

PLAN DE TRABAJO BIBLIOTECA

CEIP CERRO GUADAÑA

CURSO 2018-2019



ÍNDICE

1. Introducción.
2. Objetivos.
3. Tareas técnico-organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.
4. Servicios.
5. Difusión y circulación de la información.
6. Política de gestión de contenidos.
7. Contribución al fomento de la lectura.
8. Contribución al acceso y uso de la información.
9. Apoyos a los planes y programas.
10. Atención a la diversidad y compensación.
11. Acción de colaboración.
12. Presupuesto.
13. Mecanismos de evaluación.

1.- INTRODUCCION

1.1.- CONTEXTO

El centro se halla ubicado en una E.L.A. (Entidad Local Autónoma) denominada Marismillas, a unos 15 Km. de Las Cabezas.

Se trata de un centro de una línea, donde únicamente está doblado quinto de primaria. La media de ratio es de entre 15 y 20 alumnos/as.

Se trata de una localidad de ocupación eminentemente agrícola, de empleados temporeros, de hostelería en las ferias y de servicio doméstico en Sevilla que ha evolucionado en un corto período de tiempo de cincuenta familias originales hasta unos 2000 habitantes en la actualidad, de los cuales más o menos la quinta parte es menor de 15 años.

La población escolarizada en este centro se caracteriza por la diversidad social y cultural, existiendo sectores muy desfavorecidos en lo socio-económico, presentando a veces situaciones de marginalidad.

1.2.- NUESTRA BIBLIOTECA.

La biblioteca del centro se encuentra actualmente con la mayoría de los libros identificados por edades, pero se distinguen temáticas (conocimiento, ficción...) .

Hasta ahora hemos ordenado las estanterías para hacerla más espaciosa, hemos empezado la decoración de la entrada, para identificarla como biblioteca, estamos ya desarrollando algunas actividades de animación para acercar a los alumnos a nuestra biblioteca y que empiecen a entrar. Se está llevando un control de préstamo manual, aunque ya hemos logrado acceder a ABIES, aún quedan libros por catalogar. Nuestro siguiente paso será hacer una revisión, clasificar los libros por temáticas y simplificar la clasificación de edades en tres categorías: infantil y primer ciclo, segundo ciclo y tercer ciclo.

Pretendemos convertir nuestra Biblioteca escolar es un espacio educativo donde podamos disfrutar de la lectura o buscar la información necesaria para realizar las distintas actividades de aprendizaje que se plantean.

Por consiguiente nos hemos propuesto realizar un proyecto que tenga como líneas: la dinamización de la biblioteca, remodelación de la misma, préstamo y difusión de sus fondos, adquisición de nuevos fondos, formación de usuarios de la biblioteca escolar,

participación en la vida del centro...

2. - OBJETIVOS.

Teniendo en cuenta, todo lo expuesto hasta ahora y los objetivos recogidos tanto en las instrucciones de 24 de julio de 2013 sobre la organización y funcionamiento de las bibliotecas escolares y sobre el tratamiento de la lectura para el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, concretamos los objetivos de nuestro plan de trabajo:

- Transformar la Biblioteca escolar en un centro de recursos educativos para la enseñanza y aprendizaje, integrado plenamente en las prácticas de aula y de centro.
- Respalda y contribuir a la consecución de los objetivos del proyecto educativo del centro escolar y del plan de estudios.
- Inculcar y fomentar en los alumnos el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida.
- Desarrollar en el alumnado las competencias, habilidades y estrategias que les permitan convertirse en lectores capaces de comprender, interpretar y manejar distintos soportes y textos.
- Mejorar el desarrollo del hábito lector y potenciar la mejora de la competencia lectora desde todas las áreas, convirtiendo dicha competencia en prioritaria en nuestro centro.
- Realizar actividades interdisciplinares, complementarias y extraescolares que desarrollen el gusto por la lectura.
- Realizar trabajos de exposición que reviertan en la educación cultural de los alumnos y alumnas.
- Descubrir el libro físicamente, iniciándose de forma paralela en el lenguaje de la imagen.
- Desarrollar la capacidad de escuchar y comprender.
- Desarrollar su capacidad analítica y creativa: repetir y recrear a partir de lo leído.
- Evolucionar de una lectura pasiva a una activa, incorporando este aprendizaje en su vida cotidiana.
- Contribuir al desarrollo de la fantasía infantil, la imaginación y la creatividad, tan importantes para el desarrollo psicológico de esta etapa madurativa.
- Facilitar el acceso a recursos locales, regionales, nacionales y mundiales que le permitan ponerse en contacto con ideas, experiencias y opiniones diversas.
- Organizar actividades que estimulen la concienciación y la sensibilización en el plano

cultural y social.

- Ofrecer oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de la información a fin de adquirir conocimientos y desarrollar la imaginación.
- Que la biblioteca sea el centro motor de la animación a la lectura, propiciando la integración de las familias en la vida del centro, involucrándolas en el proceso de aprendizaje de sus hijos/as e implicándolas cada vez más en cada una de las actividades, haciendo de nuestra comunidad un grupo coherente encaminado al desarrollo integral de nuestros alumnos/as.

3.- TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN.

El equipo de biblioteca está compuesto por la coordinadora Dolores Chía Díaz y el equipo de apoyo que está formado por María del Carmen López Vidal; tutora de Infantil 4 años, Úrsula Romero Gutierrez; especialista de Compensatoria, Nicolás Álvarez Rodríguez; tutor de 1º curso y Lucas Liceras Fernández; tutor de 4º curso. Además contamos con el alumnado de 5º y 6º curso como personal de apoyo en turnos. Este alumnado realizará labores de préstamo, de organización y orientación. Cada grupo permanecerá como apoyo dos semanas. También contamos con la colaboración de toda la comunidad educativa.

Para llevar con éxito el plan de biblioteca y plan lector seguiremos las siguientes pautas de actuación:

- Nos reunimos el equipo de apoyo para decidir las distintas actividades que vamos a llevar a cabo.
 - Se lo comunicamos al equipo directivo que decide si lo llevamos al Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica.
 - Una vez aprobado en el ETCP se llevan las propuestas al resto de compañeros/as del claustro.
- Por último, se comenta al resto de la comunidad educativa.

Por otro lado, la coordinadora de la biblioteca se hará cargo de las tareas de organización y gestión de la colección, así como de adecuar los espacios necesarios. Dentro del equipo de apoyo:

Lucas será el responsable de proveer de recursos digitales a la biblioteca y de su puesta a punto (un ordenador de consulta), además de mostrar las nuevas actividades que se estén llevando a cabo en la biblioteca en la web del centro.

Úrsula, María del Carmen y Nicolás se encargan de articular las actividades de dinamización de la biblioteca por cada trimestre.

4. SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

Para el desarrollo de nuestro plan, la biblioteca ofrecerá al centro los siguientes servicios que podrán cambiar según las necesidades del centro.

Servicio de préstamos a la biblioteca de aula. Contamos con distintas colecciones adaptadas a las distintas edades de nuestro alumnado. Asimismo también realizamos préstamos para la lectura individual. Con todo ello pretendemos desarrollar el fomento a la lectura a través del aula.

Servicio de biblioteca en la hora del recreo. Préstamos que registrarán el equipo de alumnos/as que pertenecen a la biblioteca. Asimismo, este grupo orientará a sus compañeros/as para que el libro seleccionado sea apropiado para su edad. En la hora del recreo también habrá tiempo para la lectura voluntaria. La biblioteca permanecerá abierta en horario de recreo todos los días.

Servicio para las tutorías.

En el horario semanal cada grupo de alumnos del centro puede acudir a la biblioteca con su tutor hasta tres sesiones semanales fijadas en el horario del tablón de anuncios de la biblioteca.

Servicios de investigación para la realización de trabajos en la biblioteca. Búsqueda de información, trabajos en equipo, etc...

Servicio de consulta de información para el desarrollo de los distintos planes desarrollados. Tanto por parte del alumnado como del profesorado que lo necesite.

Servicio de consulta de información para temas relacionados con el Día de la Paz, Andalucía, Navidad,.. Por medio de este servicio pretendemos el fomento del uso de la biblioteca.

5. DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

El equipo de la biblioteca en el claustro informará a los compañeros el uso de la biblioteca y de los servicios que desde ella se propone. También se destacará el respeto a las normas de la biblioteca recogidas en el Reglamento de Organización y Funcionamiento del centro.

Esta información junto con toda aquella que sea del interés de la comunidad educativa se expondrá tanto en el tablón situado en la puerta de la biblioteca, así como en el apartado de biblioteca disponible en la página web del centro, con el fin de que toda la comunidad educativa tenga acceso a la misma.

Como hemos comentado anteriormente, la Biblioteca, como recurso didáctico, también es utilizada para tareas de documentación e investigación. En ella se encuentran libros, de los distintos ámbitos del conocimiento. Estos libros pueden ser consultados tanto en la Biblioteca como en el aula, trasladando a este espacio los libros necesarios.

6.- POLÍTICA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS.

Los criterios principales que se seguirán en este apartado son:

- Adecuación de los recursos a la edad del alumnado.
- Búsqueda de la calidad en el contenido que se ofrece.

Aquí debemos destacar que las preferencias de nuestro alumnado son

de contenido literario. Por ese motivo, creemos conveniente que el presupuesto disponible se use para la adquisición de títulos actuales, de calidad e interés, que serán distribuidos convenientemente en las estanterías, por edades.

- Para la adquisición y selección de material, aceptaremos las sugerencias de tutores, especialistas y coordinadores de proyectos.
- Acciones de expurgo al menos una vez al año y aplicando criterios como: antigüedad, pertinencia y estado físico.

7.- CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

Nuestro Centro contribuirá a favorecer el desarrollo de prácticas lectoras y habilidades intelectuales e incorporar el uso regular de la biblioteca escolar como recurso de apoyo para el aprendizaje y mejora de los rendimientos escolares.

El presente Plan de trabajo nace del interés del profesorado de nuestro Centro para experimentar distintas formas de animar a leer al alumnado con el propósito de incrementar el nivel de lectura y despertar el interés por la misma.

Se trata de la utilización de recursos fácilmente aplicables en nuestro centro y que

tienen en cuenta el poco tiempo del que disponemos y los escasos medios materiales y humanos con los que podemos contar en determinadas ocasiones.

Desde Educación Infantil hasta Sexto de Primaria se van a elaborar estrategias de animación a la lectura. Todas las lecturas se controlarán por medio de la realización de actividades adaptadas a cada nivel.

La animación a la lectura es incitar al niño a leer, es adentrarle en una aventura en la que él mismo se convierte en protagonista. Consiste, pues, en una actividad que propone el acercamiento del niño al libro de una forma creativa, lúdica y placentera.

Creemos que la escuela debe proporcionar el despertar de una sensibilidad que haga descubrir el placer que puede proporcionar la lectura. El despertar de esta sensibilidad garantizará para el resto de la vida el empleo de este valioso instrumento de trabajo intelectual.

A través de todas estas actividades de animación, pretendemos el acercamiento lúdico y placentero al mundo de los libros y a la vez ayudar al desarrollo social de nuestro alumnado.

Nuestra finalidad es que al alumnado además de disfrutar leyendo, desarrollen su competencia comunicativa y los valores humanos a través de la misma.

7.1.-Actividades

Una vez establecidos los distintos objetivos, las actividades que propondremos para la realización de los mismos serán las que a continuación detallamos, clasificadas por trimestres. Debido en cada trimestre se potenciará con las distintas actividades un género textual diferente.

Primer trimestre: Género narrativo. Esencialmente el cuento. Efeméride: Día de la Lectura en Andalucía (16 de diciembre)

La lectura y la narración en voz alta: en la etapa de infantil el profesorado creará el clima adecuado y elegirá los libros más adecuados a la edad de su alumnado para poderlos contar y así despertar el interés y el placer de escuchar historias. En primaria el alumnado elegirá un libro que le interese y le leerá en voz alta al resto de compañeros/as.

Cuentacuentos : por parte tanto de los maestros/as, de las familias, de otras personas que año tras año se ofrecen voluntariamente...

Taller del cómic: estilo narrativo que vamos a ofrecer y a dar a conocer al alumnado mediante un taller. Con ayuda de nuestros apoyos explicaremos y elaboraremos nuestros propio cómics con distintas temáticas. Se realizará desde primero a sexto y se expondrán en un mural en los pasillos del colegio.

Concurso de postales navideñas: Con objeto de promocionar valores como la amistad, el respeto, la solidaridad dentro de un contexto navideño que les ayude a dar rienda suelta a su imaginación. Tendrán premio la mejor postal de cada ciclo.

Segundo trimestre: Género lírico. Poesía. Efemérides: Día Mundial de la Poesía (21 de marzo), Día del Libro (23 de abril).

Somos poetas: se trata de leer poesía y elaborar poesía relacionada con la lectura, la fantasía, la magia, la creatividad... Elaboraremos un enorme tablón donde colocaremos todas las poesías que animen a la lectura dentro de la biblioteca.

Lecturas poéticas: leeremos en la biblioteca poemas de poetas andaluces conocidos. Lecturas dialógicas (reflexionar, analizar, opiniones,....)

Leyendas andaluzas: con objeto de conocer nuestra comunidad y como celebración del día de Andalucía, por cursos se elaborarán un conjunto de leyendas para conocer la riqueza de cada una de las provincias que componen nuestra comunidad.

Tercer trimestre: Género dramático. Teatro.

Teatro guiñol: se realizará sobre el cuento temático que hemos trabajado en clase. Se elaborará un teatro guiñol de forma sencilla, rápida y económica (títeres de dedos, de varilla, de mano, con cajas de cartón, material reciclado o comprado)

Durante todo el curso

Cajón misterioso: Se trata de un concurso mensual donde los alumnos tienen que descubrir un misterio, este puede ser un personaje, monumento, lugar, etc. En el tablón de la biblioteca y en la página web del centro se van dando pistas semanalmente que ayuden a descubrir el enigma. Los alumn@s depositarán la respuesta en el buzón de la biblioteca y al final del mes se seleccionará un ganador. El objetivo de la actividad es el acercamiento del alumnado a la biblioteca.

Bibliorecreo: El alumnado de apoyo encargará de sacar al patio el carro lector para que los alumnos y alumnas que lo deseen puedan disfrutar de la lectura. Se comenzará con el patio de infantil, y se seguirá con el de primaria.

Los padres/madres y la animación a la lectura: Está fuera de dudas la importancia que tiene la colaboración de los padres/madres en la tarea de hacer niños lectores. Es necesario implicar a las familias en todo el proceso, dándoles un lugar importante e insustituible en su actuación, ya que las primeras situaciones lectoras deben darse en el seno familiar. Es por ello que se les anima a participar en sesiones de cuentacuentos junto a sus hijos. Participación en la semana del libro...

Apadrinamiento lector: los niños de segundo y tercer ciclo irán a leer a los alumnos de infantil y primer ciclo un cuento, poesía... en un rincón del patio o en clase. Por ejemplo, los alumnos/as de quinto pueden preparar y trabajar el cuento de Antonio Rodríguez Almodóvar "Las bodas del tío Perico" y llevarlo a los niños/as de segundo curso.

Lecturas de textos relacionadas con las festividades y eventos: Con cada festividad celebrada en el colegio (día de la paz, día Andalucía, Constitución, etc...) se eligen textos, noticias y libros relacionados con la temática en cuestión y se hacen trabajos de análisis de los textos por pequeños grupos y de forma individual.

Decoración de la biblioteca: Poco a poco pretendemos hacer de nuestra biblioteca un lugar atractivo y divertido, donde ir a leer o a trabajar sea placentero. Para ello decoraremos las paredes y la entrada con imágenes atrayentes y motivadoras que haga de la biblioteca un lugar donde al alumnado le guste estar.

Gusano lector: Se trata de una manera de decorar la biblioteca y a la vez observar visualmente qué cursos son los que más libros leen y reproducen.

Por último, como actividad complementaria que tendrá su culmen a final de curso se realizará una recopilación de todos los eventos relacionados con el colegio y sus alumnos/as en la **web del centro**, donde aparecerán a modo de noticias y reportajes.

8.- CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

En este apartado nos referimos al establecimiento y descripción de la política documental, entendida como las líneas maestras y los criterios de actualización de la colección, de su circulación y de su explotación en función de las necesidades de la escuela y siempre vinculada al quehacer cotidiano del alumnado y del profesorado.

Para la selección tener en cuenta:

- Adecuación al alumnado, al currículo y al proyecto educativo.
- Equilibrio entre las obras de ficción, informativa y de referencia.

- Actualidad, calidad e interés.
- Atención a la diversidad.

Para la adquisición:

- Comprobar si el documento está ya en la biblioteca.
- Tener en cuenta las demandas del alumnado, del profesorado, de otros usuarios.
- Considerar los programas y proyectos en los que participa el centro.
- Disponer de un directorio de proveedores: librerías, editoriales, distribuidores,

9. APOYO A LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL CENTRO

Para que nuestra biblioteca sea un verdadero centro de recursos para cada uno de los planes y proyectos en los que estamos inmersos, necesitamos la coordinación entre los diferentes responsables y coordinadores. Asimismo pretendemos disponer de la documentación básica y el material necesario para el desarrollo de los distintos planes y proyectos.

Los planes y proyectos en los que estamos trabajando son:

- Proyecto TIC 2.0.
- Organización y funcionamiento de las bibliotecas.
- Creciendo en salud
- Plan de igualdad y coeducación.
- Escuela espacio de Paz.
- *Compensatoria*

10.- ATENCION A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN.

Tal y como establecimos en el contexto del centro, los alumnos y alumnas que asisten a nuestro centro, tienen muchas carencias afectivas, económicas, culturales... El único modo que tienen de estar en contacto con conocimientos y experiencias nuevas y motivadoras es a través del Centro y más concretamente con las actividades programadas desde nuestra biblioteca. Es por ello que nuestro plan se sustentan en la compensación de desigualdades, haciendo de la atención a la diversidad nuestro compromiso con la Comunidad Educativa, permitiendo que todos y cada uno de nuestros alumnos y alumnas tengan las mismas oportunidades, evitando cualquier tipo de discriminación e intentando mejorar así, día a día, el clima de convivencia de nuestro centro.

En este sentido, este año empezamos a trabajar una estrategia pionera en el centro, para la mejora de la convivencia en el mismo. Se trata de dotar de responsabilidad a los alumnos con necesidades educativas especiales (específicamente los de compensación) para que puedan colaborar en la biblioteca como equipo de apoyo. Convirtiendo así el tramo de recreo, que es siempre la hora donde surgen la mayor parte de conflictos, en especial para estos alumnos. Un tiempo para ser responsables y aumentar así la autoestima de estos alumnos, trabajando así los valores imprescindibles para la convivencia pacífica del centro.

11.- ACCIÓN DE COLABORACIÓN

El equipo de biblioteca estará trabajando para arbitrar estrategias de sensibilización y participación de los padres y madres en actividades relacionadas con el fomento de la lectura y el apoyo al estudio.

Se trata de crear una corresponsabilidad entre los tutores y tutoras y la biblioteca en una misma función tutorial. A través de un servicio de atención y apoyo a la familia, la biblioteca escolar facilitará su ayuda a todas aquellas familias que nos lo pidan, dándoles consejos u orientaciones bibliográficas, préstamos, ayudándolas a buscar información...

También procuraremos su implicación en todas aquellas actividades del centro que así lo requieran, tales como cuentacuentos por parte de los padres y madres, ayuda en la organización de actividades extraescolares y complementarias... En definitiva en todo aquello que permita la colaboración escuela-familia.

12.- PRESUPUESTO

La biblioteca del centro está dotada de un ordenador, donde está instalado el sistema ABIES, una impresora a color y el lector de códigos.

Se pretende y se considera necesario comprar libros para la etapa de infantil en breve y se valorará las existencias y necesidades de recursos para los restantes ciclos.

El presupuesto para este año es de 500 euros aproximadamente.

13.- MECANISMOS DE EVALUACIÓN

Realizamos la evaluación atendiendo a aspectos como:

- Actuación de la Responsable de Biblioteca.
- Actuación del Equipo de Apoyo.
- Coordinación con el resto del profesorado del centro.
- Usos de la biblioteca.
- Grado de consecución de las Tareas Propuestas.

Al final de curso, realizamos una memoria que ponemos en conocimiento del claustro y que queda recogida dentro de la Memoria Final. Asimismo se cumplimenta el cuestionario de Séneca.