

PLAN DE TRABAJO

BIBLIOTECA

"FERNANDO CANCA"

CURSO 2017 – 2018



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVOS.....	3
3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN.....	4
4. SERVICIOS.....	4
5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN	5
6. POLÍTICA DOCUMENTAL	5
7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA	5
8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN	7
9. APOYOS A PLANES Y PROYECTOS	8
10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN	9
11. COLABORACIONES	9
12. FORMACIÓN	9
13. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS	9
14. MECANISMOS DE EVALUACIÓN	10

1. INTRODUCCIÓN

Espartinas es una localidad con un nivel sociocultural medio-alto. Según una encuesta realizada hace dos años, en prácticamente todos los hogares hay libros de lectura y a un 50% del alumnado le gusta leer, si bien es verdad que solo un 20% dice dedicar parte de su tiempo libre a la lectura.

Hasta el curso 2011-2012 nuestra biblioteca se venía utilizando como aula por problemas de espacio, y los fondos estaban sin organizar ni catalogar, aunque fue entonces cuando se iniciaron las tareas organizativas. En el curso 2012-2013 la biblioteca se inauguró como tal, y desde entonces se utiliza solo como biblioteca, si bien este curso se utiliza como aula tres horas a la semana.

La biblioteca está situada en la planta baja del edificio principal, en una zona de fácil acceso para profesores, alumnos y personas con movilidad reducida. Además de utilizarse como biblioteca, se usa también como espacio para charlas, conferencias, exposiciones, proyecciones de películas y otras actividades.

Partiendo de la clasificación de la situación en la que se puede encontrar una biblioteca, según se recoge en el documento Plan de trabajo y autoevaluación de la biblioteca escolar editado por la Consejería de Educación, nuestra biblioteca se encuentra entre la situación B y la C, ya que las tareas técnico-organizativas están bastante avanzadas (aunque aún queda por hacer), se vienen organizando actividades para el fomento de la lectura y se está iniciando la formación básica de usuarios, aunque de forma muy sencilla. Por otra parte, hemos de decir que la biblioteca es un recurso pedagógico que no está totalmente integrado en la vida del centro, por lo que desde este punto de vista nos encontraríamos en parte en la situación A (muchos profesores apenas la utilizan).

2. OBJETIVOS:

Nos planteamos para este curso los siguientes objetivos:

- Continuar con la catalogación de fondos.
- Revisar y mejorar la distribución física de los recursos en el espacio de la biblioteca.
- Incrementar el número de actividades de fomento de la lectura.
- Difundir y promocionar el uso de la biblioteca.

Este curso la responsable de la biblioteca cuenta con cinco horas en su horario lectivo dedicadas al trabajo en la biblioteca (el curso pasado solo pudo disponer de dos). A esto hay que añadir que el equipo ha aumentado en dos personas (está formado por ocho miembros, además de la persona responsable). Contamos con una hora de reunión semanal todos los miembros del equipo (salvo uno) para la coordinación y preparación de actividades. Aparte de esta hora, el equipo no cuenta con ningún tiempo en su horario para dedicarlo a la biblioteca, salvo la guardia de recreo en el caso de tres personas (de las otras dos guardias se encarga la persona responsable).

3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN:

En la biblioteca utilizamos el programa de gestión ABIES. Los libros están catalogados por materias.

Gran parte del fondo bibliotecario se encuentra catalogado, si bien faltan por catalogar todavía algunos materiales (de nueva adquisición o procedentes de donaciones, así como libros que se encuentran aún ubicados en los departamentos). Asimismo, es necesario revisar la ubicación física de los recursos.

La distribución de las tareas entre los miembros del equipo será la siguiente:

- Raquel Vázquez, Carmen Magariño e Inés Corbacho se encargarán de realizar préstamos y devoluciones a través de ABIES, colaborarán en la preparación y realización de actividades y podrán ocuparse de alguna tarea puntual en la guardia de recreo.
- Milagros González colaborará en labores de cartelería.
- Juan Francisco Soto se ocupará sobre todo de la difusión de la información a través de la web del centro, en la que hay un espacio para la biblioteca.
- M^a Dolores Fernández, responsable de la biblioteca, coordinará todas las tareas, se encargará de la catalogación y la cartelería, así como de difundir la información (tablón de anuncios, carteles en diferentes espacios del centro, información a los tutores a través del Departamento de Orientación...).
- Eugenio Narbona, como coordinador del Programa Comunica, se encargará de la puesta en marcha de este programa.
- El resto del equipo (Joaquín Domínguez y Teresa Ruiz) colaborarán en la preparación y en la realización de las actividades.

4. SERVICIOS:

La biblioteca se abre, para los alumnos, todos los días de la semana durante el recreo. El servicio de préstamos se realizará en esa hora. Los préstamos para los profesores se hacen en cualquier momento. Por supuesto, la biblioteca se encuentra abierta al resto de la comunidad escolar en cuanto a préstamo. Cualquier miembro de la comunidad escolar puede consultar el catálogo de la Biblioteca a través de Biblioweb (enlace en la web oficial del centro).

La biblioteca del IES Lauretum está en condiciones de ser utilizada para realizar cualquier actividad, en todas las horas dentro del horario escolar, salvo aquellas destinadas expresamente a actividades organizadas por la Biblioteca. El uso de la Biblioteca se reservará a través de la plataforma del programa de firmas.

Debido a la falta de espacio en el centro, este curso escolar la biblioteca se va a utilizar como aula durante tres horas a la semana.

No hay una apertura en horario extraescolar.

5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

Para difundir la información relativa a la biblioteca y sus actividades, se utilizarán los siguientes mecanismos:

- Tablón de anuncios para uso exclusivo de la biblioteca, situado junto a la puerta de la misma.
- Web del centro, en la que hay un espacio dedicado a la biblioteca.
- Uso de la plataforma PASEN.
- Reuniones de tutores con el Departamento de Orientación. Este curso se ha hecho coincidir en el horario semanal la reunión de tutores de 1º ESO y la de 2º ESO con horas de dedicación a la biblioteca de la persona responsable.

6. POLÍTICA DOCUMENTAL:

El responsable de la biblioteca es el encargado de coordinar la selección de materiales, por lo que siempre está abierto a recibir la demanda por parte de los Jefes de Departamento. En este sentido, se tienen en cuenta las lecturas que deben realizar los alumnos en las distintas materias a la hora de adquirir nuevos recursos.

Además, este curso se ha pensado adquirir material sobre convivencia y mediación para que pueda ser utilizado por el alumnado durante su estancia en el aula de convivencia.

7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA:

En este curso nos proponemos realizar, entre otras, las siguientes actividades para fomentar la lectura entre el alumnado:

- Literatura y cine
- Feria del libro de segunda mano
- Recomendación de lecturas agrupadas por temas
- Mi libro favorito
- Lectura de *El Quijote*.
- Concurso de cómics.
- Concurso de fotografía.
- Concurso de marcapáginas.
- Marcapáginas solidario.
- Cuentacuentos (en colaboración con un centro de Educación Infantil).
- Cuentacuentos en inglés (en colaboración con los centros de Educación Primaria de la localidad).

- Literatura y cine:

Esta actividad está dirigida al alumnado de 1º ESO, y es el quinto año que va a llevarse a cabo. De forma voluntaria, los alumnos de 1º ESO leerán un libro propuesto por la Biblioteca, y el último miércoles del trimestre, durante las dos o tres últimas horas de clase, asistirán a la Biblioteca y allí recibirán información sobre el autor y verán una película basada en el libro. Al finalizar la proyección tendrá lugar un pequeño coloquio en el que los alumnos comentarán tanto el libro como la película. Los alumnos recibirán además un marcapáginas elaborado por el Equipo de la Biblioteca. Los libros elegidos suelen ser clásicos de la literatura (dependiendo del libro, pueden ser adaptaciones), con lo cual, además de fomentar la lectura, se pretende que el alumnado conozca obras de la literatura universal que forman parte de nuestro acervo cultural. En particular, los libros seleccionados para este curso son los siguientes:

- Primer trimestre: *Oliver Twist*, de Charles Dickens
- Segundo trimestre: *El león, la bruja y el armario (Crónicas de Narnia, vol. 1)*, de C. S. Lewis.
- Tercer trimestre: *Harry Potter y la piedra filosofal*, de J. K. Rowling.

Para esta actividad contamos con la colaboración de la Biblioteca Municipal de Espartinas, que nos facilitará todos los libros.

- Feria del libro de segunda mano:

Esta actividad se ha venido celebrando ya en años anteriores. Tiene lugar una vez al trimestre, y se celebra durante el recreo, a lo largo de una semana, en el vestíbulo del centro. Los alumnos (y los profesores) traen libros de casa para cambiarlos por otros. También para esta actividad contamos con la colaboración de la Biblioteca Municipal de Espartinas, que hace cuatro años nos facilitó un lote de libros de los que poder partir.

- Recomendación de lecturas agrupadas por temas:

La Biblioteca cuenta con un mueble expositor en el que irán colocándose libros recomendados agrupados por temas, relacionados o no con una efeméride.

Esta actividad tiene dos objetivos básicos: fomentar la lectura entre el alumnado y dar a conocer autores y obras importantes de la literatura, tanto española como universal.

- Mi libro favorito

Para celebrar el día del libro, el 23 de abril, toda la comunidad escolar podrá realizar la recomendación de su libro favorito, escribiendo a mano un pequeño texto sobre una especie de ficha elaborada por el Equipo de la Biblioteca. Dichas recomendaciones quedarán expuestas a la entrada de la Biblioteca.

- Lectura de *El Quijote*

Esta actividad se realizará también en la semana del 23 de abril, por razones obvias. Está dirigida a todo el alumnado de 1º ESO, que durante una hora leerá fragmentos del Quijote en la Biblioteca. Para esta actividad contamos con la colaboración del Departamento de Lengua Castellana y Literatura.

- Concurso de cómics

Deberán estar basados en una obra literaria (relato, leyenda, romance...). Se realizará una exposición de todos los trabajos.

- Concurso de fotografía

Esta actividad se ha venido realizando en los últimos años, relacionando siempre fotografía y lectura o literatura. El premio será un libro sobre fotografía.

- Concurso de marcapáginas

Estará dirigido al alumnado de 1º ESO con motivo de la celebración del día del libro.

- Cuentacuentos

Esta actividad se ha realizado en los dos últimos cursos, y resultó muy positiva. Alumnos de 2º ESO irán a un colegio de Educación Infantil de la localidad para contar o representar cuentos ante los más pequeños. La actividad se llevará a cabo para celebrar el día del libro.

- Cuentacuentos en inglés

El curso pasado se realizó ya esta actividad, con motivo del día del libro. Alumnos de 3º ESO contarán cuentos en inglés a los alumnos de 1º y 2º de Primaria de los colegios de la localidad.

Aparte de estas actividades, la biblioteca colaborará también con el aula de convivencia del Centro (durante el horario de la persona responsable, los alumnos que deban permanecer en el aula de convivencia podrán trabajar en la biblioteca sobre el material adquirido a tal efecto).

8. CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN:

En el primer mes del curso, los alumnos de 1º de ESO realizarán una visita guiada a la biblioteca, en la que se les enseñarán los servicios, la colección y la organización.

Posteriormente, una vez explicada la clasificación de los fondos, se realizarán varias actividades en las que el profesor dará títulos de libros para que el alumno realice

su búsqueda o pedirá al alumno que ubique un libro determinado en el lugar que le corresponde. Con esto pretendemos conseguir la autonomía del alumnado en el uso de la biblioteca.

9. APOYOS A PLANES Y PROYECTOS:

Dentro de sus posibilidades, la biblioteca será un recurso fundamental para complementar las actividades de los distintos programas que se desarrollan en el centro y estará abierta a las demandas y necesidades documentales de los responsables de los mismos, aunque tenemos que decir que las limitaciones presupuestarias nos condicionan sobremanera. Asimismo, la biblioteca colaborará en la difusión de las actividades realizadas en dichos planes y programas.

Los planes que este curso van a desarrollarse son los siguientes:

- Programa de Educación Ambiental para la Comunidad Educativa Aldea
- "Andalucía Profundiza".
- Plan de Igualdad de Género en Educación.
- Programa de Plurilingüismo.
- Escuelas Deportivas.
- Hábitos de Vida Saludable (Forma Joven).
- Proyecto TIC.
- Programa de Acompañamiento (PROA).
- Programa de Apoyo y Refuerzo Escolar en Secundaria (PARCES).
- Cultura Emprendedora.
- Escuela Espacio de Paz.
- COMUNICA.

La biblioteca pretende que todos los recursos disponibles estén al servicio de cualquier programa, celebración o evento del centro.

En particular, El *Programa para el desarrollo de la Competencia en Comunicación Lingüística: leer, escribir, escuchar, hablar para la vida* constituye el marco de referencia en el que se encuadra *Comunica* como programa educativo del nivel 2 (P2).

Los objetivos de dicho programa son los siguientes:

1. Mejorar la competencia en comunicación lingüística del alumnado.
2. Ofrecer recursos y propuestas de trabajo renovadoras e innovadoras para la mejora de la comunicación lingüística.
3. Acercar las directrices metodológicas del ámbito europeo a las prácticas docentes en Andalucía.
4. Incentivar en los centros docentes el trabajo en equipo y en consenso para la mejora de la comunicación lingüística.
5. Fomentar el uso positivo de las tecnologías de la comunicación como herramienta y práctica habitual para el desarrollo de la competencia en

comunicación lingüística.

6. Vincular a las familias con el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística del alumnado.
7. Plantear situaciones reales, contextos concretos en que la lengua se proyecte en su uso social.
8. Utilizar los procesos y dimensiones comunicativos en la enseñanza y aprendizaje de las prácticas lingüísticas.
9. Incardinar las actuaciones propuestas por el programa en las programaciones didácticas y en los proyectos educativos de los centros.
10. Incrementar el intertexto lector, fomentando el gusto por la lectura y el interés creativo del alumnado.
11. Relacionar la lengua escrita con la lengua oral y los lenguajes no verbales.
12. Propiciar el desarrollo de actividades en la Biblioteca Escolar como centro de recursos para la enseñanza y el aprendizaje.

10. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

La biblioteca escolar ha de contribuir a la compensación de desigualdades y a la prevención de la exclusión. Así, dentro de nuestras posibilidades presupuestarias, procuraremos la adquisición de los recursos que se estimen necesarios para el alumnado con necesidades educativas especiales.

11. COLABORACIONES

Hemos de destacar la colaboración permanente de la biblioteca municipal de la localidad, que nos facilita lotes de libros para la actividad "Literatura y cine", y que además nos ofrece el uso de sus instalaciones. Este curso, la biblioteca municipal nos ha ofrecido participar en el programa "El placer de leer", en el que los alumnos leerán un libro, y posteriormente tendrán un encuentro con el autor o autora.

Por otra parte, este curso se va a iniciar la colaboración entre las distintas bibliotecas de los centros escolares de la localidad, para lo que hay ya programada una reunión.

12. FORMACIÓN

Tanto el responsable como el equipo de apoyo seguirán formándose cuando se propongan actuaciones de formación interesantes y novedosas, teniendo siempre en cuenta las limitaciones de tiempo por la sobrecarga de trabajo.

13. RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS (PRESUPUESTO)

Este curso se ha dotado a la biblioteca con un ordenador y una impresora nuevos.

También se van a renovar los tres ordenadores para el uso de los alumnos en la sala.

No hay un presupuesto fijo para la biblioteca (como no lo hay para ningún departamento), pero se irán cubriendo las necesidades a medida que vayan surgiendo. Por ejemplo, se han adquirido ya libros de lectura para los alumnos de Bachillerato.

14. EVALUACIÓN

Al final de cada trimestre y especialmente al final del curso, se realizará la evaluación del plan de trabajo. Los responsables de dicha evaluación serán la responsable de la biblioteca, la jefa del Departamento de innovación y evaluación y el Equipo Directivo.

La evaluación se hará atendiendo a los siguientes indicadores:

Dimensión 1. Desarrollo curricular y educación en el uso de la información y de recursos documentales para el aprendizaje.	Grado de consecución			
	1	2	3	4
1.1. Formación básica de usuario:				
<ul style="list-style-type: none"> Establecer un calendario de visitas para los alumnos de 1º con el fin de conocer la biblioteca. 				
<ul style="list-style-type: none"> Realizar actividades para que el alumnado conozca cómo está organizada la colección de la biblioteca. 				
1.2. Apoyo a los programas y proyectos en los que está inmerso el centro				
<ul style="list-style-type: none"> Informar desde la biblioteca de los recursos disponibles para apoyar a los programas y proyectos de centro. 				
1.3. El uso de la información				
<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo proyectos documentales y de consulta a lo largo del curso. 				

Dimensión 2. Competencia lingüística y fomento de la lectura	Grado de consecución			
	1	2	3	4
2.1. Realización de actividades de carácter general articuladas por la biblioteca escolar				
○ Literatura y cine				
○ Feria del libro de segunda mano				
○ Recomendación de lecturas agrupadas por temas				
○ Mi libro favorito				
○ Lectura de <i>El Quijote</i>				
○ Actividad "Cuentacuentos"				
○ Actividad "Cuentacuentos en inglés"				
○ Concurso de cómics				
○ Concurso de fotografía				
○ Concurso de marcapáginas				
2.2. Apoyos de la biblioteca al desarrollo de la competencia lectora y su vinculación a la implementación del proyecto lingüístico				

Dimensión 3. Infraestructura, gestión, servicios y recursos humanos	Grado de consecución			
	1	2	3	4
3.1. Realización de tareas técnico-organizativas				
3.2. Servicio operativo de préstamo				
3.3. Promoción de la biblioteca: mecanismos para la circulación y difusión de la información				

Dimensión 4. Dimensión social y de cooperación	Grado de consecución			
	1	2	3	4
4.1. Cooperación con la biblioteca pública de la zona				
4.2. Cooperación con otras bibliotecas escolares				

Dimensión 5. Innovación, formación y supervisión	Grado de consecución			
	1	2	3	4
5.1. Incorporación del uso de la biblioteca a los documentos nucleares del centro.				

	Primer trimestre	Segundo trimestre	Tercer trimestre	Total
Número de préstamos				