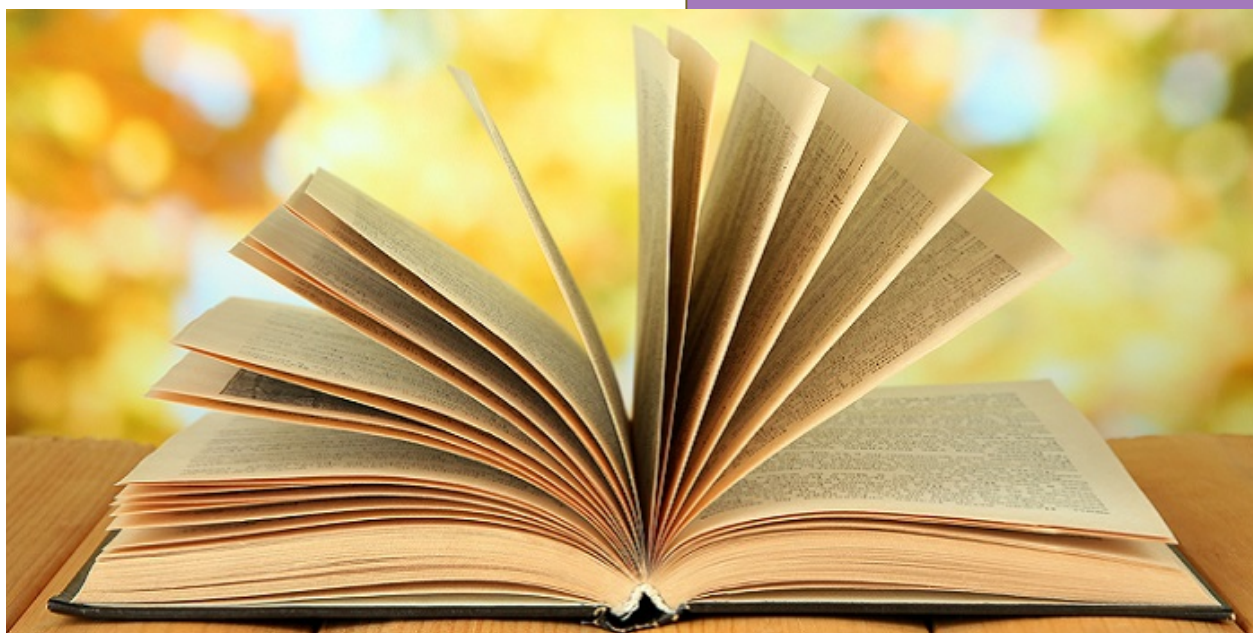


# “El país de los cuentos”

CEIP La Candelaria



**Plan de trabajo.  
Curso 2018 - 2019**

## 1. Introducción.

Nuestro Centro se encuentra ubicado en la zona sevillana de Amate, entre los barrios de Los Pajaritos, La Candelaria y Rochelambert.

En general cuenta con un contexto socio-económico-cultural bajo, con una gran problemática social.

Las familias del alumnado del Centro provienen de diferentes barriadas (Santa Aurelia, Amate, Santa Teresa, Los Pajaritos, Madre de Dios, La Candelaria...) y la mayoría presenta una situación desfavorecida socioculturalmente, marcando este hecho la línea educativa del Centro.

El programa de trabajo del Equipo de zonas de transformación social "Tres Barrios" define la zona como "barriada con indicadores claros de exclusión social con respecto a la educación, trabajo y vivienda, con desventajas en salud, delincuencia y grupos de especial necesidad. Con una población caracterizada por una alta tasa de paro y eventualidad laboral, falta de cualificación, venta y consumo de drogas, delincuencia y deterioro paisajístico, acentuando su marginación".

En general, la problemática de nuestro Centro se basa esencialmente en la existencia de un gran número de alumnos/as con una situación sociofamiliar desfavorecida de índole diversa: absentismo, alumnado extranjero sin conocimiento del castellano, alumnado con problemáticas familiares importantes, familias itinerantes...

Como consecuencia de estas características, la mayoría de estos alumnos/as se desmarcan rápidamente del resto del alumnado de su grupo de referencia, llegando a alcanzar desfases curriculares de dos o hasta más cursos en relación con el nivel en el que se encuentran escolarizados/as.

Además, este alumnado proviene de familias con bajo poder adquisitivo, desmotivadas culturalmente, que no suelen valorar la escuela ni el trabajo que en ella se realiza, por lo que no suele existir continuidad en casa del trabajo realizado en el Centro educativo, ni ofrecen a sus hijos/as, en la mayoría de los casos, ofertas de ocio y tiempo libre enriquecedoras.

Por otra parte, el Centro cuenta también con una parte del alumnado que en general presenta un buen nivel educativo y que proceden de familias preocupadas por su desarrollo académico y personal, y con otra parte del alumnado que presenta Necesidades Específicas de Apoyo Educativo.

Todo esto nos da como resultado una realidad muy dispar, una necesidad de atender en el aula niveles curriculares diferentes al mismo tiempo y, en general, dificultades importantes en el trabajo diario de clase.

Además, esta realidad repercute en la organización del Centro y en el trabajo de los profesionales que lo constituyen, ya que se hacen necesarios unos modelos organizativos diferentes a los tradicionales, tales como flexibilidad en la organización del grupo-aula, talleres, aprendizaje cooperativo, grupos de apoyo reducidos, actividades complementarias... de manera que se optimice el trabajo realizado.

El Centro es Comunidad de Aprendizaje, de manera que toda la dinámica propia de esta organización influirá en el centro a todos los niveles, incluyendo la de la biblioteca, que en ocasiones se convierte en sede de algunas actividades propias del proyecto.

Teniendo en cuenta la situación de la que partimos, la biblioteca cobra un papel aún más importante en cuanto a elemento que permitirá a los alumnos/as descubrir alternativas de desarrollo, formación y descubrimiento.

La misma se encuentra en la planta baja del edificio, justo a la entrada del Centro, y desde que comenzó el Plan en el Centro ha pasado por diversos estados, estando en unas ocasiones más y mejor preparada que en otras.

El ordenador sufrió una avería sin que el archivo de seguridad estuviera bien guardado, por lo que la catalogación iniciada se perdió por completo, volviendo a iniciarse el pasado curso con la ayuda de dos personas voluntarias, por lo que su estado ha avanzado bastante.

El equipo de trabajo para este curso está formado por:

- Elisa Montero Decós (Coordinadora).
- Laura Castro Aguilar (Equipo de Apoyo).
- Raquel Fernández Soto (Equipo de Apoyo).

Además, contamos con la ayuda de dos voluntarios pertenecientes a entidades externas que colaboran con el Centro:

- Patricia Reina Jiménez (Fundación Balía).
- José A. García Giráldez (AES Candelaria).

Nuestra biblioteca permanecerá abierta durante los recreos 2 días a la semana, destinando este momento al servicio de préstamo, a la realización de trabajos por parte de los alumnos, al servicio de ludoteca y juego, lectura y consulta en sala, etc...

Si se consigue personal para llevar a cabo la Biblioteca tutorizada (actividad propia del proyecto "Comunidades de Aprendizaje", se podrá abrir de lunes a jueves en horario de tarde.

## **2. Objetivos.**

Para el presente curso, desde la biblioteca del Centro nos planteamos los siguientes objetivos:

- Mejorar la formación de los usuarios en lo referente al uso de la biblioteca del centro y de los recursos que la misma ofrece.
- Mejorar la información que sobre la biblioteca llega a la comunidad educativa mediante diferentes canales.
- Mejorar la competencia lectora del alumnado desde las diferentes áreas.
- Ofrecer a los alumnos acceso a otras realidades a través de la lectura.
- Ser fuente de recursos que enriquezcan las diferentes áreas del currículum.
- Ser eje vertebrador, facilitador y organizador de las Tertulias Literarias Dialógicas, tanto para alumnado como para profesorado, llevadas a cabo en el Centro, dentro de nuestra organización como Comunidad de Aprendizaje.
- Organizar actividades de fomento de la lectura.
- Convertirse en un elemento fuente de placer, al mismo tiempo que de conocimiento.
- Finalizar la organización del catálogo incluyendo en el mismo os ejemplares distribuidos por las diferentes bibliotecas de aula.

## **3. Tareas técnico - organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.**

Las tareas a realizar dentro de la biblioteca serán las siguientes:

- Centralizar los fondos de la biblioteca que están repartidos por los diferentes espacios del Centro, para conocer bien los fondos de los que disponemos y puedan estar a disposición de quien pueda necesitarlos. A pesar de proponer esta tarea cada curso, su realización

completa presenta bastante dificultad, ya que el personal es reacio a deshacerse de los fondos que tiene en sus aulas como algo en propiedad y no como algo propiedad del Centro al completo. Se debe hacer hincapié en la formación de usuarios en este sentido.

- Responsables: La coordinadora solicitará a los tutores los fondos que tengan en sus tutorías.
- Organizar sesiones de formación de usuarios en las que enseñar a los alumnos/as del centro a conocer los fondos que puede encontrar en la biblioteca, en qué lugar se encuentran, cuáles son aquellos a los que puede acceder con el servicio de préstamo, qué recursos de la misma están a su alcance, etc...
  - Responsables: Equipo de biblioteca. Cada uno será encargado de realizar las sesiones con determinados cursos.
- Formación de alumnado ayudante en tareas de préstamo durante el recreo.
  - Responsables: La coordinadora formará a un equipo de voluntarios que se turnará para la realización de los préstamos a los compañeros.
- Organizar un documento de difusión de información a cerca de la biblioteca, en el que aparezcan las actividades que se desarrollarán en la misma, ejemplares nuevos que se hayan adquirido, recomendaciones de lectura, etc...
  - Responsables: La coordinadora realizará el modelo y el equipo de biblioteca se encargará a su difusión.
- Realizar actividades de animación a la lectura que resulten atractivas para el alumnado y que estén conectadas con las actividades generales celebradas a nivel de centro - efemérides.
  - Responsables: Equipo de biblioteca.

#### **4. Servicios.**

Los servicios que presta la biblioteca actualmente son:

- Préstamos de libros durante el recreo.
- Ludoteca: durante el recreo y durante el tiempo libre en el horario de comedor. Servicio de lectura, juegos, puzzles...
- Horario establecido para los diferentes cursos, de manera que cuenten con una hora preestablecida semanal para uso de la misma.

- Colaboración en las diferentes efemérides que se celebren en el Centro: día del libro, etc... tanto a nivel organizativo como de aportación de materiales.
- Espacio para realizar trabajos individuales o grupales.
- Espacio donde desarrollar el área de Valores sociales y cívicos.
- Espacio donde realizar la actividad de "Biblioteca tutorizada".
- Uso de los equipos informáticos de la biblioteca para la búsqueda de información por parte del alumnado relacionada con la realización de trabajos de clase, de investigación, iniciativa personal, etc...
- Ofrece zona de lectura relajada.

El curso pasado propusimos incluir una serie de servicios, que por diferentes motivos no se llevaron a cabo. Volvemos a incluirlos como propuesta para el presente curso escolar:

- Buzón de sugerencias.
- Formación de alumnado como responsable del servicio de préstamo durante el recreo.

## **5. Difusión y circulación de la información.**

Contamos con el uso de un tablón de anuncios propio de la biblioteca escolar, que se encuentra ubicado dentro de la misma, en el que se va colocando toda la información que pueda resultar de interés para los miembros de la comunidad educativa.

Seguimos proponiéndonos, para llevarlos a cabo progresivamente, la puesta en marcha de:

- Creación de un boletín informativo trimestral, en el que se incluyan las novedades que ofrezca la biblioteca en ese trimestre y las nuevas adquisiciones que se vayan haciendo para que los alumnos/as estén informados.
- Creación de un blog que tenga su espacio en la web del centro, en el que se vaya informando de las novedades y actividades que se realizan.

Mientras tanto, se seguirán colgando las actividades que se vayan realizando en el apartado de noticias de la web del Centro, así como en el tablón de anuncios.

## **6. Política de gestión de contenidos.**

Es necesario ampliar para el sector de nuestro alumnado más pequeño: educación infantil, ya que los fondos destinados a este colectivo son muy escasos y están en muy mal estado.

El sector profesorado tampoco cuenta con fondos adecuados a sus necesidades, siendo interesante ampliar los mismos, de manera que se adecuen a las demandas del profesorado.

En cuanto al itinerario lector, es necesaria la adquisición de colecciones de obras clásicas que surtan los fondos destinados a las tertulias dialógicas celebradas en clase. Durante este curso escolar se intentará llevar a cabo la creación del mismo, eligiendo de manera consensuada los títulos de clásicos de la literatura universal que formarán parte de nuestro itinerario lector. Estos títulos se propondrán para la paulatina adquisición de los mismos, cuando los fondos económicos con los que contamos lo permitan.

Así mismo sería conveniente adquirir fondos relacionados con la formación en centro que se está llevando a cabo durante el curso, relacionada con el aprendizaje basado en proyectos, que permitan la ampliación y profundización del profesorado en esta temática.

Se intentará ampliar progresivamente la sección destinada al profesorado y relacionada con literatura pedagógica. Esta apoyará la celebración de tertulias literarias pedagógicas enmarcadas dentro del proyecto Comunidades de Aprendizaje en el que está inmerso el centro.

La biblioteca pondrá en marcha mecanismos efectivos de recepción de demandas por parte de los distintos miembros de la comunidad educativa para proceder a la progresiva adquisición de nuevos fondos que respondan a las demandas recibidas.

## **7. Contribución al fomento de la lectura.**

Para el contribuir en el fomento de la lectura, desde la biblioteca escolar nos planteamos las siguientes acciones:

- Celebración del día del libro. Realizaremos una actividad de animación a la lectura para todo el alumnado que acerque al mismo a la biblioteca como fuente de placer.
- Iniciar una actividad de “apadrinamiento lector” en la que se relacionen los cursos más altos con los alumnos de ed. Infantil en una actividad alrededor de la lectura.

- Ofrecimiento del espacio de la biblioteca destinado a la lectura relajada como espacio donde celebrar cuentacuentos o tertulias literarias a las diferentes aulas.
- La organización del horario de la misma se encuentra establecido para que los diferentes grupos puedan bajar a la biblioteca a realizar actividades relacionadas con la lectura u otras que estén relacionadas con la Biblioteca escolar de alguna manera.
- Ofrecimiento de la misma como espacio donde atender autores, etc... dentro de las posibilidades que se ofrezcan puntualmente.
- En el tablón de anuncios se harán recomendaciones de libros que puedan resultar interesantes para los alumnos/as.
- A través del buzón de sugerencias intentaremos que los alumnos/as participen en la adquisición de fondos para la misma.
- Realización del préstamo a alumnos/as durante el recreo.

Como objetivos a incluir, nos planteamos los siguientes. Igual que en apartados anteriores, algunos de ellos fueron propuestos con anterioridad. Volvemos a proponerlos al no haber conseguido implementarlos aún:

- Concursos, premios al alumno más lector.
- Talleres para que los alumnos/as restauren los libros dañados.
- Libro viajero: el niño escribe un cuento cada fin de semana.
- Árbol lector. Pegar una hoja con el nombre y título del libro leído.

#### **8. Contribución al acceso y uso de la información (programas de educación en información y de recursos para el aprendizaje).**

Desde la biblioteca se llevarán a cabo las siguientes acciones:

- Realización de sesiones de formación de usuarios, tanto para alumnos/as como para profesores y miembros de la comunidad educativa. Realización de visitas guiadas a la biblioteca escolar por parte de los diferentes grupos.
- Realización de sesiones de asesoramiento a los tutores sobre las posibilidades del uso de la biblioteca como apoyo al desarrollo de competencias en el alumnado relacionadas con hábitos de estudio y aprendizaje en el uso de la información y la documentación.
- Renovación de carnets de usuarios de la biblioteca escolar, adecuándolos a la asignación de colores a los diferentes ciclos.



- Establecimiento de un buzón de sugerencias donde recoger las demandas de los diferentes usuarios.

## **9. Apoyo a planes y programas.**

La Biblioteca escolar funcionará como centro de recursos de apoyo a los diferentes programas y proyectos que se desarrollan en el Centro.

Este apoyo se ofrecerá de la siguiente manera:

- Reuniones a mediados del primer trimestre con los coordinadores de los diferentes programas para solicitar las demandas/necesidades para el presente curso escolar en cuanto a recursos/actividades en las que pueda participar la biblioteca de cada uno de ellos.
- Ofrecer la colaboración a los mismos desde la biblioteca para participar en las actividades que vayan a poner en marcha durante el curso.

## **10. Atención a la diversidad y compensación educativa.**

Dadas las características de nuestro entorno sociocultural nuestro Centro se encuentra dentro de los catalogados como de "especial dificultad", escolarizando alumnos/as con necesidades de compensación educativa, además de, como el resto de los centros, alumnado con necesidades educativas especiales asociadas a factores personales.

Desde la biblioteca se buscará siempre dar respuesta a las demandas de todo nuestro alumnado, además de a las del profesorado que trabaja directamente para dar respuesta a las necesidades que presentan estos alumnos/as a medida que se vayan presentando.

Así, a la hora de ampliar nuevos fondos, se tienen en cuenta estas características de centro que mencionamos, para que dentro del catálogo encontremos títulos que ayuden a favorecer y a trabajar aspectos relacionados con realidades sociales diferentes, diferentes culturas, etc...

En cuanto a las necesidades que pueda presentar el profesorado, se tendrá en cuenta la necesidad de ampliar fondos que sirvan como recursos al profesorado en el aula para atender las necesidades del alumnado.

La biblioteca se encuentra en la planta baja y sin barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a la misma.

## **11. Acción de colaboración familias, apertura extraescolar, otras bibliotecas...)**

- **Familias:**

Dentro del Proyecto Comunidades de Aprendizaje, una de nuestras prioridades es el trabajo con las familias en el mismo camino, con la intención de transformar nuestro entorno y la vida de nuestro Centro. Así, se realizan actividades conjuntas que faciliten la consecución de dicho objetivo. Trabajaremos para que esta participación vaya en aumento, y se relacione cada vez más con aspectos educativos, y no solo lúdicos, de nuestro día a día. Se les orientará sobre cómo utilizar el acceso a la información que proporciona la biblioteca y los recursos para el aprendizaje de sus hijos/as a los que pueden sacar provecho.

Desde la biblioteca, se procederá a ofrecer una formación de usuarios a aquellas familias que lo deseen, tanto para el uso de la misma como para la colaboración en su día a día. Se aprovechará cuando se realice la formación para su participación como voluntarios en los Grupos Interactivos que se realizan en las aulas (actividad propia del proyecto Comunidades de Aprendizaje que se lleva a cabo en el centro). Además, en esta formación se les ofrecerá también su participación en la biblioteca tutorizada.

- **Apertura extraescolar:**

Como se ha mencionado anteriormente, la biblioteca abre en horario extraescolar, de lunes a jueves de 4.00 a 6.30h con la actividad "biblioteca tutorizada". La apertura de la misma está a cargo de la Fundación Balía, ofreciendo ayuda en las tareas escolares del alumnado, e incluyendo la merienda para los que asisten a la actividad.

## **12. Recursos materiales y económicos. Presupuesto.**

El Centro dispondrá, dentro de su presupuesto anual, una partida destinada a ir cubriendo las necesidades de la biblioteca escolar, que podrá variar cada curso dependiendo de las necesidades del centro.

## **13. Mecanismos de evaluación.**

La evaluación de las actividades y el trabajo realizado se llevará a cabo a través de:

- Cumplimentación de los documentos de Séneca relacionados con la Biblioteca Escolar.
- Realización de un seguimiento trimestral del plan de trabajo por parte del Equipo de Biblioteca, mediante reuniones en las que se valore el grado de cumplimiento de los objetivos y las causas en el caso de los no cumplidos.
- Elaboración por parte del Equipo de un cuestionario de opinión para toda la comunidad educativa.
- Uso del buzón de sugerencias para aspectos relacionados con la evaluación, grado en el que se han tenido en cuenta las sugerencias realizadas, etc...
- Número de libros prestados en el curso.
- Informar al claustro de la evolución del funcionamiento de la biblioteca.
- Establecimiento de una rúbrica que nos ayude a establecer los indicadores a tener en cuenta.