

BIBLIOTECA ESCOLAR



PLAN DE TRABAJO CURSO ESCOLAR: 2015/2016

Indice

I	Introducción.
II	Objetivos Generales de mejora.
III	Tareas Técnico-Organizativas en la BE.
IV	Servicios de la BE.
V	Actuaciones para la difusión de información.
VI	Contribución al fomento de la lectura.
VII	Contribución al acceso y uso de información.
VIII	Apoyos de la BE a planes y proyectos.
IX	Implicación de las familias.
X	Recursos Materiales y económicos.
XI	Evaluación.

I INTRODUCCIÓN: Situación actual.

- * Se ha realizado la catalogación de libros y cuentos por niveles. (ABIÉS)
- * Se han adquirido colecciones nuevas para ampliar las ya existentes en cada nivel. Las cantidades económicas empleadas a lo largo de estos cursos han sido dadas a conocer al Claustro y aprobadas en la comisión correspondiente del Consejo Escolar.
- * Los Equipos de ciclo han diseñado un Plan Lector y dentro de cada ciclo, por niveles y grupos considerando las características del alumnado y partiendo en cada ciclo de la correspondiente evaluación inicial.
- * Se ha elaborado un plan de préstamo de libros por aula.
- * Se han programado actividades para fomentar la lectura: animación a la lectura, concurso de cuentos, concesión de diplomas.
- * Los alumnos han participado en la redacción de escritos que, una vez seleccionados, han aparecido, por un lado, publicados en el periódico trimestral “El Sacapuntas” del Centro y por otra, han participado en diversos certámenes literarios de redacción: “Día de Miguel Rueda”, “Día del Libro”...
- * Existen fichas de control para comprobar el nivel de comprensión a través de trabajos de escritura: resúmenes de cuentos, estimulación de la imaginación y el dibujo...
- * Igualmente, se celebra nuestra ya tradicional Feria del Libro. Llevamos ya tres ediciones en las que, con la participación de algunas de las editoriales infantiles más significativas, tales como Everest, Anaya y Edelvives, la entrada de nuestro centro se convierte durante varios días en un magnífico decorado donde familias enteras acuden para conocer las novedades más atractivas dentro de la Literatura Infantil y Juvenil.
- * Creación de nuestra mascota, de nombre LIBRODRILO, que preside y llena de alegría todo el espacio de la BE.

• Zona de libros de consulta:

- o Se agruparán realizando una adaptación de la CDU, a través de colores . o Se señalará cada estantería y cada balda.
- o Los libros de esta zona son de libre utilización en la sala pero no se pueden prestar, salvo excepción. El préstamo, cuando proceda, lo debe realizar el coordinador/a y solo será válido durante un fin de semana (de viernes a lunes).

• Zona de libros de literatura infantil:

- Se agruparán por Ciclos de enseñanza a los que van dirigidos, y dentro de cada Ciclo por colecciones.

a. Distribución de zonas

Existen varias zonas en la Biblioteca:

1. Zona de lectura y trabajo individual. De libre utilización para todos los usuarios.
2. Zona de gestión administrativa (ordenador, mesas y armarios). De utilización exclusiva del coordinador/a y colaboradores.

b. Distribución de fondos y señalización

La distribución de los fondos se realizará de acuerdo a los siguientes criterios: Existirán dos zonas: una para libros de consulta y otra para libros de literatura infantil y juvenil que a su vez estarán separadas.

o Se identificará cada Ciclo con un color determinado:

Color amarillo..... Primer Ciclo.
Color Verde Segundo Ciclo.
Color Rojo Tercer Ciclo.

o Todos los libros de esta zona son prestables.

o Se habilitará una zona específica para los “libros” generados por los alumnos o publicados por miembros de la Comunidad Educativa del Centro.

Zona de publicaciones no prestables:

En unas baldas determinadas para tal uso se ubicarán fondos que por sus características no estarán disponibles para ser prestadas.

Desde el curso pasado, existe una zona amplia y muy atractiva para Educ. Infantil. Dotada de una magnífica moqueta y con unas estanterías donde los libros pueden verse de modo frontal es el lugar idóneo para lectores de tres a cinco años.

3. Movimiento de fondos. a.

Criterios de expurgo

El expurgo se realizará, de forma generalizada, cada dos cursos. No obstante, al finalizar cada curso, se retirarán aquellos ejemplares que estén muy deteriorados. Los criterios para realizar el expurgo serán los siguientes:

- Libros de consulta inadecuados para la edad de los alumnos. Se retirarán y se colocarán en el espacio habilitado para archivo de fondos de la BE
- Libros de ediciones antiguas en mal estado, o excesivamente deteriorados por el uso. Se retirarán y se darán de baja en el catálogo, incorporándose a los fondos que se exponen en el Mercadillo del Día del Libro.
- Libros deteriorados por el uso, pero muy demandados por los usuarios. Se repararán. En caso de no poder repararse, se adquirirá un nuevo ejemplar y si no fuera posible se darán de baja.

b. Criterios de adquisición de ejemplares

El presupuesto anual para la adquisición de fondos se distribuirá de acuerdo a los siguientes criterios:

- Completar las colecciones de literatura infantil y juvenil existentes con las novedades publicadas cada año.
- En el caso de que el montante económico de lo anterior fuese mayor al presupuesto asignado, se completarán las colecciones más demandadas por los usuarios.
- Títulos preferidos por los usuarios que no correspondan a colecciones existentes, según lo expresado en los instrumentos de recogida de opiniones.
- Se aceptarán donaciones de ejemplares siempre y cuando estén en buenas condiciones de uso, sean adecuados a la edad de los alumnos y no estén desfasados en el tiempo.

II. OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA

* Continuar con el desarrollo del Plan Lector, iniciado el curso pasado, un plan integrado y progresivo de todo el centro educativo relacionado con actividades como el teatro escolar, el periódico escolar, el día y feria del libro... actividades que, por supuesto, estarán integradas en el currículo de cada ciclo y nivel.

* Coordinar continuamente la adquisición de libros para satisfacer la mayor demanda posible por ciclo, potenciando a partir del presente curso la sección dedicada, en nuestra Biblioteca de Centro, al alumnado de E. Infantil, dotando al espacio destinado para ello de unas estanterías, expositores, así como de una bibliografía a la altura del resto de usuarios.

* Continuar mejorando el plan lector anual por cursos que aquí presentamos

* Programar y llevar a cabo sesiones mensuales de animación a la lectura en E.I. y E.P.

- * Participar en actos literarios promovidos por el resto de la Comunidad Educativa (Biblioteca Municipal, AMPA, Concejalía de Cultura del Ayuntamiento, Concejalía de Medio Ambiente...), siempre que se nos invite para el desarrollo de la actividad con la debida antelación para que el profesorado que lo desee, una vez ofrecida la misma, pueda integrarlo en el currículo del área y nivel correspondiente de su nivel.
- * Participación en el “Circuito Literario andaluz”.
- * Invitar a escritores de cuentos, editoriales... para que vengan a nuestro centro a presentar sus nuevos libros y colecciones...
- * Continuar, dentro del espacio dedicado a Educ. Infantil, con un Teatrillo Estable dentro del cual diseñaremos la actividad que, bajo el nombre de “Érase una vez ... los títeres ”, congregará a los alumnos más pequeños para asistir a una funciones de títeres. Los textos escogidos para dicha actividad responden a cuentos clásicos, siendo los alumnos mayores del centro los encargados de presentarlos en escena.
- * Estimular y desarrollar en el alumno la necesidad y el placer por leer.
- * Creación de cuentos, por parte de los profesores, con diseño de Power Point en el Aula Digital para unidades didácticas de Educación Infantil y de Primer Ciclo de Primaria.
- * Incorporación de la práctica de la lectura en las programaciones didácticas de las distintas áreas.
- * Aprender a sintetizar las lecturas a través de la realización de fichas de resumen.
- * Convertir la biblioteca de aula en centro de préstamo de cuentos para leer fuera del horario escolar.
- * Utilizar la biblioteca escolar como lugar donde el alumnado pueda trabajar, utilizando sus libros como recurso didáctico de apoyo al currículo.
- * Convertir al alumno en lector de lectura diaria.
- * Propiciar e impulsar la participación activa de las familias en el proceso, utilizando la biblioteca escolar como espacio abierto a toda la Comunidad Educativa.
- * Planificar y desarrollar la evaluación objetiva del proceso que permita introducir elementos de mejora.

CONTENIDOS ORGANIZADOS Y SECUENCIADOS

* Utilizar la lectura comprensiva y expresiva como herramienta de aprendizaje en cualquier tipo de textos, bien sea en las lecturas grupales en el aula o en la lectura personal de libros, textos, cuentos...

* Lectura diaria en voz alta por parte del profesor, incidiendo en la expresividad, la comprensión lectura, el placer de lo leído.

* Favorecer la autonomía en la elección de textos y en la práctica habitual de la misma.

* Educar el uso privado de la lectura como un medio para satisfacer los intereses personales en el ocio y en la relación con otras personas.

* Promover el uso correcto de la escritura para la realización de los trabajos de síntesis de los textos leídos: buena letra, sin errores ortográficos...

* Incentivar el uso de la lectura con el reconocimiento personal al alumno cuando presenta los trabajos bien realizados.

* Recordar los cuentos clásicos y despertar interés por escucharlos y contarlos. Suscitar interés por la lectura del cuento clásico.

III TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA

a) Responsable de la Biblioteca.

El Responsable de la Biblioteca será un profesor o profesora, designado por el Claustro de Profesores de entre aquellos que voluntariamente quieran realizar esta función. Desde hace ya varios años esta labor es llevada a cabo por Pepe Galindo, maestro definitivo en el centro. Igualmente, contará con la colaboración y asesoramiento del Equipo de Apoyo, formado por maestros-as del centro. En unos casos se cuenta con maestros-as mayores de 55 años y en otros con componentes de los distintos ciclos así como integrantes del Equipo Directivo.

El Equipo Directivo garantizará la disponibilidad de sesiones en horario lectivo al Responsable para el desempeño de las siguientes funciones:

- Coordinar a los padres, madres y alumnos – as colaboradores, si los hubiere.
- Catalogar (o responsabilizarse de que alguien lo haga) los nuevos ejemplares.
- Orientar en la decoración y señalización del espacio de Biblioteca.
- Conocer y utilizar el programa Abies y orientar en su utilización a los colaboradores.

- Estar presente o disponible, el mayor tiempo posible en el horario de préstamo de libros.
- Diseñar junto con el Equipo de Apoyo, las actividades de animación lectora y formación de usuarios de la Biblioteca.
- Realizar el seguimiento de las actividades de fomento de la lectura.
- Coordinar, junto al Jefe de Estudios y el Equipo de Apoyo, el Plan Lector .
- Orientar al Equipo Directivo en los criterios de adquisición de nuevos ejemplares y comunicarle los problemas que surjan.
- Gestionar la problemática diaria de la Biblioteca.
- Elaborar, aplicar y valorar encuestas dirigidas a los usuarios, junto con el Equipo de Apoyo.

b) Alumnos y alumnas colaboradores.

Los alumnos y alumnas de Primaria que voluntariamente lo deseen, y a propuesta del Responsable de la BE, podrán convertirse en colaboradores de la Biblioteca.

Las funciones que realizarán serán las siguientes:

- Recogida y colocación en las estanterías correspondientes de los libros devueltos o utilizados en el horario de apertura.
- Ayudar al responsable en el servicio de préstamo.
- Asesoramiento a los usuarios de las diferentes zonas, de su debida utilización, de la señalización y de la ubicación de los diferentes fondos
- Aconsejar lecturas o colecciones a los usuarios más pequeños.
- Reparación de ejemplares deteriorados.
- Participar en la decoración y señalización de la Biblioteca.
- Ayudar en la preparación de actividades específicas de animación lectora.

IV. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA.

El principal, pero no único, servicio de nuestra BE es el de servir de vehículo de préstamos semanales a más de 500 alumnos-as que, según el siguiente horario, pasan por la misma.

HORA	DIA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
De 9 –9:45		PEPE GALINDO 1ºC Y 1º D	MERCEDES 5 años C	PEPE GALINDO 2ºA y 2ºB	PEPE GALINDO 3ºA Y 3ºB	TRINI SÁNCHEZ 4ºC
De 9:45 – 10:30		ANA GÓMEZ 5 años A	LOLA 4º A		OLGA 3ºD	Mª ANGELES 6º A
De 10:30 – 11:15			SANDRA 4 años A		TERE 4 años B	Mª ANGELES 6ºB Y 6ºC
De 11: 15- 11:45		RECREO				
De 11:45 – 12:30		GLORIA 3 años C	ANTONIO GALINDO 4ºB	Mª CARMEN 3 años B	ANTONIO GALINDO 5º A Y 5º B	LAURA 3 años A
De 12:30 – 13:15			PEPE GALINDO 1ºA y 1ºB	MARIA 4 años C	Mª LO 5 años D	CATALOGACIÓN OTRAS TAREAS
De 13:15 – 14:00			PEPE GALINDO 2ºC y 2ºD	URSULA 5 años B	PEPE GALINDO 5ºC ANTONIO GALINDO 5º D	LOLA 3º C

V ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

A tal efecto, ofrecemos un Tablón de Anuncios en el cual tienen presencia entre otros asuntos las Normas de Funcionamiento de nuestra BE. Igualmente, existe otro apartado destinado a las Novedades Bibliográficas que se adquieren casi de manera continuada, el horario semanal de Préstamos o algunos consejos lectores en busca de buenos usuarios de nuestro servicio.

Estamos también pendientes de la creación de nuestro Blog. Mientras tanto, es el de nuestro colegio el lugar desde donde pretendemos hacer visible lo realizado en nuestra BE.

Por otro lado, el Responsable de Biblioteca mantiene cada vez que es oportuno reuniones con el ETCP de cara a concretar las actividades a realizar desde la misma.

Finalmente, reseñar que al menos una vez al mes el Equipo de Apoyo junto con el Responsable mantienen una reunión de trabajo.

VI CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA, ACTIVIDADES DE CARÁCTER GENERAL

Al margen de una serie de actividades, ya tradicionales en nuestro centro, como El Cuento Viajero, Encuentros con escritores y otras que se celebran aprovechando fechas señaladas o efemérides literarias, exponemos a continuación nuestra propuesta de trabajo para el fomento de la lectura.

PLAN DE ACTUACIÓN: ACTIVIDADES PROPUESTAS DENTRO DEL PROGRAMA “CLÁSICOS ESCOLARES”. Curso escolar 2.015/16

Nº 1 Línea 1 Clásicos Hispánicos e Hispánico-Americanos.

PLANIFICACIÓN:

Título: “No son gigantes, son molinos...”

Participantes: Alumnos y alumnas del Primer Ciclo del centro.

Tipo de actividad: Complementaria, para el Fomento y Dinamización de la Lectura recogida en nuestro Plan de Actuación de la BE en el presente curso.

Temporalización y realización: Se iniciará a mediados del primer trimestre, teniendo su continuidad a lo largo del segundo.

Objetivos:

- 1.- Desarrollar el gusto por la lectura, fomentando en el alumnado el disfrute de conocer una de las muestras literarias más importantes en lengua hispana.
- 2.- Acercar al alumnado la figura de Cervantes a través de su obra maestra “El Quijote” en edades más tempranas.
- 3.- Desarrollar la competencia lectora en todas sus facetas, reforzando aspectos semánticos, culturales, artísticos... incluidos en la referida obra.

Metodología: Será **participativa e interactiva** y se fundamentará en la tarea colaborativa entre profesorado de diversas materias, así como en su labor de orientación con la intención de que sean los propios alumnos-as quienes descubran y se familiaricen con los personajes cervantinos

BIBLIOGRAFÍA; Se llevará a cabo una selección de textos de nuestra **Biblioteca de Centro** atendiendo, fundamentalmente, a las edades del alumnado destinatario.

Nº 2 Línea 3 Clásicos Universales

PLANIFICACIÓN

Título: **“De la Fábula al Teatro: arriba el Telón”.**

Participantes: **Alumnos y alumnas de Educación Infantil y del Segundo Ciclo de E. Primaria del centro.**

Tipo de actividad: **Complementaria, para el Fomento y Dinamización de la Lectura recogida en nuestro Plan de Actuación de la BE en el presente curso**

Temporalización y realización: Se iniciará a finales del primer trimestre, teniendo su continuidad a lo largo del segundo y del tercero. Las sesiones de **lectura en voz alta** serán desarrolladas en la Biblioteca del centro o en el Salón de usos múltiples, pudiendo contar con la presencia, como público, de alumnos y otros miembros de la comunidad educativa, padres, madres, abuelos, etc.

Objetivos:

- 1.- Aproximarnos a varios de los autores clásicos en materia fabulística y teatral y reconocer sus principales valores.
- 2.- Desarrollar la sensibilidad y sentido estético que hagan posible la comprensión, el reconocimiento y el disfrute de diferentes muestras de las fábulas más conocidas de nuestra literatura y de diversos textos dramáticos.
- 3.- Desarrollar la competencia en comunicación lingüística, incidiendo en la expresión y comprensión oral.
- 4.- Conocer y disfrutar las fábulas y el teatro como géneros literarios y los valores que éstos pueden ofrecer.

Metodología: Será **participativa e interactiva** y se fundamentará en la tarea colaborativa entre profesorado de diversas materias, así como en su labor de orientación con la intención de que sean los propios alumnos-as quienes descubran y se familiaricen con diversos textos dramáticos adaptados a su nivel y competencia

BIBLIOGRAFÍA:

Selección de Fábulas de autores como Iriarte, Samaniego, Esopo, etc
Teatro-Cuento, Editorial Folio (colección de diversos textos clásicos)
Colección de teatro Alba y Mayo. Ediciones de la Torre (diversos textos de A. Rodríguez Almodóvar)
Editorial Everest (diversos textos)
Ediciones La Galera (algunos textos clásicos de Molière, Charles Dickens, etc.,)

Nº 3 Línea 1 Clásicos Andaluces

PLANIFICACIÓN:

Título: **“Del tópico al verso”**

Participantes: **Alumnos y alumnas del Tercer Ciclo del centro.**

Tipo de actividad: **Complementaria, para el Fomento y Dinamización de la Lectura recogida en nuestro Plan de Actuación de la BE en el presente curso**

Temporalización y realización: Se iniciará a mediados del primer trimestre, teniendo su continuidad a lo largo del segundo.

Objetivos:

- 1.- Distinguir y reconocer el Tema y los Tópicos esenciales de la Poesía andaluza.
- 2.- Identificar en los poemas recursos expresivos de carácter fónico, gramatical y semántico, adecuados a las edades de nuestro alumnado.
- 3.- Analizar la rima y conocer los distintos tipos de estrofas más presentes en nuestra lírica cercana.
- 4.- Considerar las producciones estéticas como depositarias y transmisoras de cultura e identidad de un pueblo.
- 5.- Leer, de forma expresiva, diversos textos poéticos.
- 6.- Realizar un Montaje poético-musical.

Metodología: Será **participativa e interactiva** y se fundamentará en la tarea colaborativa entre profesorado de diversas materias, así como en su labor de orientación con la intención de que sean los propios alumnos-as quienes descubran y se familiaricen con los temas más recurrentes y que, en mayor medida, sirven de fondo a nuestra lírica más cercana.

BIBLIOGRAFÍA:

Se realizará una cuidada selección de autores y textos, teniendo una mayor presencia autores de la Generación del 98 y Grupo del 27, entre otros. Los textos provendrán, fundamentalmente, de nuestra Biblioteca de Centro.

EL TEATRO COMO INSTRUMENTO DE ANIMACIÓN Y FOMENTO DE LA LECTURA EN NUESTRO CENTRO.

Las artes escénicas, musicales, audiovisuales..., como transmisoras de conocimiento y de actitudes, no son sino un complejo mecanismo de comunicación por medio del cual se perpetúa, generación tras generación, la memoria colectiva de una sociedad. A través de ella, los individuos que conforman esa sociedad se identifican y se reconocen desarrollándose, como seres humanos en valores, tanto individual

como colectivamente, fomentando en ellos aspectos críticos, lúdicos y creativos. El teatro, en nuestro colegio, y ya va para más de una década, persigue poner en valor todo esto.

Todo esto y muchísimo más. Sin olvidar nuestro papel de maestros y maestras y de cómo nos debemos a unos objetivos, a unas áreas y sus programaciones y de cómo todo esto se ve reforzado, ampliado, enriquecido con actividades como el teatro o la música, elementos plenamente integradores de todas las disciplinas.

Y lo podemos decir porque de ello hemos sido verdaderos testigos.

Testigos de cómo esta actividad, respetuosa absolutamente, como no podía ser menos, con nuestro diseño curricular, ha contribuido ampliando y reforzando numerosas de las competencias establecidas y trabajadas día a día en nuestro centro.

Testigos del continuo enriquecimiento personal de nuestro alumnado en virtud de los múltiples recursos que esta bella disciplina les pudo ofrecer.

Testigos de cómo podemos trabajar la expresión y comprensión oral, la entonación en la lectura, la riqueza de vocabulario, la memoria como recurso, la autoconfianza, a veces tan necesaria en nuestro alumnado.

¿Puede haber mejor vehículo a nuestro alcance que el teatro ?

Testigos de ese descubrimiento y gusto por la lectura de autores tan ilustres y significativos en la literatura popular y universal como Cervantes, Óscar Wilde, Federico García Lorca, Muñoz Seca, Charles Dickens o el mismísimo Antonio Rodríguez Almodóvar, ante quien tuvimos el placer de representar una de sus obras en una mañana para todos inolvidable. Sin olvidarnos de la honrosa presencia de la gran actriz y docente a la vez María Galiana , con quien compartimos una de las jornadas que quedarán grabadas en la memoria del centro en aquel 27 de marzo, Día Mundial del Teatro amadrinando a nuestro Grupo Escolar de Teatro “Tatachín”.

Testigos de la confianza personal y de la autoestima de las que hacen gala con el transcurrir de los ensayos y representaciones.

Testigos de las relaciones afectivas, de su solidaridad compartida, no solo entre el grupo de niños y niñas sino con el resto del colectivo: madres, padres, otros compañeros y compañeras y miembros de nuestra comunidad educativa.

Testigos de esa seguridad que conseguían a la hora nerviosa de tener que hablar en público. Hablar para transmitir, para comunicar, para emocionar.

Y todo como si de un juego se tratase. Porque para ellos, era y es un juego

VII. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN.

Formación de usuarios. Se realizará una sesión con cada aula de 1º de Primaria, dentro de las visitas iniciales a la Biblioteca. En ella se explicará la distribución de espacios y de fondos, así como las normas de utilización. Esta sesión estará a cargo del Responsable de la BE.

VIII. APOYOS DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS.

La Biblioteca escolar pretende servir como base de documentación a los

distintos Planes y Proyectos puestos en práctica en nuestro centro. Para ello, intenta proporcionar la Bibliografía necesaria de cara a la realización y celebración de actividades y efemérides a lo largo del curso.

Algunos de estos **Planes y Proyectos** son los siguientes:

Ecoescuelas.

Plan de Igualdad entre hombres y mujeres en la educación.

Escuela Espacio de Paz.

Clásicos Escolares.

Flamenco en el cole.

IX. IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS Y COLABORACIÓN DE OTROS SECTORES, APERTURA EXTRAESCOLAR.

La Participación de las Familias dentro del Plan de Trabajo

La participación de las familias en el desarrollo del Plan es fundamental para garantizar que la adquisición de los hábitos lectores trascienda del ámbito escolar, y se convierta en una opción personal de utilización del tiempo libre.

Para ello, el Centro seguirá unas pautas de actuación que supongan poner en marcha estrategias para favorecer la implicación de las familias en el fomento de la lectura:

- Reuniones informativas con las familias a cargo del Equipo Directivo o el profesor/a, tutor/a, sobre el desarrollo, seguimiento y evaluación del Plan.
- Boletines de sugerencias de lectura y actitudes que favorecen la Lectura en familia.
- Participación de madres y padres en la gestión de la Biblioteca del Centro.
- Participación de madres y padres en actividades específicas de animación lectora como protagonistas de las mismas (cuentacuentos, lecturas en voz alta, maratones de lectura, preparación de exposiciones, etc.).
- Organización de sesiones específicas de fomento de la lectura para familias (animaciones para adultos, cuentacuentos para adultos, charlas informativas...)
- Encuestas de hábitos lectores en la familia, de valoración del servicio de Biblioteca, de gustos lectores de los hijos, etc.

X. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS

Al tratarse de un centro de muy reciente creación, concretamente cuatro años, la dependencia así como los recursos materiales de que disponemos podemos calificarlos de envidiables. Una superficie amplísima, de magnífica iluminación y perfectamente ubicada en el centro, con numerosas estanterías y una decoración altamente atractiva convierten a nuestra BE, sin lugar a dudas, en el espacio más cálido y confortable de nuestro colegio.

En el orden económico, la partida destinada a adquisición de fondos ronda aproximadamente los 1000 euros.

XI. EVALUACIÓN

La evaluación referente al funcionamiento de nuestra BE se realizará anualmente atendiendo a los indicadores aportados por las estadísticas e informes del programa ABIES.

Asimismo, la Memoria Final que se realice al finalizar el curso será un buen punto de partida para la elaboración del Plan de Trabajo de cara al siguiente.