4ºA	6º
3ª					
4ª		5º	4ºB	2ºB	
5ª					
6º	2ºA				

El horario de apertura de la misma es de martes a viernes en horario de recreo (de 12 a 12,30). Los alumnos/as que acuden pueden hacer préstamos, consultar ejemplares, buscar información, hacer deberes, estudiar o leer.

Además, desde Noviembre de este año se ha puesto en práctica la bibliopatio. Esto consiste en que los lunes, en horario de recreo y en la zona del patio del Jardín de los Poetas, se llevan a cabo actividades planteadas desde este grupo de biblioteca, y de las cuales se responsabilizará el miembro con turno de biblioteca ese día (por lo que

la biblioteca permanece cerrada). Se decide plantear cuatro actividades distintas, para que varíen cada semana del mes. Estas serán:

1. Libros viajeros, que es una selección de libros para los distintos intervalos de edades que salen en un carro decorado por los alumnos/as para que puedan ser disfrutados durante el recreo, e incluso solicitar su préstamo.
  2. Cuentacuentos, a cargo de la responsable ese día de la actividad.
  3. Cuentacuentos junior, a cargo de un alumno/a del centro y bajo la supervisión del responsable de ese día de la biblioteca.
  4. El Inventa-cuentos, en el que a través de unas tarjetas los niños/as tendrán un personaje, un lugar y un objeto con el que tendrán que inventar una historia.
- Después todos los participantes las pondrán en común de manera oral.



También contamos con el servicio de préstamos a las sesiones documentales de aula (Biblioteca de aula).



Otro servicio que queda bajo la competencia de la responsable del equipo es la información periódica al profesorado de las publicaciones recibidas en el centro de interés para la integración de la BECREA en la programación habitual de actividades, así como de otras que a partir de la Red de Bibliotecas llegue al centro vía web.

Por último, las instalaciones estarán también disponibles para cualquier tipo de actividad a realizar en el centro, especialmente aquellas relacionadas con el enriquecimiento lingüístico (encuentros con autores, cuentacuentos, talleres de lectura o escritura, feria del libro...).

## **5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Una característica positiva e importante de nuestro equipo de biblioteca es que en él hay representantes de todos los ciclos por lo que a través de los equipos de ciclo las informaciones llegan a todo el profesorado, y desde estos a los alumnos. En los casos en los que la información debe ser trasladada de manera inmediata, la responsable la hace llegar a todo el claustro por medio de una circular.

También contamos con un tablón de anuncios en la entrada del edificio principal para las actividades complementarias que se organizan desde nuestra biblioteca.



Por último, y para llegar a toda la comunidad educativa, este año hemos creado un blog en internet exclusivo de la biblioteca, en el cual se colgarán noticias y trabajos relacionados con las actividades que desde esta planteamos. Se llama “Yo voy soñando caminos” y en el mismo pueden intervenir todo los maestros/as. La dirección es: <http://bibliotecaescolarseiphnomachado.blogspot.com.es/> Este viene a complementar las informaciones que aparecen en nuestra Revista Escolar, que tiene una sección específica para la biblioteca, y la cual tiene dos números durante el curso.

## 6. POLÍTICA DOCUMENTAL

La colección de la biblioteca sigue continuamente renovándose y actualizándose. Los criterios y prioridades a la hora de seleccionar los libros y otros recursos documentales que se hayan de adquirir se elaborarán contactando con los profesores de manera personal o a través del E.T.C.P. según se acuerde con el Equipo directivo. Se tendrá en cuenta tanto las necesidades del profesorado como la de los alumnos y alumnas de n.e.e. y los proyectos en los que está implicado el centro.

Además, el equipo de apoyo se coordina con las tutorías en dos direcciones:

- la selección y uso del material documental asociado al currículum y su adecuada circulación a través de las aulas del centro.
- la implantación progresiva de las sesiones documentales de aula con material de apoyo para todas las áreas del currículum y contribuir, así, al desarrollo de las competencias básicas.

## 7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

La importancia que en nuestro colegio le damos al fomento de la lectura queda patente en el Plan de Lectura y Biblioteca, de tener estipulado para todos los cursos un Itinerario Lector (desde primero hasta sexto) y especialmente en este plan de trabajo al ser uno de los tres objetivos principales a conseguir.

Para ello, desde la biblioteca se procurará aumentar la motivación y el interés por parte de toda la comunidad educativa hacia la lectura, especialmente de nuestro alumnado, con actividades y actuaciones de diversos rangos, ya sean puntuales o que se mantengan todo el año. Las más destacables son:

<b>ACTIVIDADES 1º TRIMESTRE</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>– Creación de carteles y frases para fomentar el uso de la Biblioteca con la participación del alumnado y así completar nuestro gran libro blanco.</li><li>– Buzón de las sugerencias, donde los alumnos/as pueden solicitar algunos ejemplares que deseen poder encontrar en la biblioteca.</li></ul>

**ACTIVIDADES 1º TRIMESTRE**

- Participación en las actividades para conmemorar el Día de la No Violencia hacia la mujer (25 de noviembre).
- Celebración del Día de la Lectura en Andalucía (16 de diciembre). Actividades programadas: Cuentos con magia, Un encuentro con Fran Nuño, ¿De dónde vienen los libros? Y Talentos ocultos de Andalucía.
- “Un regalo: un libro”. Elaboración de guías de lectura para posible regalo en fechas navideñas.
- Primer número anual de la Revista Escolar.

**ACTIVIDADES 2º TRIMESTRE**

- Participación en la celebración del Día de la Paz (31 de Enero). Elaboración de trabajos en el aula y exposición en la BE de una representación de cada una.
- Elaboración de carnés de biblioteca, para así animarlos a visitarla y hacer préstamos. Se comenzará por los alumnos/as de primer ciclo.
- Participación en las actividades para conmemorar el Día de la Mujer (8 de marzo).
- Celebración del Día del Libro (23 de abril). Las actividades aún están por decidir por el equipo de biblioteca pero algunas ideas son: lectura ininterrumpida por todos los alumnos/as del centro de parte de una obra, flashmob de lectura a la hora del recreo, pintar frases de obras literarias en paredes o en los peldaños de las escaleras (esto ya se ha comenzado a hacer en el edificio de Infantil).
- Mercadillo de libros “trueque”. El alumnado aportará libros canjeándolos por un vale que le posibilitará para llevarse otro ejemplar. (Día del libro 23 de abril o Jornadas Culturales).
- Segundo número de la Revista Escolar.

**ACTIVIDADES 3º TRIMESTRE**

- Concurso de relatos medio-ambientales con motivo del Día del medio-ambiente (5 de junio).
- Premio a los tres alumnos/as que más préstamos han realizado en la biblioteca.
- “Llévate un libro a las vacaciones”. Elaboración de guías de lectura para vacaciones.

**ACTIVIDADES DURANTE EL CURSO**

- Uso del panel informativo de la BE, donde se recogerán frases de los alumnos/as que inviten a visitar la biblioteca, fotos de nuestros chicos/as haciendo uso de la misma, las novedades y noticias que sean importantes.
- Libro viajero: Por cursos, tanto en Infantil como en Primaria, se les dará a los tutores la oportunidad de confeccionar durante el curso escolar un libro viajero, teniendo en cuenta que, cada lunes y cada viernes, un/a alumno/a de cada nivel se llevará el libro a casa y, junto a sus familias, escribirá y dibujará sobre la temática que se establezca en el grupo. Antes de finalizar el curso, se elegirá el libro ganador por su presentación, limpieza, originalidad,... Dicha clase recibirá un premio por su trabajo colectivo. Todos los libros viajeros quedarán expuestos en la BE.
- La Bibliopatio, la cual ya se describió en un apartado anterior.
- El blog de la biblioteca, a través del cual se anunciarán actividades relacionadas con nuestra biblioteca así como se presentarán libros que pueden adquirir en ella. Además de encontrar cortos de animación, videocuentos, así como otros blogs y webs que pueden ser de interés.

**8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN**

A comienzos de curso se hace un reunión general con todo el claustro en la que la responsable informa a todo el profesorado de los aspectos más relevantes de la organización y el funcionamiento de la biblioteca (organización espacial, distribución por estanterías, colecciones del itinerario lector, horario de apertura, componentes del equipo, etc). En la misma, la responsable además se ofrece al profesor que así lo quiera para, durante horarios de recreo, formarlo en lo referente al uso básico de Abies y de la biblioteca en general. De esta forma pueden acceder al catálogo en el que se encuentran recogidos todos los ejemplares de la misma.

De momento, en esta instancia contamos con un ordenador, pero sin conexión a internet, por lo que el acceso a las informaciones del ciber-espacio se encuentran imposibilitadas.

## 9. APOYOS A PLANES Y PROYECTOS

Se apoyará a los diferentes programas y proyectos del centro a través de la búsqueda y difusión de materiales relacionados con las diferentes temáticas, favoreciendo el trabajo grupal dentro de las instalaciones, la averiguación de información y promoviendo actividades interdisciplinares que tengan siempre presente la necesidad del enriquecimiento lingüístico, tanto a nivel oral como a nivel escrito.

## 10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

Las actividades que se plantean desde nuestra Biblioteca Escolar se hacen siempre teniendo en cuenta la participación de todos de cada uno de nuestros alumnos/as, cumpliendo cada uno diferentes roles.

Por ejemplo, en la elaboración de carteles hay niños que escriben mientras que otros que no tienen ese aprendizaje se dedican a colorear. Por su parte, las actividades de la Bibliopatio están pensadas para que puedan participar alumnos que saben y que no saben leer (cuentacuentos, inventa-cuentos a nivel oral). Otro ejemplo sería para la actividades **Talentos Ocultos de Andalucía** que será presentada por alumnos del aula de pedagogía terapéutica, para lo cual hay una estrecha colaboración entre nuestro equipo y las dos maestras de PT (siendo una de ellas la responsable del equipo).

Además, al ser un centro no muy numeroso, las componentes del equipo conocemos prácticamente a la totalidad del alumnado y podemos aconsejarle qué tipo de lectura debe seleccionar a la hora de hacer sus préstamos.

Ni que decir tiene que las maestras del equipo de orientación (CAR, PT, Compensatoria, AL) están informadas al igual que el resto del claustro de todo lo relativo a nuestra biblioteca.

## **11. COLABORACIONES**

En cuanto a colaboraciones con organismo externos aún estamos en proceso de trabajar en este ámbito. De momento, lo único que vamos a solicitar este año es al Centro Andaluz de las Letras, algunos ejemplares de la Antología Poética, editada por la Junta de Andalucía, de José Antonio Muñoz Rojas, pues es uno de los autores trabajados en la actividad Talentos Ocultos de Andalucía.

## **12. FORMACIÓN**

La responsable del equipo informará a las demás componentes del mismo así como al resto del profesorado sobre los distintos cursos de formación relacionados con la Biblioteca Escolar.

### **13.RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS**

El presupuesto con el que contamos para el presente curso es aproximadamente de 800€. De estos, debemos tener en cuenta que un buen porcentaje irá destinado a la reposición de alguna estantería. Del resto, ya se ha consumido con las actividades destinadas al Día de la Lectura Andaluza, se comprarán algunos ejemplares y si fuese posible se plantearía la opción de adquirir un lector de códigos de barras, una vez que los carnés estén en marcha.

### **14.EVALUACIÓN**

Desde este plan de trabajo consideramos la evaluación como la pieza clave para un buen desarrollo de nuestro trabajo. Esta evaluación debe venir por parte de todos los usuarios de la biblioteca así como realizarse a lo largo de todo el año.

Por lo tanto, se realizará una autoevaluación constante por parte del equipo de las diferentes actividades y el funcionamiento de la biblioteca, que se registrará específicamente en las actas de las reuniones del mismo.

Además, una vez al trimestre se realiza un reunión general de claustro en la que se va informando sobre la evolución de todos los planes y se aportan ideas de mejora para actividades concretas.



Por su parte, los alumnos/as trasladan a las componentes del equipo (así como al profesorado en general) continuamente sus propuestas o quejas, las cuales son valoradas en las reuniones de equipo.

Por último, a finales de mayo se pedirá, como novedad, a los miembros del claustro que rellenen un pequeño cuestionario para facilitar la evaluación de este plan por parte del equipo. Será el siguiente:

<b>CUESTIONARIO PARA EL CLAUSTRO</b>			
	<b>INSUFICIENTE</b>	<b>SUFICIENTE</b>	<b>EXCELENTE</b>
EL APOYO DE LA BBEE A LOS DIFERENTES PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO HA SIDO:			
LA COLABORACIÓN DE LA BBEE EN RELACIÓN CON EL PLAN DE LECTURA LO CONSIDERA:			
EL HORARIO DE APERTURA DE LA BBEE ES:			
¿CÓMO CONSIDERA LA ACOGIDA POR PARTE DE LOS ALUMNOS/AS DE LA BIBLIOPATIO?			
LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS ESPECÍFICAMENTE DESDE LA BBEE (POR EJEMPLO CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA LECTURA EN ANDALUCÍA) LAS CATALOGARÍA DE:			
LA DOTACIÓN DE SU BIBLIOTECA DE AULA ES:			
¿QUÉ USO HA HECHO DE SU BIBLIOTECA DE AULA?			
¿DE QUÉ MANERA CONTRIBUYE LA BBEE AL FOMENTO DE LA LECTURA DE SU ALUMNADO?			
LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DESDE LA BBEE LA CONSIDERA:			
PROPUESTAS DE MEJORA:			

Por su parte, las componentes del Equipo de Biblioteca deberán contestar a otro cuestionario más.

<b>CUESTIONARIO PARA EL EQUIPO DE BIBLIOTECA</b>			
	<b>INSUFICIENTE</b>	<b>SUFICIENTE</b>	<b>EXCELENTE</b>
EL REPARTO DE TAREAS ENTRE LOS COMPONENTES DEL EQUIPO HA SIDO:			
SE HAN CUMPLIDO LOS HORARIOS DE APERTURA DE LA BBEE DE MANERA:			
LA CIRCULACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN REFERIDA A LA BBEE HA SIDO:			
¿QUÉ USO HA HECHO DEL BLOG DE LA BIBLIOTECA?			
¿CÓMO CONSIDERA SU FORMACIÓN PREVIA PARA FORMAR PARTE DEL EQUIPO DE BIBLIOTECA?			
EL USO QUE HA HECHO DE LOS CURSOS DE FORMACIÓN RELACIONADOS CON BBEE HA SIDO:			
PROPUESTAS DE MEJORA:			

A las familias, como tal, no se les ha incluido en la evaluación puesto que la biblioteca, al no abrir en horario extraescolar, no cuenta aún con ellos como miembros activos. No obstante, se tendrán en cuenta las apreciaciones que vuelquen a través del Consejo Escolar y se irá trabajando en este ámbito en los años venideros.

Con las informaciones volcadas en cada uno de estos mecanismos se recogerán en la Memoria Final y se realizará por parte del Equipo de Biblioteca un análisis de los logros y de las propuestas de mejora.