

**PLAN DE BIBLIOTECA DE LA E.I. MARTÍN DE GAÍNZA  
CURSO 2017/2018**



## ÍNDICE

*1. Introducción (situación de la biblioteca escolar).*

*2. Objetivos.*

*3. Servicios.*

*4. Tareas técnico-organizativas ...*

*5. Difusión y circulación de la información.*

*6. Política de gestión de contenidos.*

*7. Contribución al fomento de la lectura.*

*8. Contribución al acceso y uso de la información*

*9. Apoyos a planes y programas.*

*10. Atención a la diversidad y compensación.*

*11. Acción de colaboración*

*12. Presupuesto.*

*13. Mecanismos de evaluación.*

## **1. Introducción (situación de la biblioteca escolar).**

La E.I. Martín de Gaínza, se encuentra en la calle Alfonso XI, del barrio sevillano de Ciudad Jardín.

Es un centro de dos líneas, donde se escolariza alumnado del segundo ciclo de E.I. estando por tanto sus edades entre los 3 y 6 años.

En cuanto a la situación física de la biblioteca del centro, consta de dos estanterías con puertas de cristales, con aproximadamente 500 volúmenes, ubicadas en la sala de profesores del centro. Esta sala de biblioteca es de tan reducidas dimensiones, (un triángulo isósceles de aproximadamente 5 metros de cateto), que incluso los claustros han de celebrarse en un aula porque no da cabida al profesorado del centro.

La habitación consta de una mesa grande en el centro con 8 sillas, una mesa para el ordenador con dos sillas más, un mueble para guardar objetos necesarios para el desayuno del docente y una nevera.

Por tanto, la biblioteca del centro es además de biblioteca, sala de profesores en la que se celebran reuniones de nivel y de ETCP.

El orientador del colegio, también hace uso de ella cuando necesita rellenar sus informes en el ÚNICO ordenador de la sala, así como el médico.

Es por tanto una habitación, de escasas dimensiones, de usos variados ya que el centro no dispone de sala de usos múltiples.

## ***2. Objetivos.***

Teniendo en cuenta los objetivos sobre la organización y funcionamiento de la Biblioteca Escolar, recogidos en las instrucciones del 24 de julio de 2013 y sobre el tratamiento de la lectura para el desarrollo de la competencia lingüística, concretamos los objetivos de nuestro Plan de trabajo:

- Considerar la Biblioteca como el lugar para fomentar progresivamente el gusto y la afición por la lectura, como herramienta básica para la adquisición de conocimientos, adecuados al nivel formativo de los alumnos/as del centro.
  
- Crear un entorno adecuado para ver la lectura como algo divertido y con lo que aprendemos.
  
- Usar la biblioteca como medio para la búsqueda de información de los proyectos de trabajo.
  
- Acercar al alumno/a a la lectura y ayudarle a descubrir sus gustos e intereses.
  
- Valorar la lectura como fuente de placer y enriquecimiento personal, descubriendo lo que aprendemos a través de ellos.

## ***3. Servicios.***

Nuestra biblioteca aún no hace préstamos a las familias del centro hasta que se vea por parte del profesorado una verdadera implicación para colaborar en esta responsabilidad.

Dadas estas circunstancias, hemos optado por seguir trabajando la Biblioteca de Aula igual que hicimos cursos

anteriores. Además de estar el centro participando en el programa de FAMILIAS LECTORAS, actualmente programa *COMUNICA, línea familias*.

De esta biblioteca de aula es de donde los niños/as se llevan los libros en préstamo a sus casas. Estos libros son aportados por el alumnado al principio de cada curso y se les devuelven una vez haya finalizado el mismo.

El préstamo consiste en organizar una biblioteca de préstamos para casa por aula. Esta actividad se puso en marcha cursos pasados teniendo bastante éxito, se ha pensado que sería muy positivo hacerla extensiva a todo el centro.

Los libros los aporta el alumnado, cada tutora etiqueta los libros con número y hace el inventario. Para controlar quién se lleva cada libro, tenemos un cuadro de doble entrada con los nombres del alumnado y el número de los libros.

En tres años se puede poner solo el nombre de los alumnos/as, en cuatro años el nombre y número de lista y en cinco años, nombre, apellido y número.

Proponemos que, para marcar cada préstamo, se ponga un punto de un color diferente cada semana. Al devolverlo, se tachará el recuadro con el punto.

El día del préstamo será el viernes, para permitir a las familias compartir la lectura con los niños/as.

Se hará la devolución de los libros de lunes a miércoles. Es imprescindible devolver un libro para llevarse otro.

Al iniciar la actividad se entregará a cada alumno/a su carné de biblioteca. En él se incluirá solo el nombre y aula, con el fin de que mismo sirva para toda la etapa. El carné se entrega y se devuelve junto con el libro, como un elemento motivador más.

Para el alumnado de 3 años vamos explicando durante el primer trimestre que como nos gusta tanto leer, sería estupendo poder llevarse a casa libros. Allí los leeríamos con la familia y después los traeríamos al cole para cambiarlos por otros. Aquellos volúmenes que se devuelven deteriorados o rotos deberán ser repuestos por el usuario que los estropeó.

Para poder lograr este objetivo, previamente los padres/madres de los niños/as han firmado un compromiso de biblioteca de aula.

Cuando vayamos a comenzar la actividad empezamos por presentar los libros uno a uno: portada, título, breve explicación de su contenido y número que llevará.

También presentamos el cuadro de doble entrada y su manejo. Previamente se habrán trabajado en clase otros cuadros de este tipo. Aun así, y dada la elevada ratio de las clases, la tutora deberá de ayudar a la ubicación adecuada, tanto de los nombres, como de los números.

Al final de cada trimestre se podrán realizar diagramas de barras para descubrir qué libros han sido los más leídos y qué niño/a ha leído mayor cantidad de ellos.

Por tanto, los docentes somos los únicos que sacamos los libros en préstamo para trabajar con ellos en el aula en momentos puntuales que se alargan en el tiempo, en función del uso y del libro que se saque. Para el control y seguimiento de este préstamo hay unas hojas de registro en las cuales anotamos el título del libro, número y color de temática, la persona que lo ha cogido, el día que se lo ha llevado y cuándo lo devuelve.

#### ***4. Tareas técnico-organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.***

Debido a las características tan peculiares de nuestra biblioteca de centro se ha puesto en marcha una **biblioteca móvil de patio**.

Esta biblioteca móvil, está dotada con los libros de varias características para fomentar la lectura desde todos sus ámbitos (libros de imágenes sin texto, libros pops ups, libros para escribir en ellos, libros con marionetas...)

Todos los días a la hora del recreo se saca el carro de la biblioteca hasta la zona que se le ha concedido para que los niños/as puedan leer y jugar allí de forma tranquila. Está alejada de las partes más ruidosas del patio como son el campo de fútbol, columpios y arenero.

La vigilancia de esta zona es llevada a cabo por parte de la docente que le toque, ya que en este curso escolar, la biblioteca de centro no cuenta con personal de apoyo puesto que en cursos anteriores este personal a penas colaboraba en las tareas técnico-organizativas.

El alumnado conoce a la perfección las normas de uso de este espacio ya que previamente cada tutora las explicó en su aula.

Estas son las normas:

1. LEER CERCA DEL CARRO DE LA BIBLIOTECA
2. COGER EL LIBRO DE FORMA ADECUADA
3. NO ANDAR NI COCORRER CON EL LIBRO EN LA MANO
4. LOS LIBROS SE COGEN DE UNO EN UNO

### ***5. Difusión y circulación de la información.***

La información se hace llegar a los compañeros/as mediante los claustros o reuniones de ciclo, si no corre prisa porque lo sepan como para informar de: la organización de los libros por temáticas, actividades programadas para el día del libro, etc. o mediante circulares firmadas si es más urgente.

La Red Municipal de Bibliotecas, manda cada dos meses su programación cultural. Esta información es mirada previamente por si hay alguna actividad a nivel de centro que nos interese y luego es dejada a cada nivel para que la miren con detenimiento por si les resulta interesante. Todo para que la información les llegue de la forma más rápida posible.

### ***6. Política de gestión de contenidos.***

Los libros que se van adquiriendo cada curso escolar para enriquecer la biblioteca de nuestro centro son, en su mayoría, los relacionados con la EDUCACIÓN EMOCIONAL y la IGUALDAD, puesto que el centro lleva el proyecto educativo “Crecer en salud”, en el cual uno de los puntos fuertes es precisamente la educación emocional. Una vez que esta demanda se ha cubierto, si sobra dinero, se compran ejemplares variados en función de los proyectos por niveles que se trabajan.

### ***7. Contribución al fomento de la lectura.***

Para fomentar el gusto por la lectura y el cuidado de la naturaleza se seguirá con la actividad emprendida el curso pasado (16/17): **“el árbol crece”**.

Esta actividad consiste en hacer que unas ramas secas “cobren vida” a través de la lectura, puesto que cada vez que leamos, la clase entera saldrá a pegar en la rama papel encolado para que estas vayan cogiendo fuerza y altura y transformarse así con ayuda de todos/as en un árbol grande, fuerte y frondoso. Una vez que la rama se haya convertido en árbol con tronco y ramas nuevas empezarán a brotarle las hojas, las flores y los frutos según en la estación del año en la que nos encontremos.

Esta actividad se desarrollará durante todo el curso escolar.

Los objetivos son:

- gustar y disfrutar con la lectura
- valorar y cuidar la naturaleza



- conocer los valores y emociones que nos transmiten los árboles

Los contenidos son:

- gusto por la lectura
- valores y emociones
- cuidado de la naturaleza

Para la consecución de los objetivos llevaremos a cabo las siguientes actividades:

- ✓ En septiembre se quitan las hojas viejas (ha llegado el otoño) y se puede comenzar de nuevo
- ✓ Seguir con el hábito de la lectura para poder continuar colgándole hojas y flores.

La evaluación consistirá en ver cómo nuestro árbol está frondoso, señal de que hemos leído mucho.

### ***8. Contribución al acceso y uso de la información (programas de educación en información y de recursos para el aprendizaje).***

Como nuestra biblioteca fuera del horario escolar y de los docentes no tiene más usuarios/as, no es necesario hacer ningún programa específico puesto que el manejo y uso de la misma es muy sencillo. Los libros están catalogados por temática y cada temática tiene un color asignado. Esta catalogación al no ser nueva de este curso, sabe usarla todo el personal del centro.

### ***9. Apoyos a planes y programas.***

La biblioteca del centro apoya y colabora con los programas de coeducación, familias lectoras y creciendo en salud.

Para ello durante el curso anterior (2016/17) se invitó al escritor y maestro : José Carlos Román, para que nos contara y dramatizara su cuento basado en la antigua leyenda africana de :”Piel de cocodrilo” y “las súper abuelas”.

Se realizó un mercadillo solidario, el cual también se realizará este curso (2017/18), aprovechando la gran cantidad

de libros que se han obtenido gracias a una donante privada y a los aportados por las familias del centro. Los fondos obtenidos de la venta fueron íntegramente a la ONG UNICEF. Este curso esperamos también poder hacer una gran aportación económica.

Este curso la coordinadora de coeducación ha organizado la actividad llamada: “ El libro del mes”

Consiste en que se deja en préstamo, en el hall de la entrada un libro de igualdad y/o coeducación durante un mes para que las profesoras puedan hacer uso de él durante ese tiempo y trabajar de este modo dicho tema coeducativo.

La coordinadora del proyecto creciendo en salud, hará lo mismo pero con libros alusivos a la educación emocional.

#### ***10. Presupuesto.***

Para cubrir las necesidades de la biblioteca del centro hay destinados unos 30 euros por trimestre. Esta cantidad podrá variar (en aumento o en reducción) en función de las necesidades del centro.

#### ***11 - Acción de colaboración (familias, apertura extraescolar, otras bibliotecas...)***

Para fomentar la lectura más allá de nuestro centro, como se ha dicho en puntos anteriores, la familia es nuestra gran aliada. A ellas llegan los libros de intercambio de aula y además vienen al centro a contarnos cuentos cada vez que les apetece siempre que sean dentro de la temática que se está trabajando y previa coordinación con la tutora.

También a través de Biblioteca hacemos lo que nuestro colegio ha llamado: “el apadrinamiento lector”, que está recogido dentro de nuestro Plan de tránsito a primaria, a su vez dentro de nuestro Plan de Centro.

Este consiste en que los niños/as de cinco años comparten nuestras historias y cuentos con los alumnos/as de primero de primaria de los centros adscritos a nuestro centro. Se programan varios días de intercambios de visitas durante la primera semana de junio, para que el paso de los niños/as de infantil no sea tan duro y vayan conociendo como es su nuevo centro y sus nuevos compañeros y compañeras. En estas visitas los alumnos/as de primero apadrinan a otro de 5 años y se leen por parejas mutuamente.

## **12. Atención a la diversidad y compensación**

Se ha comprado material específico con este fin que, actualmente está en préstamo en el aula de la especialista en P.T. y A.L.

## ***13. Mecanismos de evaluación.***

Realizamos la evaluación atendiendo a aspectos como:

- Actuación del Responsable de Biblioteca.
- Coordinación con el resto del profesorado del centro.
- Grado de consecución de las Tareas Propuestas.

A final de curso, realizaremos una memoria que ponemos en conocimiento del claustro y que quedará recogida dentro de la Memoria Final. Asimismo se cumplimenta el cuestionario de Séneca.