



PLAN DE TRABAJO de la BIBLIOTECA

Curso 17/18

CEIP Fernando Villalón

0. ÍNDICE

1. Introducción
2. Objetivos.
3. Tareas técnico-organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.
4. Servicios.
5. Difusión y circulación de la información.
6. Política de gestión de contenidos.
7. Contribución al fomento de la lectura.
8. Contribución al acceso y uso de la información.
9. Apoyos a planes y programas.
10. Atención a la diversidad y compensación.
11. Acción de colaboración (familias, apertura extraescolar, otras bibliotecas...)
12. Presupuesto.
13. Mecanismos de evaluación.

1. INTRODUCCIÓN

1.1 Análisis de la situación

Para este curso, la coordinadora de biblioteca sigue siendo la maestra de música, contando con un equipo de apoyo integrado por dos maestras más.

La biblioteca tiene las dimensiones de una de las aulas ordinarias, con medidas de unos 8 m de largo por 6 m de ancho. Posee ventanas que dan al patio del recreo en dos de sus lados: la zona de pequeños armarios cerrados y la zona del ordenador de la encargada. En la pared de la puerta se encuentran las estanterías expositoras para los libros de Infantil y en la de enfrente, las de Primaria.

A finales del curso pasado se terminaron algunos arreglos dentro de la biblioteca: alguna persiana, pintura de las cartas que decoran la pared y el WiFi del ordenador.

1.2 Contexto

El C.E.I.P. Fernando Villalón es una edificación de construcción antigua, “Micro escuela Tipo Sevilla” con más de 50 años de antigüedad distribuido en tres bloques con dos plantas cada una. Un bloque donde se ubican las aulas para E. Infantil, Primer Ciclo de E. Primaria y

biblioteca, un segundo bloque para el Segundo Ciclo y aula de música y el tercer bloque destinado al Tercer Ciclo, aula de inglés, informática, administración y sala de profesores.

El centro se encuentra en una barriada periférica (Pantano) situada en la localidad de Morón de la Frontera. Este sector urbano está ocupado por casas de una o dos plantas. La barriada es de antigua construcción, aunque en algunos casos se incorporan edificaciones nuevas. Existe en la zona otro colegio público de Educación Infantil y Primaria y una guardería infantil. La barriada también cuenta con un parque público.

El nivel socioeconómico corresponde a un nivel medio-bajo, habiendo algún caso de necesidad de padres en paro y familias desestructuradas, inmigrantes (ingleses, rumanos...) además de otros problemas familiares.

La población, en líneas generales está compuesta por asalariados, trabajadores autónomos y trabajos relacionados con el sector servicios.

El alumnado que escolariza el Centro procede en su mayoría de la zona en el que se ubica el colegio y del polígono El Rancho.

2. OBJETIVOS

Durante el curso pasado se consiguió reabrir la biblioteca durante los recreos, durante los cuales se fue familiarizando al alumnado con el uso de la misma. También se potenciaron los recursos presentes en la misma para la enseñanza y el aprendizaje en las dinámicas de aula y el trabajo en proyectos (E.I.).

Para este curso seguiremos cumpliendo los objetivos mencionados anteriormente, junto con:

- Potenciar el hábito lector del alumnado.
- Desarrollar la competencia lectora y las capacidades cognitivas del alumnado.
- Comenzar con formación en programa ABIES.

3. TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN

Las distintas tareas serán distribuidas entre los responsables según las características de las mismas, las necesidades de la comunidad educativa y la disponibilidad de los mismos responsables:

- Expurgo de materiales obsoletos.

- Adquisición de nuevas colecciones más motivadoras y significativas.
- Catalogación por ABIES (si es posible) de las nuevas adquisiciones.

4. SERVICIOS

La biblioteca dispone de dos horarios: uno durante el tiempo de recreo y otro durante las clases.

En el primero de ellos cada curso/aula tiene asignado un día de lunes a viernes para que el alumnado pueda acudir a realizar consultas, preparar exámenes, pedir un libro prestado o simplemente leer. La asistencia es voluntaria y pueden permanecer dentro de la biblioteca el tiempo que quieran durante el recreo. Como sólo hay una línea, los dos cursos con menor número de alumnos/as (3º y 6º) tienen asignado el mismo día.

En el segundo horario se han establecido las sesiones en las que todos los cursos, incluidos los de Educación Infantil, pueden asistir a la biblioteca con sus respectivos/as tutores/as. Para el caso de Primaria, se ha tenido en cuenta que coincidan con las sesiones en que se imparte la asignatura de Lengua y Literatura. Además, los lunes y los martes se dará prioridad al uso de la biblioteca como aula para el alumnado que no cursa Religión.

5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

Usaremos los murales, notas informativas, charlas, etc.

6. POLÍTICA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS.

Gracias al gran expurgo del curso pasado y la nueva organización del espacio de la biblioteca, ésta permite acoger diferentes actividades como lectura individual y grupal, realización de trabajos, relajación sobre los cojines, refugio durante los recreos más fríos para todo el alumnado que lo necesite, jugar a juegos de mesa, dibujar, etc. Pese a todo, continuamos con carencia de colecciones nuevas, motivadoras y suficientemente extensas como prestar un ejemplar del mismo título a más de tres o cuatro alumnos/as.

7. CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA.

Primer Trimestre

- Día de la Constitución: montaje de un vídeo relacionado con la temática y su visionado en la biblioteca.
- Navidad: intentaremos de nuevo pedir la colaboración de las familias para realizar una exposición de relatos sobre recuerdos navideños de nuestros mayores.

Segundo Trimestre

- Día de la Paz: cantaremos y trabajaremos canciones relacionadas con la paz en diferentes idiomas.
- Día de Andalucía: elaboraremos un recetario andaluz.

Tercer Trimestre

- Día del Libro: Apadrinamiento Lector; el alumnado de segundo y tercer ciclo leerá cuentos adaptados a los niveles de Infantil, 1º y 2º de Primaria.
- Para la feria local del libro, y al igual que en el curso, el centro pondrá un stand en el que mostraremos y se pondrán comprar libros recopilatorios de los cuentos, recetario, etc., que habremos ido confeccionando a lo largo del curso. También se realizarán otras actividades como talleres, compra-venta de libros, etc.

8. APOYO A PLANES Y PROGRAMAS

- Plan de igualdad entre hombres y mujeres en educación.
- Escuela Espacio de Paz.
- Creciendo en Salud.
- Clásicos Escolares.
- Escuelas Deportivas.

9. PRESUPUESTO

Como ya se comentó el curso pasado, es un centro pequeño, con reducido número de alumnos, por lo que nuestro presupuesto se ajustará, en la medida de lo posible, a las necesidades de la comunidad educativa.

10. MECANISMO DE EVALUACIÓN

Evaluación continua a través del *feedback* con el alumnado y profesorado. Además contamos con las reuniones del equipo de biblioteca y los claustros, así como de la autoevaluación final en Séneca.