

Plan de trabajo anual de la Biblioteca

CEIP Manuel Alonso

Curso 2017/18

Equipo de biblioteca:

Tamara Jiménez Illánez
Juan Antonio Monjo Araujo
Carmen Ayora Romero
Ángeles Lepe Núñez
Luis Tomás Parras Solís
Mario Romero Muñoz
Manuel Romero Cortés

Responsable de biblioteca:

Sara Morales Portillo

ÍNDICE:

- Introducción.
- Objetivos.
- Tareas técnico organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.
- Servicios.
- Difusión y circulación de la información.
- Política de gestión de contenidos.
- Contribución al fomento de la lectura.
- Contribución al acceso y uso de la información
- Apoyo a planes y proyectos.
- Apoyo a la diversidad y compensación.
- Acción de colaboración (familias, apertura extraescolar, otras bibliotecas...)
- Presupuesto.
- Mecanismos de evaluación.

INTRODUCCIÓN

La lectura es la base del desarrollo de la persona. Gracias a la lectura las personas se pueden desenvolver en el día a día y en cualquier ámbito.

Muchos niños ven la lectura como una obligación y desde nuestro cole, queremos que la lectura se convierta en un hobby, en otro recurso más para organizar el tiempo libre, en un camino infinito de imaginación y creatividad, que apasione y enganche desde los más pequeños a los más grandes.

Por ello, nuestra biblioteca, será el eje desde el cuál propondrá diversas actividades para el fomento de la lectura y formará parte de todos los planes de trabajo relacionados con el proyecto lector.

Está ubicada en el edificio principal, en la planta de arriba, junto al aula de 5ºB y de Pedagogía Terapéutica.

La biblioteca comenzará a funcionar con el sistema de préstamos a finales de octubre principios de noviembre.

Desde el comienzo del curso hasta ahora se ha estado organizando la biblioteca, colocando y renovando carteles, creando nuevos espacios, incluyendo a los nuevos lectores en la base de datos de Abies y haciendo expurgo en los lotes de libros donados por varias familias, fotografiando a los alumnos de 1º y los nuevos en el centro para realizarles el carnet...

El horario del servicio de préstamos es el que se detalla a continuación. Comentar que los alumnos de infantil no sacan libros para casa, y aunque no tiene día establecido para asistir a la biblioteca, pueden hacer uso de ella en el momento que lo necesiten, siempre que no esté ocupada. Los préstamos se realizan en semanas alternas, así que las semanas de no préstamo, la biblioteca queda libre para su uso.

Durante este curso, por ejemplo, los alumnos de 2ºA harán uso de ella en algunos módulos para dedicarlos al Proyecto Arte y... iacción!, ya que entre las actividades previstas en él están las de comprensión y dramatización lectora.

Los nombres que aparecen en el horario son el de las madres/padres del AMPA que colaboraran con nosotros para que sea posible el servicio de préstamos.

BIBLIOTECA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00/9:45	4ºA (ROSA)	3ºA (ANA)	1ºA (LOLA)	2ºC (ANA V)	2ºB (SORAYA)
9:45/10:30	5ºA (ROSA)	6ºA (ANA)	1ºB (LOLA)	5ºB (ANA V)	2ºA (SORAYA)
10:30/11:15					
11:15/11:45	RECREO				
11:45/12:30		4ºB (JESÚS/LAURA)			
12:30/13:15		3ºB (JESÚS/LAURA)	5ºC (SONIA)		
13:10/14:00			6ºB (SONIA)		

OBJETIVOS

- Hacer ver la biblioteca como un aula más llena de recursos.
- Ser eje vertebrador de las actividades relacionadas con el plan lector.
- Dotar al centro de un espacio donde se continúe el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Transmitir que una biblioteca es un espacio más donde poder pasar tiempo libre y de ocio de forma divertida.
- Ayudar a crear hábitos de lectura.
- Animar a los niños a encauzarse en un mar de imaginación y creatividad procedente de los libros.

TAREAS TÉCNICO ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN.

- Actualización del catálogo, incorporando nuevos títulos procedentes de libros de consulta y de donaciones.
- Reorganización de la ubicación de la colección.
- Actualizar los rótulos de estanterías y carteles.
- Puesta al día de los datos en el programa Abies.
- Tratar de localizar y recuperar algunos ejemplares no devueltos en Junio.
- Dar de baja los libros perdidos o estropeados.
- Expurgo y reposición con nuevos títulos (se ha realizado un sondeo para ver las preferencias de los alumnos de los tres ciclos).
- Nueva expedición de carnets para el alumnado que lo ha perdido, para los alumnos de 1º y para los alumnos/as nuevos en el centro.

SERVICIOS BIBLIOTECARIOS.

- Préstamos, prórrogas y devoluciones.
- Consultas para adquirir información, por parte del alumnado.
- Actividades de Animación a la lectura (bingo literario, adivinanzas, trabalenguas, libro móvil, acrósticos...).
- Lecturas colectivas en la sala de la Biblioteca (entonación, repeticiones, silabeo...).
- Lecturas de expresión escrita elaboradas por los alumnos.

DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

- A través del ETCP y los coordinadores de ciclo.
- Circulares, carteles y murales.
- Página web del Centro
- Blog de biblioteca (pendiente de creación)
- AMPA.
- Madres colaboradoras en la biblioteca.

Este año continuamos con el apartado dedicado a la biblioteca del centro en la web del colegio, donde se seguirá subiendo todo tipo de información de interés, actividades que realicemos, recomendaciones, enlaces curiosos...

Podéis visitarnos en www.ceipmanuelalonso.weebly.com dentro del apartado de Proyectos.

POLÍTICA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS.

Estudio de las estadísticas (por edades, por grupos, por ciclos, por títulos, por sexos...) para la ampliación del catálogo y expurgo de lo que se utiliza poco o nada.

CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA.

- Dentro del Proyecto "Comunica" se incluye el apartado "Lecturas Creativas", donde se le propone a las familias colaborar con el Centro contando o leyendo un cuento, fábula, historia... a los alumnos del curso en el que se encuentre su hijo/a y luego realicen algún tipo de actividad sobre dicha lectura, ya que después de la bonita y satisfactoria experiencia de años pasados con el Proyecto "Familias Lectoras", queremos seguir disfrutando de estos momentos de fomento de la lectura con la colaboración de las familias.
- Colaboración con el Proyecto "El poder del Lenguaje."
- Utilización de la biblioteca, sus espacios, recursos...

CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN.

- Blog "El lapicero mágico".
- CEIP Miguel de Cervantes de Montemayor - Córdoba.
- CEIP Ntra. Sra. de Loreto de Dos Torres - Córdoba.
- CEPR Pablo de Olavide de Prado del Rey - Cádiz.
- Blog Isabel Orjales.
- Blog "El rinconcito de Esther".
- Blog "Lapislázuli"
- Jclic.

APOYOS A LOS PLANES Y PROYECTOS

- Colaborar en la elaboración del Proyecto lingüístico del Centro.
- Apoyo al Plan de igualdad (búsqueda de biografías de personajes destacados en la historia, realizar actividades para conocer y profundizar en los objetivos de dicho plan...).
- Apoyo al programa "Comunica" (préstamos, recomendaciones de textos seleccionados, espacio físico...).
- Búsqueda de información para el "Huerto escolar".
- Dotación al proyecto "Bibliotecas de aula" (La escalada de la lectura y La lectura de las estrellas).
- Apoyo al programa "El Poder del Lenguaje".

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

Nuestra biblioteca cuenta con un gran número de ejemplares desde infantil hasta sexto de primaria. Por lo que, en caso de ser necesario, un alumno puede sacar el libro que más se adapte a sus necesidades.

Puesto que contamos con algunos alumnos con autismo, se está pensando en buscar material específico para estos alumnos.

ACCIÓN DE COLABORACIÓN

- Utilización de la Biblioteca para préstamos y uso por cursos, en semanas alternas, con una distribución horaria concreta.
- Personal que la atiende: siete madres/padres del AMPA. Gracias a ellos, la biblioteca puede realizar los préstamos de forma regular, ya que el resto del claustro, incluyendo a la coordinadora no dispone de horas suficientes para atender a todo el alumnado.
- Debido a la estructura del Centro y a la falta de personal, de momento, no se puede realizar la apertura extraescolar.

PRESUPUESTO

Dentro del presupuesto del colegio hay una partida para la biblioteca escolar. Pero hasta que no se apruebe el presupuesto no se sabrá con qué cantidad contaremos este año para los gastos de funcionamiento y ampliación de ejemplares.

Por otro lado, el AMPA del centro destina una partida de dinero para comprar nuevos ejemplares.

MECANISMOS DE AUTOEVALUACIÓN.

- Revisión, punto a punto, del Proyecto de Biblioteca, indicando las propuestas de mejora.
- Opinión del alumnado usuario de la biblioteca. Durante el curso se recogerán sus inquietudes y propuestas para que la biblioteca esté acorde con las necesidades de nuestro alumnado.
- Buzón de sugerencias.
- Memoria final (en Séneca).