

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Situación de la Biblioteca escolar

La historia de la biblioteca del I.E.S San Fernando se remonta al año 1954, cuando comenzó su actividad de préstamo con donaciones de las familias del alumnado. Pero su mayor crecimiento se llevó a cabo en 1987, coincidiendo con una importante reforma estructural que se produjo en el edificio que actualmente nos alberga.

La biblioteca escolar ocupa 105 metros cuadrados y está situada, dentro del edificio, en la planta baja, en una zona de fácil acceso para profesores, alumnos, personal ajeno al centro y personas con movilidad reducida. Dicho lugar no se utiliza sólo como biblioteca, sino también como espacio para exposiciones, reuniones del club de lectura, conferencias y otras actividades interdisciplinarias.

Nuestra biblioteca es el espacio en el que se centraliza la gran mayor parte del material librario del centro, a excepción, del que se encuentra ubicado en los distintos departamentos y en las aulas específicas, que, hasta el momento, está inventariado y registrado de forma independiente.

Los fondos de la biblioteca están organizados según la CDU y la gestión de préstamos se hace tanto a través de Abies, si está catalogado, como de forma manual, si está sin catalogar.

Siempre nos hemos acogido a los diferentes planes de lectura y biblioteca que la Consejería de Educación ha fomentado, y a partir de estos, el centro apostó desde el curso 2010 / 2011 por un plan lector que se lleva a cabo con el alumnado de la EESS para desarrollar la competencia lingüística y fomentar la lectura como fuente de placer y enriquecimiento personal. Así mismo, en el curso 2011 / 2012 se puso en marcha un club de lectura, en el que participan profesores, alumnos y padres y madres de alumnos del centro.

1.2. Equipo de apoyo a la BE

El nombre de la persona que ejerce la función de coordinadora o **responsable** (según la normativa actual) del equipo de apoyo a la biblioteca es, desde el presente curso, M^a del Pilar Ruiz Fuentes, sin embargo, es el profesor Domingo Llorente Rodríguez la persona encargada del registro y catalogación de libros.

El **equipo de apoyo** a la biblioteca escolar está formado por profesorado de distintas áreas lingüísticas y no lingüísticas, como a continuación se detalla:

DEPARTAMENTO	PROFESOR
Lengua castellana y Literatura	Jesús Cárdenas
	M ^a José Coronado
	Eugenia González
	M ^a Carmen Núñez
	Encarnación Trejo
Matemáticas	José Manuel Esteban
	Domingo Llorente
	Francisco José Puertas
Geografía e Historia	Francisco Sevillano
	Rosalía Vinuesa
Educación Plástica y Visual	Francisco Javier Rodríguez
	Ángela Valverde
Educación Física	M ^a Gracia Nocete
Física y Química	Javier Gutiérrez
Informática	Javier Sánchez
Orientación	Herminia Gámez

1.3. Horario de apertura de la BE

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:30 - 9:30		Francisco Sevillano	Francisco J. Rodríguez	Herminia Gámez	José Francisco Puertas
9:30 - 10:30	José Manuel Esteban	Jesús Cárdenas	Pilar Ruiz	Eugenia González	
10:30 - 11:30		Ángela Valverde	M ^a Gracia Nocete	Rosalía Vinuesa	
11:30 - 12:00	Domingo Llorente	Domingo Llorente		Domingo Llorente	Domingo Llorente
12:00 - 13:00					M ^a Carmen Núñez
13:00 - 14:00			Javier Gutiérrez		
14:00 - 15:00			M ^a José Coronado		
16:30 - 17:30		Javier Sánchez			

Durante estas horas la biblioteca permanece abierta para poder atender al alumnado de enseñanza postobligatoria. Además, a partir de este curso, el equipo de apoyo a la biblioteca se encarga de gestionar, durante la hora en la que son los encargados de la apertura de la BE, los préstamos para alumnos de Bachillerato que así lo solicitan.

Las casillas que aparecen en blanco están disponibles para los profesores que quieran hacer uso de la BE como aula para su grupo-clase.

En el recreo se gestionan los préstamos y las devoluciones de libros para alumnos de la ESO.

2. OBJETIVOS

Entendemos que uno de nuestros objetivos como educadores docentes es proporcionar a nuestro alumnado las herramientas necesarias para el desarrollo de su competencia lingüística, con lecturas comprensivas, actividades emancipadoras, incitadoras de la inteligencia, del juicio crítico, de placer estético. Por lo tanto, es fundamental dar un lugar importante a la lectura y la escritura, a la utilización de textos como fuente de información, a la creación de ambientes lectores y a la realización de actividades complementarias y extraescolares relacionadas con estos aspectos. Es, en este marco, donde la BE ocupa un lugar fundamental.

Para llevar a cabo estas consideraciones nos proponemos para este curso escolar dos propósitos principales con diversos objetivos cada uno de ellos:

PRIMERO: posibilitar el acceso a materiales informativos diversos, apropiados y suficientes y, sobre todo, fomentar el hábito lector, desde los diversos medios de los que disponemos.

A) Colocar un tablón de anuncios en una zona visible junto a la biblioteca en el que se plasmarán todas las informaciones relacionadas con las actividades, programas y proyectos de la biblioteca.

B) Crear el blog de la BE, desde el que el alumnado pueda participar a través de la red. Esto considerando que en la sociedad de la información, la comunicación y la tecnología, la BE se convierte en un centro de recursos.

C) Habilitar un enlace a la BE en la web del centro, desde el que se difunda el Club de lectura y el Programa de creatividad literaria en el que participamos.

D) Iniciar la biblioteca virtual con libros en pdf desde el enlace de la web, a los que los alumnos puedan acceder libremente. Desde el mes de noviembre de este año todos los alumnos de la ESO y el Bachillerato tienen a su disposición en PDF, a través de la web del centro, las lecturas obligatorias programadas, para este curso escolar, por el departamento de *Lengua castellana y Literatura*.

SEGUNDO: apoyar desde la BE los programas del centro en su conjunto, especialmente aquellos que van enfocados a la formación cultural de los alumnos y al uso crítico y ético de la información para transformar esta en conocimientos adecuados; así como también, nuestro apoyo a los programas y actividades de los distintos departamentos que fomentan la creatividad literaria y el hábito lector.

A) Participar, fomentar y difundir el club de lectura en el que participan miembros que pertenecen a toda la comunidad educativa.

B) Colaborar en la creación de materiales y la organización de la exposición del programa de creatividad literaria.

C) Participar de manera activa en el programa *El placer de leer*.

D) Colaborar con los distintos departamentos en las actividades complementarias y extraescolares que contribuyan al desarrollo de nuestros propósitos.

3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS

El plan de trabajo de la BE para el curso 2015 /2016 contempla actuaciones para el fomento de la lectura, el tratamiento y uso de la información, la competencia digital y el desarrollo de habilidades sociales. Este plan de trabajo se incluye en el proyecto educativo del centro.

Para llevarlo a cabo, los miembros del equipo de apoyo de la BE se especializan en diversas actuaciones, que se acomodan tanto a su formación y gustos personales como también a su disponibilidad horaria.

- Atención a usuarios: orientación sobre fondos, préstamos de libros a clase y en sala, préstamos en recreo y en horario de apertura de la biblioteca, orientación y ayuda a los profesores que utilizan lecturas de la BE en sus sesiones de clase.
- Organización, mantenimiento y gestión de la BE: colocación de fondos catalogados o prestados; colocación de tejuelos; revisión, orden y mantenimiento de los armarios; mantenimiento del material informático; control de préstamos; orden de mesas y sillas; gestión para la compra de fondos y mobiliario.
- Catalogación a través de Abies.

4. SERVICIOS

La BE ofrece a la comunidad educativa los siguientes servicios:

- Préstamo de libros.
- Consulta y lectura en sala de libros de distintas áreas.
- Apertura de la biblioteca en las horas antes mencionadas.
- Desde este año, la BE sirve de aula para la asignatura optativa de Teatro que cursan alumnos del primer curso de la ESO durante dos horas semanales.
- Difusión de los fondos bibliotecarios.
- Formación para nuevos usuarios.
- Apoyo al profesorado que utiliza lecturas de la BE en sus sesiones de clase.
- Ámbito para los recitales poéticos, el club de lectura y las tertulias literarias.
- Lugar para las exposiciones de los trabajos realizados en los programas en los que participa el centro.

5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Para que cualquier plan se desarrolle con eficacia, es fundamental que la información sobre el mismo sea conocida por toda la comunidad educativa. La BE, tal y como venimos exponiendo, ayuda a la difusión y circulación de la información de diversos modos:

- Difusión de fondos y fomentos de la lectura: web del centro, blog de la BE, club de lectura, agenda lectora, difusión a través de la web del centro y de la BE del libro o el autor de la semana, exposición de los trabajos realizados en programa de creatividad literaria, concurso de enigmas y juegos, concurso de marca páginas, concurso para buscar la mascota de la biblioteca, lecturas públicas, recitales poéticos y tertulias literarias.
- Actividades extraescolares y complementarias: programa *El placer de leer*, proyecto de creación literaria, celebración del día de la lectura en Andalucía, semana cultural en torno al día de libro, exposiciones, celebración de efemérides literarias y no literarias, etc.
- Plan lector en el aula: desde las áreas lingüísticas se lleva a cabo en todos los cursos de la ESO un plan lector con el fin de desarrollar la competencia lingüística, fomentar la lectura y el espíritu crítico.
- Colaboración en las actividades que se organizan desde el programa de igualdad.
- Participación en la red provincial de bibliotecas escolares.

6. POLÍTICA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS

Las líneas maestras de actuación para llevar a cabo nuestros objetivos principales, así como la actualización y ampliación de la colección, se organiza en función de los siguientes criterios:

- Adecuación al alumnado, al currículum y al proyecto educativo de centro.
- Equilibrio entre las obras de ficción, educativas y de referencia.
- Actualidad, calidad literaria e interés.
- Atención a la diversidad.
- Demanda del profesorado de los distintos departamentos.
- Consideración de los programas y proyectos del centro.
- Atención a la disponibilidad espacial de la BE.

7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

La BE contribuye al fomento de la lectura desde dos vías principales:

- Participación, colaboración, difusión y fomento de los programas de creatividad literaria, el club de lectura y las actividades complementarias y extraescolares de los distintos departamentos.
- Plan lector llevado a cabo por las áreas lingüísticas y puesto en marcha en todos los cursos de la ESO.

Para ello, pretendemos realizar desde la biblioteca una serie de actuaciones e intervenciones de carácter general, a nivel de centro, y particular, dentro del grupo-clase. Aunque la planificación de las diversas actividades será flexible y podrá ser modificada y ampliada, en función de las necesidades e intereses, a lo largo del curso, podemos plasmar aquí las que están ya programadas:

Primer trimestre:

- ✓ Presentación de la agenda lectora.
- ✓ Exposición de los materiales realizados por nuestros alumnos dentro del programa de creatividad literaria.
- ✓ Inicio del club de lectura.
- ✓ Inicio del programa *El placer de leer*.
- ✓ Celebración del día de la lectura en Andalucía (16 de diciembre) con la presencia de la poetisa Chari Morillo, que presentará su libro y establecerá un coloquio con los alumnos de 4º de E.S.O.

Segundo trimestre:

- ✓ Concurso para la elección de la mascota de nuestra biblioteca.
- ✓ Continuación del club de lectura.
- ✓ Segunda exposición de los materiales del programa de creatividad literaria.
- ✓ Desarrollo y finalización del programa *El placer de leer*

Tercer trimestre:

- ✓ Celebración del de las semana cultural en torno al día del libro (23 de abril)
- ✓ Continuación del club de lectura.

8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

El equipo de apoyo a la BE contribuirá a la formación del resto de la comunidad educativa para que conozcan los fondos con los que cuenta la biblioteca, los recursos de los que disponemos, cómo están organizados y cómo pueden acceder a ellos adecuadamente.

Para ello, la BE organiza visitas con los distintos grupos durante el primer trimestre del curso para formar a los alumnos como usuarios habituales y responsables de la BE.

9. APOYO A PLANES Y PROGRAMAS

La BE contribuye al desarrollo de distintos planes y proyectos en los que está inscrito el centro:

- Programa de creatividad literaria
- El placer de leer.
- Club de lectura

10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

Dada la idiosincrasia de nuestro centro, contamos con un buen número de alumnos con carencias económicas, culturales y afectivas. Somos consciente de ello y este es el motivo por el que pretendemos cubrir, a través de nuestro centro y de manera especial de nuestra biblioteca, muchas de estas necesidades con el fin de compensar las desigualdades, de atender a la diversidad y de permitir que todos y cada uno de nuestros alumnos tengan las mismas oportunidades, evitando la discriminación e intentando mejorar cada día el clima de convivencia del centro.

En la organización de todas las actividades de la BE se tiene en cuenta, además de su valor educativo, las posibilidades que pueden ofrecer para favorecer la inclusión social y cultural de todo nuestro alumnado y para fomentar la riqueza que supone las diferencias personales entre nuestros alumnos.

11. ACCIÓN DE COLABORACIÓN

En nuestro centro la BE se conecta con miembros de toda la comunidad educativa a través del club de lectura, en el que participan profesores, alumnos de distintos grupos, así como padres y madres de alumnos. Todos ellos, se reúnen quincenalmente para comentar la lectura que proceda en cada momento. Los libros que se leen en el club son cedidos por distintas bibliotecas públicas de Andalucía.

Por otro lado, el equipo de apoyo de la BE se coordina con el ETPC (en la medida de lo posible, dada la escasa disponibilidad de coincidencia horaria) para establecer estrategias de sensibilización en el fomento de la lectura y planes de actuación para la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa en las actividades organizadas para este fin.

12. PRESUPUESTO

La biblioteca escolar de nuestro centro tiene asignada para el curso 2015 / 2016 una cuantía de 823 euros.

Todo el presupuesto se ha invertido en ampliar los fondos de la BE según las necesidades que los distintos departamentos nos hicieron llegar a principios de curso.

13. EVALUACIÓN

La evaluación de este proyecto de trabajo se realizará, por un lado, a través de la memoria anual realizada por la persona responsable de la BE y presentada a la dirección del centro, al claustro y al consejo escolar; y por otro lado, a través de los cuestionarios que hay que cumplimentar en Séneca al final del curso escolar.

En la evaluación, formativa, continua y revisable, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos fundamentalmente:

- Actuación de la persona responsable de la biblioteca y del equipo de apoyo.
- Grado de implicación del resto del equipo docente en las actividades propuestas desde la BE.
- Uso de la biblioteca en la docencia diaria.
- Formación de los usuarios.
- Programación de las actividades.
- Actuaciones realizadas en la atención a la diversidad.
- Grado de satisfacción del resto de la comunidad educativa.