

# **Plan de Trabajo**

## **Biblioteca Escolar IES Maestro Francisco**

### **Gallardo. Los Corrales (Sevilla)**

**Curso 2016-2017**

#### **1. INTRODUCCIÓN**

En este Plan de Trabajo se definen las intenciones, objetivos, actuaciones y demás tareas organizativas de la BE del IES Maestro Francisco Gallardo. Se toma como un proyecto ambicioso, teniendo en cuenta el uso de la BE en cursos anteriores al presente.

La modificación anual del PT ayudará a la mejora de la BE, con la intención de adaptarla a las necesidades del centro y de todas las personas que pertenecen a la Comunidad Educativa.

#### **2. NUESTRA BIBLIOTECA ESCOLAR**

La biblioteca de nuestro IES se sitúa en la planta baja del edificio. Es una estancia alargada y consta de tres ventanales que miran al patio principal del IES, lo que da sensación de amplitud y claridad. Tiene dos puertas; por una de ellas se accede desde dentro del edificio y por la segunda desde el patio, facilitando la entrada del alumnado en la hora del recreo, y sin tener que estar, por tanto, en los pasillos del IES antes de acceder a la misma.

Desde hace algunos cursos se está intentando catalogar y organizar los fondos de la BE, pero cada año se ha realizado con un criterio distinto. En estos tres últimos cursos se deciden incorporar los fondos de la biblioteca al sistema Abies incluyendo la CDU. Había fondos catalogados en Abies pero sin la CDU, lo que dificultaba la búsqueda en las estanterías. El curso pasado se hizo una ordenación en estanterías por colecciones, lo que dificultaba su localización. Con lo cual, durante el presente curso se pretende organizar siguiendo la CDU correspondiente a cada materia y a través de la ordenación por tejuelos, para así poder localizar los ejemplares sin mayor dificultad dentro de las estanterías.

Se está catalogando la literatura juvenil (creando previamente un espacio exclusivo para ella en las estanterías) con la CDU de la misma de la siguiente forma:

82-N → narrativa juvenil

82-P → poesía juvenil

82-T → teatro juvenil

82-C → cuento juvenil

82-9 → cómic / tebeo

Asimismo, y para que los usuarios de la BECREA puedan localizarlos, se imprimirá un cartel donde quede reflejada la citada CDU y no haya dudas sobre su localización.

En el presente curso también se toma como tarea la impresión de los carnés de usuarios, tanto para el alumnado como para el profesorado y PAS, con la idea de que se registren a través de ABIES los préstamos y poder hacer una memoria de autoevaluación en cuanto a este punto concreto. Para ello, se está realizando el traspaso de los datos a ABIES a través de Séneca.

Un punto de mejora que debe llevarse a cabo en la BE es la formación de usuarios. El alumnado del IES asiste con regularidad a este espacio, pero sin tener asentadas las normas mínimas de permanencia en el mismo. A pesar de existir carteles que las definen (silencio, no comer). Como propuesta de mejora podría

sugerirse para el próximo curso la incorporación de una asignatura de Libre Disposición llamada “Taller de Lectura” como una apuesta por el uso de la BE en esa(s) hora(s) con la intención de formar lectores y usuarios de la misma y concienciar a esos alumnos (1º y 2º ESO) de las normas de la BE.

La BE consta también de tres puestos de ordenador donde el alumnado puede trabajar en el recreo y consultar información a través de Internet, aunque actualmente no funcionan.

### **3. OBJETIVOS GENERALES DE MEJORA**

- Continuar con el catalogado de fondos, etiquetado y ordenación en estanterías
- Mejorar el fomento de la lectura
- Promover la BE como ámbito de trabajo de todos los Departamentos del centro
- Dotar a la biblioteca de colecciones de fondos juveniles.
- Actualizar los lectores en Abies, incluyendo al PAS
- Imprimir y plastificar los carnés de usuarios tanto al alumnado como al profesorado y PAS
- Solicitar la colaboración de las Bibliotecas de Los Corrales y Martín de la Jara en alguna actividad relacionada con la lectura que surja a lo largo del curso.
- Fomentar encuentros literarios de autores en colaboración con las BBEE de Los Corrales y Martín de la Jara.
- Participación en el Programa de Creatividad Literaria y en su blog
- Intentar probar el uso de las nuevas tecnologías a través de Instagram (como lo hacen ya muchas BE) con la intención de promover la lectura entre el alumnado.

## **4. TAREAS EN LA BE Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA ESTE CURSO**

Las tareas técnico-organizativas de nuestra BE son las siguientes:

- proceso de gestión de Abies (catalogación, etiquetado, colocación en estanterías, préstamos...)
- expurgo
- reorganización / decoración del espacio
- mantenimiento del orden de la colección en las estanterías
- guardias de recreo

Estas labores son realizadas por la responsable de la BE y del Equipo de Apoyo.

Algunas de las tareas que en el presente curso se pueden llevar a cabo serían: dotar de un nombre a la BE y promover la realización de un concurso entre el alumnado para la elección del Logo de la Biblioteca.

Se ha realizado la Feria del Libro entre los días 16 y 17 de noviembre con bastante aceptación entre el alumnado (se adjunta cartel y cuadrante de organización de los grupos para la visita).

En abril se realizará el Día del Libro, con actividades por determinar.

## **5. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA Y CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA**

Apertura en los recreos y en las horas en las que cada profesor necesite organizar su clase en la misma. La profesora de EPV está realizando lecturas de Cómics con sus alumnos. Dos profesores que imparten la asignatura Lengua en 1º ESO asisten con sus alumnos una vez a la semana a la BE para realizar lecturas con los mismos. Es un comienzo de una futura formación de usuarios.

El libro del mes. El Equipo de Apoyo realiza la sugerencia de un libro al mes. La propuesta incluye la imagen de la portada del libro en cuestión, un pequeño resumen y la CDU para poder encontrarlo con facilidad en las estanterías.

Una propuesta interesante a tener en cuenta sería un mercadillo con libros donados por alumnado y profesorado; sería una especie de intercambio de libros

También se realizarán las actividades que vayan surgiendo a lo largo del curso, incluyendo las propuestas por el Programa de Creatividad Literaria.

## **6. COLABORACIONES E IMPLICACIONES. APERTURA ESCOLAR**

La implicación del profesorado es indispensable para que la biblioteca funcione como tal, así que se solicitará la implicación de todos los Departamentos con al menos una actividad en la biblioteca.

También nos parece muy importante la colaboración e implicación de las Familias en la BE, así que se estudiará la manera de que las mismas se impliquen en la biblioteca.

## **7. RESPONSABLE DE LA BE Y EQUIPO DE APOYO**

Cometido de la persona responsable de la BE:

- Elaborar, con la colaboración del Equipo Directivo, el Plan de Trabajo de la BE, atendiendo al Proyecto Educativo del Centro
- Mantener informado al Claustro de las actuaciones de la biblioteca, y atender a sus demandas.
- Realizar el tratamiento técnico de los fondos, así como su selección y adquisición, atendiendo a las propuestas y peticiones del profesorado y de los demás sectores de la comunidad educativa

- Definir la política de préstamos y organizar el uso de los espacios, con el apoyo del Equipo de Biblioteca
- Asesorar al profesorado en formación de usuarios y en las dudas que puedan surgir a lo largo del curso escolar en relación con la BE
- Coordinar al Equipo de Apoyo para desarrollar el Plan Anual de Trabajo de la BE
- Asesorar al profesorado en el uso pedagógico de la biblioteca

En cuanto al Equipo de Apoyo, se encargará de las siguientes tareas:

- Apoyar a la persona responsable de la biblioteca en las teorías organizativas y dinamizadoras
- Realizar las tareas que se decidan entre el Equipo y la persona responsable relacionadas con la BE
- Atender a los usuarios de la BE en las guardias asignadas para ello (recreo)

## **8. DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Es esencial que las tareas realizadas en la BE, las actividades y las propuestas lleguen al mayor número posible de personas que componen la Comunidad Educativa (alumnado, profesorado, PAS y familia). Para ello se han visto varias vías para la difusión de la información, tanto dentro como fuera del centro escolar:

- Instagram. Aún por trabajar
- Participación en el blog de Creatividad Literaria que existe en el IES:  
<http://creatividadlosorraleslajara.blogspot.com>

- Distintos espacios comunes del centro (tablones)
- Tablones de anuncios en el exterior e interior de la biblioteca

Como propuesta para intentar realizar a lo largo del presente curso están las siguientes vías de difusión:

- Creación de un blog de la biblioteca enlazado a la Web del IES

## **9. SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA OPERATIVOS EN LA ACTUALIDAD**

- Apertura de la sala en los recreos
- Préstamos de libros (sin registro en Abies aún hasta que se impriman y repartan los carnés)
- Consulta y lectura en sala durante los recreos

## **10. RECURSOS**

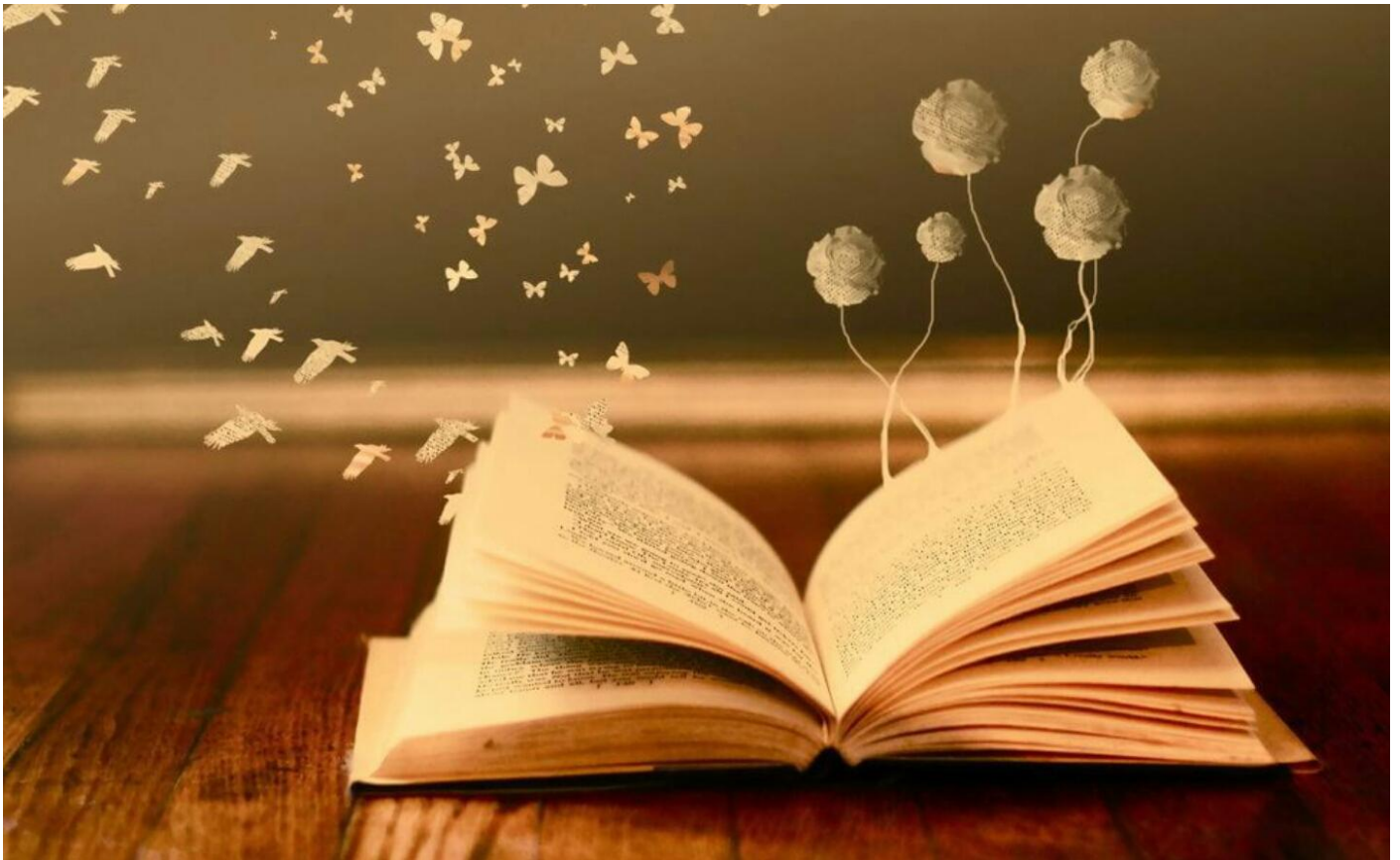
Actualmente la biblioteca utiliza mobiliario adecuado (mesas y sillas) y estanterías pequeñas. Aunque para su uso como BECREA se necesita reparar los ordenadores de los que se dispone.

## **11. AUTOEVALUACIÓN**

Al finalizar el curso también se hará un cuestionario se valorarán todas las cuestiones que en el presente Plan de Trabajo se han expuesto.

# FERIA DEL LIBRO

“Más libros, más libros”, Enrique Tierno Galván.



## 16 y 17 noviembre 2016

HORARIO: 9:45-13:15 → alumnos y profesores

16:00-19:00 → padres y público en general

Colaboran:

Ayuntamiento Los Corrales

Ayuntamiento Martín de la Jara

AMPA “Sierra de Los Almadenes”

Librería “Jaracity”



# Feria del Libro – 16 y 17 de noviembre de 2016

## CUADRANTE DE VISITAS - BIBLIOTECA

	MIÉRCOLES 16 noviembre	JUEVES 17 noviembre
8:15	---	---
9:15	---	---
9:15	---	---
10:15	1º A Ma Carmen Ruz	3º PMAR Teresa
10:15	1º B Teresa	3º B Irene Galván
11:15	1º C José Luis	2º C Juan
11:15 11:45	ACCESO LIBRE ALUMNADO DE BACHILLERATO Y PROFESORADO	
11:45 12:45	2º A Manuel Quintero	2º B + PMAR Juan Manuel Gallardo
	4º B Tomás	3º A Ángel
12:45 13:45	4º C Sergio	4º A Rosario
	---	---
13:45 14:45	---	---